

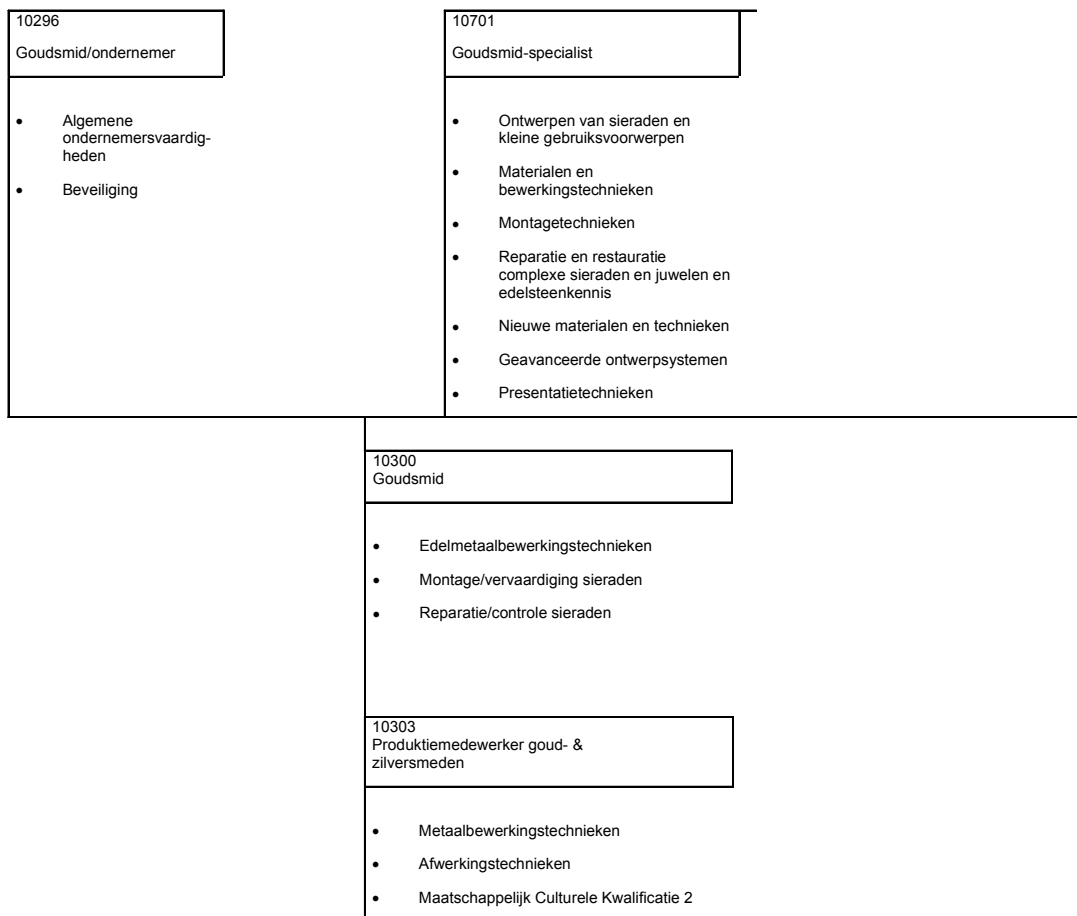
# Eindtermendocument

*Uit de kwalificatiestructuur:*

**Goudsmeden**

Versie: 1 juni 2002  
Geldig vanaf cohort: 2003

## De kwalificatiestructuur Goudsmeden



---

**Kwalificatie:** Productiemedewerker goud- en zilversmeden  
**CREBO:** 10303 **Status:** GSPM

---

## Rubriek 1

### Typering van de kwalificatie

**1 Naam kwalificatie:**  
Productiemedewerker goud- en zilversmeden

**2 Beroepstypering:**

#### *Samenvatting van taken*

Produktiemedewerker goud- en zilversmeden zal veelal in een industrieel bedrijf werkzaam zijn. De Produktiemedewerker zal veelal standaard metaalbewerkings- en afwerkingstechnieken toepassen op edele metalen. De toepassing van deze technieken hebben zowel betrekking op sier- als op gebruiksvoorwerpen van edel metaal.

**3 Gelegitimeerd(e) beroepsprofiel(en) of vergelijkbare informatiebron:**  
De kwalificatie is gebaseerd op:

#### *Eén of meer beroepsprofielen te weten*

Eindrapportage beroepenanalyse in de goud, zilver en uurwerkenbranche, 1992

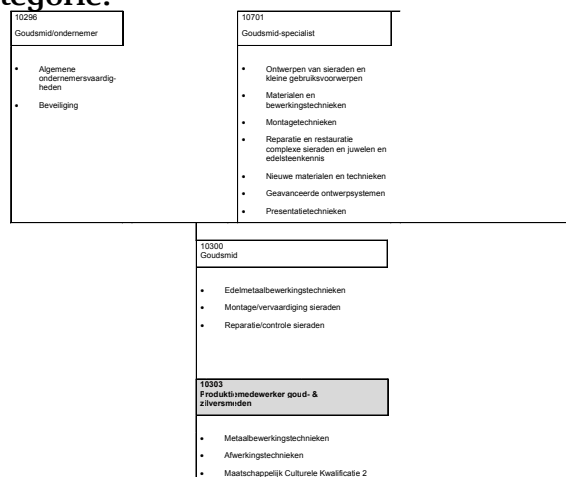
#### *Ander door sociale partners gelegitimeerd document nl*

Totaalprogramma, Gezel goud- en zilversmid, 1993

**4 Specifieke beroepsvereisten inclusief wettelijke eisen die zijn neergelegd in richtlijnen van de raad van Europese Gemeenschappen:**

n.v.t

**5 Plaats binnen de kwalificatiestructuur van de bedrijfstak/beroepen categorie:**



**6 Niveau van de kwalificatie:**

Niveau 2      Basisberoepsopleiding

**7 Korte onderbouwing van de niveuaanduiding:**

***Verantwoordelijkheid***

De Produktiemedewerker is verantwoordelijk voor zijn eigen takenpakket en verantwoording verschuldigd aan zijn hiërarchische meerdere.

***Complexiteit***

De Produktiemedewerker werkt aan zijn taak op basis van opdrachten en tekeningen. Het gaat daarbij om het toepassen van standaard metaalbewerkingstechnieken. Binnen de gegeven opdracht van de Produktiemedewerker zijn eigen werkvolgorde bepalen.

***Transfer***

De vaardigheden van de Produktiemedewerker zijn beroepsgebonden.

**8 Komt de kwalificatie in principe voor bekostiging in aanmerking?**

Ja

**9 Voorwaarde voor diplomering:**

---

**Kwalificatie: Productiemedewerker goud- en zilversmeden**

**CREBO: 10303**

**Status: GSPM**

**Rubriek 2**

**Beschrijving van de kwalificatie**

**10 Welke kwalificatie(s) wordt/worden door deze kwalificatie vervangen?**

Gezel goud- en zilversmid en de korte opleiding Productiemedewerker goudsmeden

**11 Implementatie:**

**12 Vooropleidingseisen (inclusief nadere vooropleidingseisen):**

dringend aanbevolen: VBO-B

**13 Typering van deelkwalificaties:**

Crebo	Deelkwalificatie	Beroep	Door- stroom	MCK	SBU BBL	SBU BOL	Soort	Extern legitimeren
51069	Maatschappelijke Culturele Kwalificatie 2	nee	nee	ja	80	80	Verplicht (A)	nee
51075	Afwerkingstechnieken	ja	nee	nee	1400	1400	Verplicht (A)	ja
51076	Metaalbewerkingstechnieken	ja	nee	nee	1400	1400	Verplicht (A)	ja

---

<b>Kwalificatie:</b>	<b>Productiemedewerker goud- en zilversmeden</b>
<b>CREBO:</b>	<b>10303</b> <span style="float: right;"><b>Status: GSPM</b></span>

---

**14 Leerwegen en percentage beroepspraktijkvorming:**

Beroepsbegeleidende leerweg (BBL)	>60%
Beroepsopleidende leerweg (BOL)	20-60%
Vrije ruimte BBL	10%
Vrije ruimte BOL	10%

**15 Korte beschrijving op welke wijze de MCK is vorm gegeven:**

**16 Korte beschrijving op welke wijze de doorstroom-kwalificering is vormgegeven:**

binnen de kwalificatiestructuur doorstromen naar de opleiding tot de kwalificatie: Goudsmid (CREBOcode 10300), Zilversmid (CREBOcode 10299)

---

<b>Kwalificatie:</b>	<b>Productiemedewerker goud- en zilversmeden</b>
<b>CREBO:</b>	<b>10303</b>
	<b>Status: GSPM</b>

---

### **Rubriek 3**

#### **Afstemming**

- 17 Korte beschrijving van wijze waarop aansluiting VBO, MAVO of VMBO wordt bevorderd:
  
- 18 Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) VBO, MAVO, VMBO:
  
- 19 Korte beschrijving wijze waarop aansluiting HBO wordt bevorderd:
  
- 20 Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) HBO:
  
- 21 Van welke andere instanties (waaronder LOB's/COB's) is het oordeel in de kwalificatie verwerkt:

---

<b>Kwalificatie:</b>	<b>Productiemedewerker goud- en zilversmed</b>
<b>CREBO (kwalificatie):</b>	<b>10303</b>
<b>CREBO (deelkwalificatie):</b>	<b>51069</b>
<b>Naam deelkwalificatie:</b>	<b>Maatschappelijke Culturele Kwalificatie 2</b>

**Onderdeel 1: Individu en samenleving**

01.01 De leerling kan procedures en technieken voor het beargumenteren van standpunten toepassen en er met anderen over in dialoog gaan. P c/i

01.02 De leerling kan tijdens zijn werk op basis van respect omgaan met mensen in het bijzonder van andere maatschappelijke en culturele achtergrond. P i/r

**Onderdeel 2: Mens en werk**

02.01 De leerling kan (zelfstandig) stappen ondernemen die kunnen leiden tot het vinden en aanvaarden van betaald werk. Hij kan in hoofdlijnen aangeven hoe de arbeidsbemiddeling en de arbeidsvoorziening in ons land zijn georganiseerd, aan geven welke factoren van invloed zijn op de sollicitatiekansen en een sollicitatie voorbereiden en op correcte wijze uitvoeren. R c/r

02.02 De leerling kan verwoorden welke rechten, plichten en verantwoordelijkheden voortvloeien uit een arbeidscontract in een gegeven situatie. Hij kan verwoorden welke verschillende typen arbeidscontracten er bestaan (incl. leer- en arbeidscontracten en stage-overeenkomsten) en welke consequenties deze hebben voor werkgevers en werknemers. Hij kan een onderscheid maken tussen primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden in een arbeidscontract. Hij kan uitleggen wat wordt verstaan onder collectieve en individuele arbeidsovereenkomsten en hoe deze tot stand komen. B

- 02.03 De leerling kan uitleggen welke functionarissen en instanties binnen en buiten een arbeidsorganisatie zijn betrokken bij (het overleg over) de totstandkoming van arbeidsvoorwaarden. Hij kan verwoorden in hoeverre individuele werknemers zelf in staat zijn invloed uit te oefenen op hun arbeidsvoorwaarden. Hij kan uitleggen welke rechten, plichten en procedures gelden bij beëindiging van het arbeidscontract. B
- 02.04 De leerling kan in een gegeven werksituatie aspecten herkennen die samenhangen met veiligheid, gezondheid en welzijn (arbeidsomstandigheden). Hij kan uitleggen wat de doelstellingen zijn van de wetgeving op het gebied van de arbeidsomstandigheden (Arbo-wet). Hij kan herkennen op welke wijze werkgevers en werknemers in de praktijk uitvoering kunnen geven aan hun gezamenlijke verantwoordelijkheid voor veiligheid, gezondheid en welzijn in de arbeidsorganisatie. Hij kan uitleggen welke instanties binnen en buiten een arbeidsorganisatie zijn betrokken bij de arbeidsomstandigheden (o.a. arbeidsinspectie). Hij kan demonstreren op welke wijze zij zelf veilig, gezond en aangenaam kunnen werken. B
- 02.05 De leerling kan verwoorden welke mogelijkheden werknemers in een gegeven situatie hebben om invloed uit te oefenen binnen hun arbeidsorganisatie. Hij kan uitleggen welke wettelijke mogelijkheden er voor werknemers bestaan op het gebied van medezeggenschap. Hij kan uitleggen hoe in de arbeidsorganisatie medezeggenschap en overleg zijn geregeld. B
- 02.06 De leerling kan ethische vragen en dilemma's te herkennen die zich kunnen voordoen bij de beroepsuitoefening. Hij kan verwoorden hoe en waarom hij in een gegeven situatie ethisch zou handelen. Hij kan in hoofdlijnen aangeven wat wordt verstaan onder (beroeps) ethiek. Hij kan verwoorden welke belangenafwegingen beroepsbeoefenaren kunnen komen te staan. Hij kan (fundamentele) waarden en normen benoemen die in het beroepsmatig handelen een rol spelen. B

02.07

De leerling kan (zelfstandig) informatie inwinnen omtrent rechten, plichten en verantwoordelijkheden in geval van werkloosheid, ziekte of arbeidsongeschiktheid in een gegeven situatie. Hij kan in hoofdlijnen aangeven wat de doelstellingen zijn van de sociale (werknemers) verzekeringen voor werkloosheid, ziekte en arbeidsongeschiktheid en welke rechten en plichten uit deze regelingen voortvloeien. Hij kan in hoofdlijnen aangeven wat de doelstellingen zijn van wettelijke regelingen voor jeugdig werklozen en werkloze schoolverlaters en welke rechten en plichten uit deze regelingen voortvloeien. Hij kan in hoofdlijnen aangeven welke de doelstellingen zijn van de Algemene Bijstandswet en welke rechten en plichten hieruit voortvloeien. Hij kan uitleggen welke instanties zich met de uitvoering van deze verzekeringen bezighouden. Hij kan verwoorden welke gevolgen werkloosheid, ziekte of arbeidsongeschiktheid kunnen hebben voor de betrokken personen.

B

---

<b>Kwalificatie:</b>	<b>Productiemedewerker goud- en zilversmed</b>
<b>CREBO (kwalificatie):</b>	<b>10303</b>
<b>CREBO (deelkwalificatie):</b>	<b>51075</b>
<b>Naam deelkwalificatie:</b>	<b>Afwerkingstechnieken</b>

**Onderdeel 1: Afwerkingstechnieken algemeen**

01.01	De leerling kan procedures en technieken voor het hanteren van hulpmiddelen, gereedschappen en machines toepassen.	R c/pm
01.02	De leerling kan procedures en technieken voor het onderhouden van hulpmiddelen, gereedschappen en machines toepassen.	R c/pm
01.03	De leerling kan procedures en technieken voor het gloeien van materiaal toepassen.	R c/pm
01.04	De leerling kan procedures en technieken voor het afkoken van metaal toepassen.	R c/pm
01.05	De leerling kan procedures en technieken voor het meten en optekenen van maten en figuren toepassen.	R c/pm

01.06 De leerling kan procedures en technieken voor het op maat en vorm controleren van materiaal toepassen. R c/pm

01.07 De leerling kan procedures en technieken voor het omgaan met veiligheids-, hygiënische- en milieuaspecten toepassen. Daarbij inbegrepen: de opslag en het aan- en afvoeren van milieugevaarlijke stoffen. R c/pm

### **Onderdeel 2: Montagewerkzaamheden**

02 De leerling kan procedures en technieken voor het seriematig sieraden en gebruiksvoorwerpen monteren toepassen. R c/pm

02.01 De leerling kan procedures en technieken voor de verbindende technieken t.b.v het vervaardigen van een onderdeel van een voorwerp toepassen. Daarbij inbegrepen: het verbinden van onderdelen door middel van klinken, het verbinden van onderdelen door middel van soldeer, het verbinden van onderdelen door middel van lassen, het verbinden van onderdelen door middel van lijmen. R c/pm

### **Onderdeel 3: Zetten**

03 De leerling kan procedures en technieken voor het zetten en vervangen van stenen toepassen. R c/pm

03.01 De leerling kan de verschillende methoden van zetten benoemen. R c/pm

03.02 De leerling kan procedures en technieken voor het stenen zetten in een gladomzetting toepassen. R c/pm

03.03 De leerling kan procedures en technieken voor het steen verwijderen uit een gladomzetting toepassen. R c/pm

03.04 De leerling kan procedures en technieken voor het bevestigen van parels toepassen. R c/pm

03.05 De leerling kan procedures en technieken voor het bevestigen van o.a. steenparels en markasiet roosjes door middel van inplakken toepassen. R c/pm

#### **Onderdeel 4: Slijpen, polijsten oppervlakteafwerking**

04 De leerling kan procedures en technieken voor het seriematig slijpen en polijsten toepassen. R c/pm

04.01 De leerling kan procedures en technieken voor het polijsten van produkten toepassen met behulp van: een roltrommel, hangmotor en polijstmotor. R c/pm

04.02 De leerling kan procedures en technieken voor het slijpen, polijsten en schuren toepassen. R c/pm

04.03 De leerling kan procedures en technieken voor het bruneren toepassen. R c/pm

04.04 De leerling kan procedures en technieken voor het patineren toepassen. R c/pm

04.05 De leerling kan procedures en technieken voor het aanbrengen van structuur toepassen. R c/pm

04.06 De leerling kan procedures en technieken voor het reinigen en ontvetten toepassen. R c/pm

#### **Onderdeel 5: Galvaniseren**

05 De leerling kan procedures en technieken voor galvanische technieken toepassen. R c/pm

05.01 De leerling kan procedures en technieken voor het geven van een voorbehandeling toepassen. R c/pm

05.02 De leerling kan procedures en technieken voor het instellen van het galvano-apparaat toepassen. R c/pm

05.03 De leerling kan procedures en technieken voor het galvaniseren toepassen. R c/pm

05.04 De leerling kan procedures en technieken voor het controleren van galvanoproses toepassen. R c/pm

**Onderdeel 6: Versieringstechnieken**

06 De leerling kan versieringstechnieken benoemen. F

06.01 De leerling kan versieringstechnieken benoemen. F

**Onderdeel 7: Repareren**

07 De leerling kan procedures en technieken voor het repareren toepassen. R c/pm

07.01 De leerling kan procedures en technieken voor het controleren van een ringmaat toepassen. R c/pm

07.02 De leerling kan procedures en technieken voor het op maat maken van een gladde trouwring/ massieve herenring/ damesfantasiering toepassen. R c/pm

07.03 De leerling kan procedures en technieken voor het verwerken van vulmiddelen toepassen. Daarbij inbegrepen: uitsmelten van lak, vullen met lak, verwijderen van gips, vullen met gips. R c/pm

07.04 De leerling kan procedures en technieken voor het solderen van massief kettingwerk toepassen, daarbij inbegrepen: sluitingen aan solderen/ aanbuigen. R c/pm

07.05 De leerling kan procedures en technieken voor het aanbrengen van edelmetaallaag toepassen, anders dan langs elektrolytische weg. Daarbij inbegrepen; kook vergulden, kook verzilveren en chemisch verzilveren. R c/pm

07.06 De leerling kan procedures en technieken voor het rijgen en knopen van edelsteen colliers toepassen. Daarbij inbegrepen: inlakken. R c/pm

#### **Onderdeel 8: Productkennis**

08 De leerling kan onderdelen en producten welke de goud- en zilversmid gebruikt benoemen. F

08.01 De leerling kan procedures en technieken voor het hanteren van naslagwerk in het Nederlands, Engels en Duits toepassen. R c

08.02 De leerling kan de meest gebruikte edelsteen benoemen. F

08.03 De leerling kan furnituren benoemen. F

08.04 De leerling kan de metalen welke gebruikt worden door de goud- en zilversmid benomen. F

08.05 De leerling kan (edel) metaallegeringen benoemen. F

---

**Kwalificatie:** Productiemedewerker goud- en zilversmed  
**CREBO (kwalificatie):** 10303  
**CREBO (deelkwalificatie):** 51076  
**Naam deelkwalificatie:** Metaalbewerkingstechnieken

**Onderdeel 1: Metaalbewerkingstechnieken algemeen**

01.01	De leerling kan procedures en technieken voor hanteren van hulpmiddelen, gereedschappen en machines toepassen.	R c/pm
01.02	De leerling kan procedures en technieken voor onderhouden van hulpmiddelen, gereedschappen en machines toepassen.	R c/pm
01.03	De leerling kan procedures en technieken voor het gloeien van metaal toepassen.	R c/pm
01.04	De leerling kan procedures en technieken voor het afkoken van metaal toepassen.	R c/pm
01.05	De leerling kan procedures en technieken voor het meten en optekenen van maten en figureren toepassen.	R c/pm

01.06 De leerling kan procedures en technieken voor het op maat en vorm controleren van materiaal toepassen. R c/pm

01.07 De leerling kan procedures en technieken voor het omgaan met veiligheids-, hygiënische- en milieu aspecten toepassen. Daarbij inbegrepen de opslag en aan - en afvoeren van milieu gevaarlijke stoffen. R c/pm

### **Onderdeel 2: Machinaal graveren**

02 De leerling kan procedures en technieken van het machinaal vlak graveren met behulp van de diamantstift toepassen. R c/pm

02.01 De leerling kan procedures en technieken voor de graveermachine met een diamantstift toepassen en daartoe: sjablonen kiezen, tekst inschuiven, het lettertype en de grootte van het voorwerp en de positionering instellen, te graveren voorwerpen aan/ in de machine bevestigen. R c/pm

03.01 De leerling kan procedures en technieken voor het gieten van draad, plaat en baren toepassen. R c/pm

03.02 De leerling kan procedures en technieken voor het opbomen van wasmodellen toepassen. R c/pm

03.03 De leerling kan procedures en technieken voor het uitsmelten van was toepassen, daarin begrepen:  
- Het onder controle houden van het smeltproces. R c/pm

03.04	De leerling kan procedures en technieken toepassen voor het wegen. Daarbij inbegrepen: het wegen van inbedmassa en het wegen van materiaal.	R c/pm
03.05	De leerling kan procedures en technieken voor het verwerken van inbedmassa toepassen.	R c/pm
03.06	De leerling kan procedures en technieken voor voorbereidende werkzaamheden t.b.v. lossende vormen toepassen.	R c/pm
03a	De leerling kan procedures en technieken voor voorbereidende werkzaamheden t.b.v. het gietprocédé toepassen.	R c/pm
03b	De leerling kan procedures en technieken voor het smelten van legeringen van edelmetaal toepassen.	R c/pm
<b>Onderdeel 4: Vervormende technieken</b>		
04	De leerling kan vervormende technieken t.b.v. het vervaardigen van een onderdeel van een voorwerp toepassen.	R c/pm
04.01	De leerling kan voor walsen van draad toepassen.	P c/pm

04.02	De leerling kan procedures en technieken voor het draad trekken toepassen.	P c/pm
04.03	De leerling kan procedures en technieken voor het buigen van draad, strip en plaat toepassen.	P c/pm
04.04	De leerling kan procedures en technieken voor walsen van plaat toepassen.	P c/pm
04.05	De leerling kan procedures en technieken voor het bedienen van een pers toepassen. Daarbij inbegrepen: het afvoeren van gereed materiaal.	R c/pm
04.06	De leerling kan procedures en technieken voor het opdiepen van plaat toepassen.	R c/pm
04.07	De leerling kan procedures en technieken voor het forceren van plaat toepassen.	R c/pm
 <b>Onderdeel 5: Verspanende technieken</b>		
05	De leerling kan verspanende technieken t.b.v het vervaardigen van een onderdeel van een voorwerp toepassen.	R c/pm

05.01 De leerling kan voor het boren, zagen, vijlen en schrapen ten behoeve van het vervaardigen van een onderdeel van een voorwerp toepassen. P c/pm

#### **Onderdeel 6: Scheidende technieken**

06 De leerling kan scheidende technieken t.b.v. het vervaardigen van een onderdeel van een voorwerp toepassen. P c/pm

06.01 De leerling kan procedures en technieken voor het knippen van plaat, draad en gietboom t.b.v. het vervaardigen van een onderdeel van een voorwerp toepassen. P c/pm

06.02 De leerling procedures en technieken voor het snijden van plaat en een cirkel t.b.v. het vervaardigen van een onderdeel van een voorwerp toepassen. P c/pm

06.03 De leerling kan procedures en technieken voor het kappen t.b.v. het vervaardigen van een onderdeel van een voorwerp toepassen. P c/pm

#### **Onderdeel 7: Tekenen**

07 De leerling kan de procedure en techniek van het tekenen toepassen. P c/pm

07.01 De leerling kan procedures en technieken voor het lezen van een tekening getekend volgens de Amerikaanse projectie methode toepassen. R c/pm

07.02

De leerling kan procedures en technieken van het tekenen volgens de Amerikaanse projectie methode toepassen.

P c/pm

Kwalificatie: Goudsmid

CREBO: 10300

Status: GSGS

## Rubriek 1

### Typering van de kwalificatie

**1 Naam kwalificatie:**

Goudsmid

**2 Beroepstypering:**

*Samenvatting van taken*

De goudsmid vervaardigt en repareert siervoorwerpen en onderdelen daarvoor uit edele metalen. De goudsmid werkt als medewerker in een doorgaans ambachtelijk bedrijf en is verantwoording verschuldigd aan de eigenaar/ondernemer.

**3 Gelegitimeerd(e) beroepsprofiel(en) of vergelijkbare informatiebron:**

De kwalificatie is gebaseerd op:

*Eén of meer beroepsprofielen te weten*

Eindrapportage beroepsanalyse in de goud, zilver en uurwerkenbranche, 1992

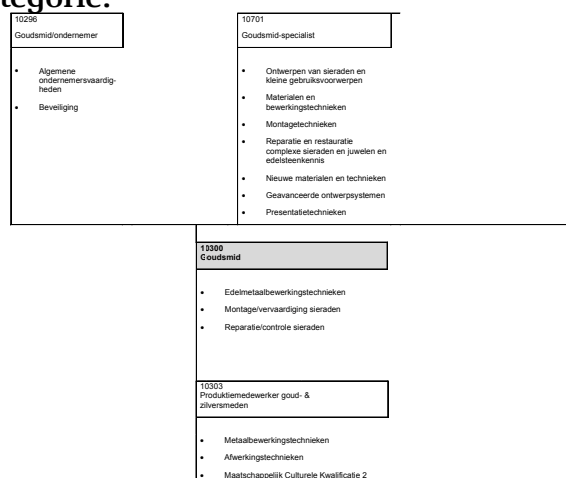
*Ander door sociale partners gelegitimeerd document nl*

n.v.t.

**4 Specifieke beroepsvereisten inclusief wettelijke eisen die zijn neergelegd in richtlijnen van de raad van Europese Gemeenschappen:**

n.v.t.

**5 Plaats binnen de kwalificatiestructuur van de bedrijfstak/beroepen categorie:**



**6 Niveau van de kwalificatie:**

**7 Korte onderbouwing van de niveauaanduiding:**

***Verantwoordelijkheid***

De goudsmid is verantwoordelijk voor zijn eigen takenpakket en voor de produkten die bijvoorbeeld door de produktiemedewerker goud-/zilversmeden worden verricht. Hij legt verantwoording af aan de eigenaar/ondernemer.

***Complexiteit***

De goudsmid is in staat om op de grond van wensen van klanten, schetsen en tekeningen siervoorwerpen te vervaardigen en repareren. Aangezien het vaak om unieke ambachtelijke produkten gaat zal hij verschillende produktieprocessen toepassen en combineren tot nieuwe.

***Transfer***

De kennis en vaardigheid is beroepsgebonden.

**8 Komt de kwalificatie in principe voor bekostiging in aanmerking?**

ja

**9 Voorwaarde voor diplomering:**

**Kwalificatie: Goudsmid**

**CREBO: 10300**

**Status: GSGS**

**Rubriek 2**

**Beschrijving van de kwalificatie**

**10 Welke kwalificatie(s) wordt/worden door deze kwalificatie vervangen?**  
is nieuw

**11 Implementatie:**

**12 Vooropleidingseisen (inclusief nadere vooropleidingseisen):**  
Produktiemedewerker goud en zilversmeden

**13 Typering van deelkwalificaties:**

Crebo	Deelkwalificatie	Beroep	Door- stroom	MCK	SBU BBL	SBU BOL	Soort	Extern legitimeren
51066	Edelmetaalbewerkingstechniek en	ja	nee	ja	720	720	Verplicht (A)	nee
51067	Reparatie/ Controle Sieraden	ja	nee	ja	720	720	Verplicht (A)	ja
51068	Montage/ Vervaardigen en Sieraden	ja	nee	ja	720	720	Verplicht (A)	ja

---

**Kwalificatie: Goudsmid**

**CREBO: 10300**

**Status: GSGS**

---

**14 Leerwegen en percentage beroepspraktijkvorming:**

Beroepsbegeleidende leerweg (BBL)	>60%
Beroepsopleidende leerweg (BOL)	20-60%
Vrije ruimte BBL	10%
Vrije ruimte BOL	10%

**15 Korte beschrijving op welke wijze de MCK is vorm gegeven:**

**16 Korte beschrijving op welke wijze de doorstroom-kwalificering is vormgegeven:**

Goudsmid ondernemer (CREBOnummer 10296), Goudsmid specialist (CREBO 10822)

---

<b>Kwalificatie:</b>	<b>Goudsmid</b>	
<b>CREBO:</b>	<b>10300</b>	<b>Status: GSGS</b>

---

### **Rubriek 3**

#### **Afstemming**

- 17 **Korte beschrijving van wijze waarop aansluiting VBO, MAVO of VMBO wordt bevorderd:**
  
- 18 **Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) VBO, MAVO, VMBO:**
  
- 19 **Korte beschrijving wijze waarop aansluiting HBO wordt bevorderd:**
  
- 20 **Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) HBO:**
  
- 21 **Van welke andere instanties (waaronder LOB's/COB's) is het oordeel in de kwalificatie verwerkt:**

---

<b>Kwalificatie:</b>	<b>Goudsmid</b>
<b>CREBO (kwalificatie):</b>	<b>10300</b>
<b>CREBO (deelkwalificatie):</b>	<b>51066</b>
<b>Naam deelkwalificatie:</b>	<b>Edelmetaalbewerkingstechnieken</b>

**Onderdeel 1: Algemeen**

01.01	De leerling kan procedures en technieken voor het vervaardigen, hanteren en onderhouden van hulpmiddelen, gereedschappen en machines toepassen.	P c/pm
01.02	De leerling kan procedures en technieken voor het gloeien van metaal uit zichzelf toepassen.	P c/pm
01.03	De leerling kan procedures en technieken voor het afkoken van metaal uit zichzelf toepassen.	P c/pm
01.04	De leerling kan procedures en technieken voor het meten en optekenen van maten en figuren uit zichzelf toepassen.	P c/pm
01.05	De leerling kan procedures en technieken voor het op maat en vorm controleren van het materiaal en het eindproduct toepassen.	P c/pm

01.06	De leerling kan onderscheid tussen repareren en restaureren omschrijven.	B
01.07	De leerling kan uitleggen en herkennen op welke wijze de internationalisering zich manifesteert in de (toekomstige) beroepspraktijk, waaronder werkgelegenheid. Hij kan: uitleggen dat economische betrekkingen in de toenemende mate een grensoverschrijdend en mondiaal karakter hebben gekregen; Hij kan het toegenomen belang van internationale samenwerking herkennen op economisch en cultureel terrein.	B
01.08	De leerling kan uitleggen en herkennen wat de betekenis is van veranderingen op het gebied van arbeidsmarkt en werkgelegenheid en de eigen (toekomstig) beroepsgroep in het bijzonder. Hij kan de belangrijkste ontwikkelingen en trends op het gebied van werkgelegenheid, werkloosheid en arbeidsparticipatie aangeven; Hij kan oorzaken en mogelijke oplossingen onderscheiden van werkloosheid, lage arbeidsmarktparticipatie; Hij kan uitleggen wat mogelijke consequenties zijn van (langdurige) werkloosheid van individuen.	B
01.09	De leerling kan uitleggen en herkennen wat de betekenis is van veranderingen op het gebied van de sociale zekerheid van de eigen beroepsgroep in het bijzonder. Hij kan: de belangrijkste ontwikkelingen en trends op het gebied van de sociale zekerheid aangeven, gelet op het volume en het financiële en maatschappelijke draagvlak; Hij kan verschillende visies herkennen op de organisaties van de sociale zekerheid in de Nederlandse samenleving; Hij kan uitleggen wat mogelijke consequenties zijn van (langdurige) afhankelijkheid van een uitkering voor individuen.	B
01.10	De leerling kan procedures en technieken voor het omgaan met veiligheids-, hygiënische en milieuaspecten toepassen. Daarbij inbegrepen: de opslag en het aan- en afvoeren van milieugevaarlijke stoffen.	P c/pm

### **Onderdeel 2: Machinaal graveren**

02 De leerling kan de procedures en technieken van het machinaal graveren toepassen. P c/pm

02.01 De leerling kan procedures en technieken voor het graveren op holle en bolle vlakken toepassen. P c/pm

02.02 De leerling kan procedures en technieken voor het graveren met behulp van frees toepassen. P c/pm

02.03 De leerling kan procedures en technieken voor het vervaardigen van sjablonen toepassen. P c/pm

### **Onderdeel 3: Giettechnieken**

03 De leerling kan procedures en technieken van het gietprocédé toepassen. P c/pm

03.01 De leerling kan procedures en technieken voor het berekenen van een legering toepassen. P c/pm

03.02 De leerling kan procedures en technieken voor omrekenen van was naar metaal toepassen. P c/pm

03.03	De leerling kan procedures en technieken voor het vervaardigen van matrijzen toepassen.	P c/pm
03.04	De leerling kan procedures en technieken voor het vervaardigen van wasmodellen toepassen.	P c/pm
03.05	De leerling kan procedures en technieken voor het vervaardigen van gietmodellen toepassen.	P c/pm
03.06	De leerling kan procedures en technieken voor het vervaardigen van lossende vormen toepassen.	P c/pm
03.07	De leerling kan procedures en technieken voor het gieten toepassen.	P c/pm
	<b>Onderdeel 4: Vervormende technieken</b>	
04	De leerling kan procedures en technieken van vervormde technieken t.b.v. het vervaardigen van een voorwerp toepassen.	P c/pm
04.01	De leerling kan procedures en technieken voor het bedienen van een plaat-, draad-, profielwals toepassen: daarbij inbegrepen het instellen van de wals.	P c/pm

04.02	De leerling kan procedures en technieken voor het trekken van buis toepassen.	P c/pm
04.03	De leerling kan procedures en technieken voor het buigen van buis toepassen.	P c/pm
04.04	De leerling kan procedures en technieken voor het bedienen van een pers toepassen. Daarbij inbegrepen het instellen van de pers.	P c/pm
04.05	De leerling kan procedures en technieken voor het opdiepen, intrekken en forceren van metaal toepassen.	P c/pm
04.06	De leerling kan procedures en technieken voor het drijven en smeden van metaal toepassen.	P c/pm
04.07	De leerling kan procedures en technieken voor het ciselieren van metaal toepassen.	P c/pm
 <b>Onderdeel 5: Verspanende technieken</b>		
05	De leerling kan de procedures en technieken van verspanende technieken t.b.v. het vervaardigen van een onderdeel van een voorwerp toepassen.	P c/pm

05.01 De leerling kan procedures en technieken voor het boren ten behoeve van het vervaardigen van een voorwerp toepassen. P c/pm

05.02 De leerling kan procedures en technieken voor het zagen ten behoeve van het vervaardigen van een voorwerp toepassen. P c/pm

05.03 De leerling kan procedures en technieken voor het vijlen ten behoeve van het vervaardigen van een voorwerp toepassen. P c/pm

05.04 De leerling kan procedures en technieken voor het schrapen ten behoeve van het vervaardigen van een voorwerp toepassen. P c/pm

05.05 De leerling kan procedures en technieken voor het frezen ten behoeve van het vervaardigen van een voorwerp toepassen. P c/pm

#### **Onderdeel 6: Teken**

06 De leerling kan de procedures en technieken van het teken toepassen. P c/pm

06.01 De leerling kan een tekening getekend volgens de Isometrische projectie methode lezen. P c/pm

06.02

De leerling kan procedures en technieken van het tekenen van een ruimtelijke schets toepassen.

P c/pm

**Kwalificatie:** Goudsmid  
**CREBO (kwalificatie):** 10300  
**CREBO (deelkwalificatie):** 51067  
**Naam deelkwalificatie:** Reparatie/ Controle Sieraden

**Onderdeel 1: Algemeen**

01.01	De leerling kan procedures en technieken voor het vervaardigen, hanteren en onderhouden van hulpmiddelen, gereedschappen en machines toepassen.	P c/pm
01.02	De leerling kan procedures en technieken voor het gloeien van metaal uit zichzelf toepassen.	P c/pm
01.03	De leerling kan procedures en technieken voor het afkoken van metaal uit zichzelf toepassen	P c/pm
01.04	De leerling kan procedures en technieken voor het meten en optekenen van maten en figuren uit zichzelf toepassen	P c/pm
01.05	De leerling kan procedures en technieken voor het op maat en vorm controleren van het materiaal en het eindproduct toepassen.	P c/pm

01.06	De leerling kan onderscheid tussen repareren en restaureren omschrijven	B
01.07	De leerling kan procedures en technieken voor het omgaan met veiligheids-, hygiënische en milieuaspecten toepassen. Daarbij inbegrepen: de opslag en het aan- en afvoeren van milieugevaarlijke stoffen.	P c/pm
<b>Onderdeel 2: Reparatie</b>		
02	De leerling kan procedures en technieken voor het repareren van sieraden en kleine gebruiksvoorwerpen toepassen.	P c/pm
02.01	De leerling kan procedures en technieken voor het vervangen van onderdelen van sieraden en gebruiksvoorwerpen toepassen. Daarbij inbegrepen: het vervangen van banden aan horloges, het op maat maken en aanzetten van horlogebanden, armbanden en colliers.	P c/pm
02.02	De leerling kan procedures en technieken voor het repareren van zettingen toepassen. Daarbij inbegrepen: het demonteren van oude zettingen, het maken van zettingen.	P c/pm
02.03	De leerling kan procedures en technieken voor het repareren van onderdelen van sieraden toepassen.	P c/pm
02.04	De leerling kan procedures en technieken voor het repareren van beweegbare verbindingen en sluitingen toepassen.	P pm

02.05 De leerling kan procedures en technieken voor het zetten van edelstenen toepassen. Daarbij inbegrepen: het op maat maken van stenen. P c/pm

02.06 De leerling kan procedures en technieken voor het herstellen van gravures toepassen. P c/pm

02.07 De leerling kan procedures en technieken voor het repareren van kleine gebruiksvoorwerpen toepassen. P c/pm

02.08 De leerling kan procedures en technieken voor het repareren van horlogekasten van edelmetaal toepassen. P pm

02.09 De leerling kan procedures en technieken toepassen voor het anbrengen van een edelmetaallaag anders dan langs galvanische weg. P c/pm

### **Onderdeel 3: Controle van het produkt**

03 De leerling kan procedures en technieken voor het controleren van het eindprodukt toepassen. R c/pm

03.01 De leerling kan procedures en technieken toepassen voor het controleren van een sieraad of gebruiksvoorwerp op gaafheid, strakheid en glans. R c/pm

03.02 De leerling kan procedures en technieken toepassen voor het controleren van een sieraad of gebruiksvoorwerp op maat en vorm R c/pm

**Onderdeel 4: Edelmetaal onderzoek**

04 De leerling kan procedures en technieken voor het onderzoeken van edelmetaalgehalte toepassen R c/pm

04.01 De leerling kan procedures en technieken voor het vinden keur-, meester-, verantwoordelijkheids-, kantoor-, stads en gewichtstekens toepassen. P c/pm

04.02 De leerling kan keur-, meester-, verantwoordelijkheids-, kantoor-, stads- en gewichtstekens herkennen. P c/pm

04.03 De leerling kan procedures en technieken toepassen voor het hanteren van naslagwerken voor het nazien van tekens welke worden afgeslagen in edelmetaal. R c

04.04 De leerling kan procedures en technieken voor het onderzoek van metaal toepassen door middel van toetsen. P c/pm

04.05 De leerling kan vigerende wetgeving m.b.t. waarborging omschrijven. P c/pm

**Onderdeel 5: Edelsteen onderzoek**

05 De leerling kan procedures en technieken voor het onderzoek van edelstenen toepassen. P c/pm

05.01 De leerling kan procedures en technieken voor het determineren van edelstenen toepassen. P c/pm

**Kwalificatie:** Goudsmid  
**CREBO (kwalificatie):** 10300  
**CREBO (deelkwalificatie):** 51068  
**Naam deelkwalificatie:** Montage/ Vervaardigen en Sieraden

**Onderdeel 1: Algemeen**

01.01	De leerling kan procedurs en technieken voor het vervaardigen, hanteren en onderhouden van hulpmiddelen, gereedschappen en machines toepassen.	P c/pm
01.02	De leerling kan procedures en technieken voor het gloeien van metaal uit zichzelf toepassen	P c/pm
01.03	De leerling kan procedures en technieken voor het afkoken van metaal uit zichzelf toepassen.	P c/pm
01.04	De leerling kan procedures en technieken voor het meten en optekenen van maten en figuren uit zichzelf toepassen.	P c/pm
01.05	De leerling kan procedures en technieken voor het op maat en vorm controleren van het materiaal en het eindproduct toepassen.	P c/pm

01.06	De leerling kan onderscheid tussen repareren en restaureren omschrijven.	B
01.07	De leerling kan procedures en technieken voor het omgaan met veiligheids-, hygiënische en milieuaspecten toepassen. Daarbij inbegrepen: de opslag en het aan- en afvoeren van milieugevaarlijke stoffen.	P c/pm
<b>Onderdeel 2: Montagewerkzaamheden</b>		
02	De leerling kan de procedures en technieken voor het monteren van sieraden en kleine gebruiksvoorwerpen toepassen.	P c/pm
02.01	De leerling kan procedures en technieken voor het verbinden van onderdelen door middel van klinken, solderen, lassen, en lijmen voor het vervaardigen van een sieraad of klein gebruiksvoorwerp toepassen.	P c/pm
<b>Onderdeel 3: Zetten</b>		
03	De leerling kan de procedures en technieken voor het zetten en vervangen van stenen toepassen.	P c/pm
03.01	De leerling kan procedures en technieken voor het zetten van stenen toepassen.	P c/pm
03.02	De leerling kan procedures en technieken voor het lichten van stenen toepassen	P c/pm

#### **Onderdeel 4: Slijpen, polijsten, oppervlakteafwerking**

04	De leerling kan procedures en technieken voor het slijpen, polijsten en oppervlakte bewerking toepassen.	P c/pm
04.01	De leerling kan procedures en technieken voor het slijpen, polijsten en schuren uit zichzelf toepassen.	P c/pm
04.02	De leerling kan procedures en techniekn voor het bruneren uit zichzelf toepassen.	P c/pm
04.03	De leerling kan procedures en technieken voor het patineren uit zichzelf toepassen.	P c/pm
04.04	De leerling kan procedurers en technieken voor het aanbrengen van structuur uit zichzelf toepassen.	P c/pm
04.05	De leerling kan procedures en technieken voor het reinigen en ontvetten uit zichzelf toepassen.	P c/pm
<b>Onderdeel 5: Galvaniseren</b>		
05	De leerling kan de procedures en technieken voor het galvaniseren toepassen.	P c/pm

05.01 De leerling kan procedures en technieken voor het uitvoeren van galvanische behandelingen toepassen. P c/pm

**Onderdeel 6: Versieringstechnieken**

06 De leerling kan de procedures en technieken van de versieringstechnieken toepassen. R c/pm

06.01 De leerling kan procedures en technieken voor het aanbrengen van versieringen toepassen. R c/pm

**Onderdeel 7: Vervaardigen ontwerp, schetsen**

07 De leerling kan de procedures en technieken voor het vervaardigen van een ontwerp/schetsen van sieraden en kleine gebruiksvoorwerpen toepassen. P c/pm

07.01 De leerling kan procedures en technieken voor het vervaardigen van een ontwerp van een sieraad en klein gebruiksvoorwerp toepassen P c/pm

07.02 De leerling kan procedures en technieken voor het schetsen van een sieraad en klein gebruiksvoorwerp toepassen. P c/pm

07.03 De leerling kan procedures en technieken voor het maken van een detailtekening toepassen. P c/pm

07.04 De leerling kan procedures en technieken voor het maken van een ruimtelijk model toepassen. P c/pm

07.05 De leerling kan procedures en technieken voor het construeren van een uitslag toepassen. P c/pm

### **Onderdeel 8: Produktkennis**

08 De leerling kan procedures en technieken voor het benoemen van onderdelen, produkten en aangeboden artikelen toepassen. P c

08.01 De leerling kan procedures en technieken voor het begrijpend lezen van naslagwerken in het Nederlands, Engels en Duits uit zichzelf toepassen R c

08.02 De leerling kan procedures en technieken voor het mondeling vaktechnisch communiceren in het Nederlands, Engels en Duits toepassen. R c

08.03 De leerling kan procedures en technieken voor het benoemen en determineren van gebruiksvoorwerpen en sieraden toepassen. R c

08.04 De leerling kan procedures en technieken voor het benoemen van eigenschappen van de meest gebruikte edelstenen toepassen. P c/pm

### Onderdeel 9: Prijscalculatie

09	De leerling kan procedures en technieken voor het berekenen van een prijs voor het maken / repareren van een sieraad of klein gebruiksvoorwerp toepassen.	P c/pm
09.01	De leerling kan procedures en technieken voor het taxeren van de benodigde tijd welke nodig is voor het uitvoeren van de werkzaamheden toepassen.	P c/pm
09.02	De leerling kan procedures en technieken voor het administreren van verbruikte materialen toepassen.	P c/pm
09.03	De leerling kan procedures en technieken voor het administreren van de gewerkte tijd toepassen.	P c/pm

Kwalificatie: Goudsmid/ondernemer

CREBO: 10296

Status: GSGO

## Rubriek 1

### Typering van de kwalificatie

**1 Naam kwalificatie:**

Goudsmid/ondernemer

**2 Beroepstypering:**

*Samenvatting van taken*

De goudsmid/ ondernemer is een goudsmid die als zelfstandig ondernemer zijn vak uitoefent. Veelal is dit een ambachtelijk bedrijf met soms enkele medewerkers.

**3 Gelegitimeerd(e) beroepsprofiel(en) of vergelijkbare informatiebron:**

De kwalificatie is gebaseerd op:

*Eén of meer beroepsprofielen te weten*

Eindrapportage beroepenanalyse in de goud, zilver en uurwerkenbranche, 1992

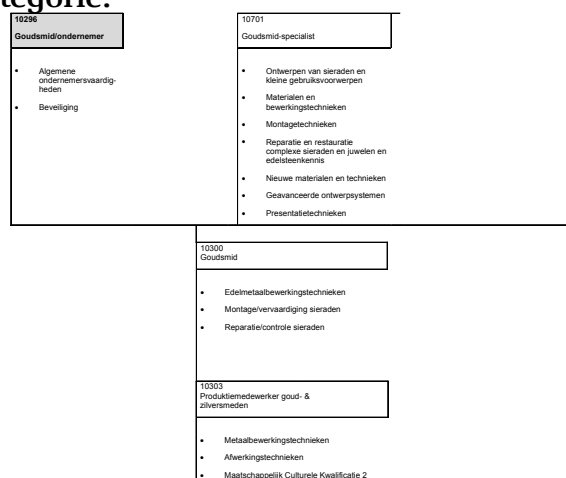
*Ander door sociale partners gelegitimeerd document nl*

n.v.t.

**4 Specifieke beroepsvereisten inclusief wettelijke eisen die zijn neergelegd in richtlijnen van de raad van Europese Gemeenschappen:**

n.v.t.

**5 Plaats binnen de kwalificatiestructuur van de bedrijfstak/beroepen categorie:**



**6 Niveau van de kwalificatie:**

Niveau 4 Middenkaderopleiding  
(D)

**7 Korte onderbouwing van de niveauaanduiding:**

***Verantwoordelijkheid***

De goudsmid/ ondernemer is verantwoordelijk voor zijn eigen takenpakket en dat van zijn medewerkers. Als ondernemer is hij verantwoordelijk voor de continuïteit van het bedrijf.

***Complexiteit***

De goudsmid/ ondernemer zal zijn vaktechnische kennis dienen te combineren met kennis en vaardigheid uit andere gebieden als marketing, personeel en organisatie, in- en verkoop, onderhouden van in- en externe relaties. Binnen de mogelijkheden dient hij zijn kennis en vaardigheden aan te wenden om zijn bedrijf te positioneren.

***Transfer***

De kennis en vaardigheden die te maken hebben met het ondernemerschap zijn in meerdere situaties toepasbaar.

**8 Komt de kwalificatie in principe voor bekostiging in aanmerking?**

Ja

**9 Voorwaarde voor diplomering:**

---

**Kwalificatie: Goudsmid/ondernemer**

**CREBO: 10296**

**Status: GSGO**

**Rubriek 2**

**Beschrijving van de kwalificatie**

**10 Welke kwalificatie(s) wordt/worden door deze kwalificatie vervangen?**

lange opleiding goudsmiden

**11 Implementatie:**

**12 Vooropleidingseisen (inclusief nadere vooropleidingseisen):**

Goudsmid

**13 Typering van deelkwalificaties:**

Crebo	Deelkwalificatie	Beroep	Door- stroom	MCK	SBU BBL	SBU BOL	Soort	Extern legitimeren
51048	Beveiliging	ja	nee	nee	80	80	Verplicht (A)	ja
53157	Algemene ondernemersvaardigheden	Ja	Nee	Nee	480	480	Verplicht (A)	Ja

---

**Kwalificatie:** Goudsmid/ondernemer

**CREBO:** 10296

**Status:** GSGO

---

**14 Leerwegen en percentage beroepspraktijkvorming:**

Beroepsbegeleidende leerweg (BBL)	>60%
Beroepsopleidende leerweg (BOL)	20-60%
Vrije ruimte BBL	10%
Vrije ruimte BOL	10%

**15 Korte beschrijving op welke wijze de MCK is vorm gegeven:**

**16 Korte beschrijving op welke wijze de doorstroom-kwalificering is vormgegeven:**

n.v.t.

---

<b>Kwalificatie:</b>	<b>Goudsmid/ondernemer</b>	
<b>CREBO:</b>	<b>10296</b>	<b>Status: GSGO</b>

---

### **Rubriek 3**

#### **Afstemming**

- 17 **Korte beschrijving van wijze waarop aansluiting VBO, MAVO of VMBO wordt bevorderd:**
  
- 18 **Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) VBO, MAVO, VMBO:**
  
- 19 **Korte beschrijving wijze waarop aansluiting HBO wordt bevorderd:**
  
- 20 **Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) HBO:**
  
- 21 **Van welke andere instanties (waaronder LOB's/COB's) is het oordeel in de kwalificatie verwerkt:**

---

**Kwalificatie:** **Goudsmid/ondernemer**  
**CREBO (kwalificatie):** **10296**  
**CREBO (deelkwalificatie):** **51048**  
**Naam deelkwalificatie:** **Beveiliging**

01	De leerling kan procedures en technieken toepassen welke voor een optimale beveiliging in een juweliers-, uurwerk-, goud- en zilversmidbedrijf zorgdragen.	P c
01.01	De leerling kan procedures en technieken voor het aanschaffen van een beveiligingsinstallatie toepassen.	R c
01.02	De leerling kan procedures en technieken voor het beoordelen van beveiligingstechnieken op organisatorisch, mechanisch, bouwkundig en elektronisch gebied toepassen.	P c
01.03	De leerling kan procedures en technieken voor het naleven van de veiligheidsregels toepassen.	R c
01.04	De leerling kan procedures en technieken voor het beveiligen van de winkel opstellen.	P c

01.05	De leerling kan procedures en technieken voor de beveiliging van personeel en klanten opstellen.	P c/i
01.06	De leerling kan procedures en technieken voor controle op het naleven van beveiligingsvoorwaarden van de verzekeringsmaatschappij toepassen.	R c
01.07	De leerling kan procedures en technieken voor instructie, gericht op het voorkomen van diefstal en overval, opstellen.	P c
01.08	De leerling kan procedures en technieken voor het handelen tijdens een overval toepassen.	P c
01.09	De leerling kan procedures en technieken voor het handelen na een overval toepassen.	P c/i
01.11	De leerling kan procedures en technieken voor het beveiligen van de winkel opstellen.	Pc

---

**Kwalificatie:** Goudsmid/ondernemer  
**CREBO (kwalificatie):** 10296  
**CREBO (deelkwalificatie):** 53157  
**Naam deelkwalificatie:** Algemene ondernemersvaardigheden

01	De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten m.b.t. marketing.	B
02	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse marketinginstrumenten en daaraan gekoppeld hun onderlinge relatie.	B
03	De leerling kan een omschrijving geven van de inhoud en het belang van marktonderzoek.	B
04	De leerling kan een omschrijving geven van kwaliteitszorg in relatie tot marketing.	B
05	De leerling kan een omschrijving geven van diverse wetten m.b.t. klant en bedrijf omtrent een ordelijk economisch verkeer.	B

06	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten m.b.t. tot logistiek en de onderlinge relatie aangeven.	B
07	De leerling kan een omschrijving geven m.b.t. de diverse aspecten bij het opstellen van een calculatie/begroting.	B
08	De leerling kan een omschrijving geven van de belangrijkste regels waaraan een een offerte/factuur moet voldoen.	B
09	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten m.b.t. inkoop- en voorraadbeleid t.b.v. de goederenstroom/productieproces en onderlinge relaties aangeven.	B
10	De leerling kan een omschrijving geven m.b.t. de inzet van personeel en middelen.	B
11	De leerling kan een omschrijving geven m.b.t. de inrichting van bedrijfsruimten.	B
12	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten m.b.t. geautomatiseerde gegevensverwerking.	B

- |    |  |    |
|----|--|----|
| 13 | De leerling kan een omschrijving geven van de belangrijkste wettelijke regelingen voor werkgevers.                                 | B  |
| 14 | De leerling kan de relatie aangeven tussen interne en externe organisatie van het bedrijf en het bedrijfsleven.                    | Pc |
| 15 | De leerling kan een omschrijving geven van personeelsmanagement.   | B  |
| 16 | De leerling kan de relatie aangeven tussen personeelsmanagement en organisatiestructuren.  | Pc |
| 17 | De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij de bepaling van personeelsbehoeften. | B  |
| 18 | De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij de aanname van personeel.            | B  |
| 19 | De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij het behoud van personeel.            | B  |

20	De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij het ontslag van personeel.	B
21	De leerling kan een omschrijving geven van specifiek wettelijke regelingen m.b.t. werknemers.	B
22	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten van administratie in het MKB.	B
23	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten van een balans en een resultatenrekening.	B
24	De leerling kan een omschrijving geven van veranderingen in het eigen vermogen.	B
25	De leerling kan een omschrijving geven van veranderingen in de liquide middelen.	B
26	De leerling kan een omschrijving geven van administratieve verwerking van de goederenstroom.	B

27	De leerling kan een omschrijving geven van veranderingen in vorderingen en schulden en de administratieve verwerking ervan uiteenzetten.	B
28	De leerling kan een omschrijving geven van duurzame bedrijfsmiddelen en de administratieve verwerking ervan uiteenzetten.	B
29	De leerling kan een liquiditeitsbalans samenstellen en de financiële kengetallen berekenen en beoordelen.	Pc
30	De leerling kan op basis van de financiële administratie een calculatie / begroting samenstellen.	Pc
31	De leerling kan over de diverse aspecten van een exploitatierekening een oordeel geven en hun onderlinge relatie aangeven.	Pc
32	De leerling kan op basis van een balans- en resultatenrekening een uitwerking maken van het bedrijfsbudget/begroting naar de diverse budgetvormen en begrotingsonderdelen.	Pc
33	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten met betrekking tot ondernemingsvormen.	B

- |    |  |    |
|----|--|----|
| 34 | De leerling kan kan een omschrijving geven van de diverse belastingwetten.               | B  |
| 35 | De leerling kan een omschrijving geven van de diverse soorten verzekeringen.             | B  |
| 36 | De leerling kan een ondernemingsplan maken voor een bedrijf van maximaal 5 personen.     | Pc |
| 37 | De leerling kan de relatie aangeven tussen de diverse aspecten van een ondernemingsplan. | Pc |

Kwalificatie: Goudsmid-specialist

CREBO: 10701

Status: GSSP

## Rubriek 1

### Typering van de kwalificatie

1 Naam kwalificatie:  
Goudsmid-specialist

2 Beroepstypering:

#### *Samenvatting van taken*

De goudsmid-specialist beheerst algemene vaardigheden op het gebied van het ontwerpen van sieraden en juwelen. Ook beheerst hij/zij specialistische technieken gericht op het vervaardigen van sieraden en juwelen.

3 Gelegitimeerd(e) beroepsprofiel(en) of vergelijkbare informatiebron:

De kwalificatie is gebaseerd op:

#### *Eén of meer beroepsprofielen te weten*

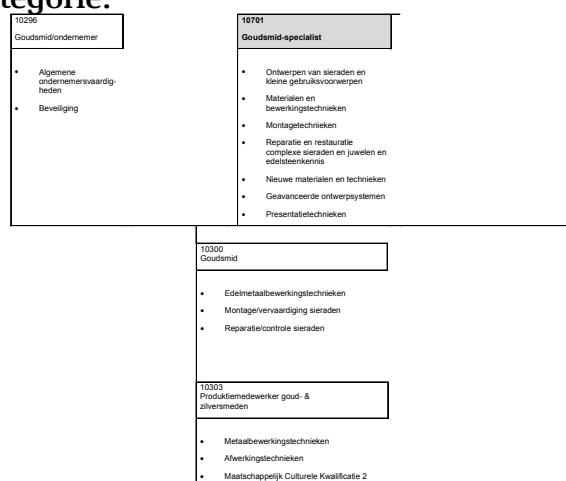
Goudsmid specialisten, CINOP, 28 maart 2000

*Ander door sociale partners gelegitimeerd document nl*  
n.v.t.

4 Specifieke beroepsvereisten inclusief wettelijke eisen die zijn neergelegd in richtlijnen van de raad van Europese Gemeenschappen:

n.v.t.

5 Plaats binnen de kwalificatiestructuur van de bedrijfstak/beroepen categorie:



6 Niveau van de kwalificatie:  
Niveau 4 (E) Specialistenopleiding

**7 Korte onderbouwing van de niveauaanduiding:**

***Verantwoordelijkheid***

De goudsmid-specialist is verantwoordelijk voor zijn eigen takenpakket.

***Complexiteit***

De goudsmid-specialist combineert bestaande procedures en bedenkt nieuwe procedures in relatie tot technische ontwikkelingen en specifieke wensen van de opdrachtgever.

***Transfer***

De kennis en vaardigheden van de goudsmid-specialist zijn specialistisch op het gebied van de goudsmid, maar beroepsgebonden.

**8 Komt de kwalificatie in principe voor bekostiging in aanmerking?**

ja

**9 Voorwaarde voor diplomering:**

**Kwalificatie: Goudsmid-specialist**

**CREBO: 10701**

**Status: GSSP**

**Rubriek 2**

**Beschrijving van de kwalificatie**

**10 Welke kwalificatie(s) wordt/worden door deze kwalificatie vervangen?**  
is nieuw

**11 Implementatie:**

**12 Vooropleidingseisen (inclusief nadere vooropleidingseisen):**  
Niveau 3 Goudsmid (CREBO 10300)

**13 Typering van deelkwalificaties:**

Crebo	Deelkwalificatie	Beroep	Door- stroom	MCK	SBU BBL	SBU BOL	Soort	Extern legitimeren
53358	Ontwerpen van sieraden en kleine gebruiksvoorwerpen	ja	nee	nee	200	200	Verplicht (A)	ja
53359	Materialen en bewerkingstechnieken	ja	nee	nee	280	280	Verplicht (A)	ja
53360	Montagetechnieken	ja	nee	nee	320	320	Verplicht (A)	ja
53361	Geavanceerde ontwerpsystemen	ja	nee	nee	320	320	Verplichte keuze (B)	ja
53362	Presentatietechnieken	ja	nee	nee	320	320	Verplichte keuze (B)	nee
53363	Reparatie en restauratie complexe sieraden en juwelen en edelsteenkennis	ja	nee	nee	640	640	Verplichte keuze (B)	ja
53364	Nieuwe materialen en technieken	ja	nee	nee	640	640	Verplichte keuze (B)	ja

---

**Kwalificatie:** Goudsmid-specialist

**CREBO:** 10701

**Status:** GSSP

---

**14 Leerwegen en percentage beroepspraktijkvorming:**

Beroepsbegeleidende leerweg (BBL) 60%

Beroepsopleidende leerweg (BOL) 20%-60%

Vrije ruimte BBL 10%

Vrije ruimte BOL 10%

**15 Korte beschrijving op welke wijze de MCK is vorm gegeven:**

**16 Korte beschrijving op welke wijze de doorstroom-kwalificering is vormgegeven:**

n.v.t.

---

<b>Kwalificatie:</b>	<b>Goudsmid-specialist</b>	
<b>CREBO:</b>	<b>10701</b>	<b>Status: GSSP</b>

---

### **Rubriek 3**

#### **Afstemming**

- 17 **Korte beschrijving van wijze waarop aansluiting VBO, MAVO of VMBO wordt bevorderd:**
  
- 18 **Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) VBO, MAVO, VMBO:**
  
- 19 **Korte beschrijving wijze waarop aansluiting HBO wordt bevorderd:**
  
- 20 **Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) HBO:**
  
- 21 **Van welke andere instanties (waaronder LOB's/COB's) is het oordeel in de kwalificatie verwerkt:**

---

**Kwalificatie:** **Goudsmid-specialist**  
**CREBO (kwalificatie):** **10701**  
**CREBO (deelkwalificatie):** **53358**  
**Naam deelkwalificatie:** **Ontwerpen van sieraden en kleine gebruiksvoorwerpen**

01	De leerling kent procedures en methoden om 2-dimensionaal sieraden en kleine (gebruiks)voorwerpen te ontwerpen/ontwikkelen.	P c
02	De leerling kent procedures en methoden om 3-dimensionaal sieraden en kleine (gebruiks)voorwerpen te ontwerpen/ontwikkelen.	P c
03	De leerling kan ontwerpmethodieken hanteren om complexere opdrachten (zoals seriematige vervaardiging) op het gebied van sieraden en kleine (gebruiks)voorwerpen uit te voeren.	P c / Pm
04	De leerling heeft uitgebreide kennis van vormgeving, stijlontwikkeling, algemene kunstgeschiedenis en sieraden in het bijzonder.	B
05	De leerling heeft kennis van ergonomie m.b.t. sieraden en (gebruiks)voorwerpen.	B

06	De leerling kan verschillende presentatietechnieken noemen.	F
07	De leerling kan technieken voor de presentatie van ideeën en werken noemen.	F
08	De leerling kan procedures en technieken voor het omgaan met veiligheids-, hygienische- en milieuaspecten bij het ontwerpen van sieraden en kleine (gebruiks)voorwerpen.	P c / Pm
09	De leerling kan een relevante werkmethode hanteren.	Pc/ Pm
10	De leerling kan zijn/haar leer- en werkproces reflecteren.	Pc / Pm

**Kwalificatie:** Goudsmid-specialist  
**CREBO (kwalificatie):** 10701  
**CREBO (deelkwalificatie):** 53359  
**Naam deelkwalificatie:** Materialen en bewerkingstechnieken

01	De leerling heeft kennis van materialen welke een relatie hebben met goudsmeden dan wel een aanvulling hierop vormen.	B
02	De leerling kan bewerkingstechnieken voor nieuwe materialen noemen.	F
03	De leerling kan nieuwe bewerkingstechnieken toepassen.	P c/pm
04	De leerling kan procedures en technieken voor het omgaan met veiligheids-, hygiënische- en milieuaspecten ten behoeve van nieuwe materialen en technieken toepassen.	P c/pm
05	De leerling kan een relevante werkmethode hanteren.	P c/pm



**Kwalificatie:** Goudsmid-specialist  
**CREBO (kwalificatie):** 10701  
**CREBO (deelkwalificatie):** 53360  
**Naam deelkwalificatie:** Montagetechnieken

01	De leerling kan in eigen verantwoordelijkheid middels traditionele en nieuwe bewerkingstechnieken, sieraden en kleine (gebruiks)voorwerpen vervaardigen/monteren.	P c/pm
02	De leerling kan nieuwe materialen bewerken, verwerken en combineren.	P c/pm
03	De leerling kan in eigen verantwoordelijkheid modellen voor sieraden en kleine gebruiksvoorwerpen vervaardigen.	P c/pm
04	De leerling kan een relevante werkmethode hanteren.	P c/pm
05	De leerling kan zijn/haar leer- en werkproces reflecteren.	P c/pm

06 De leerling kan procedures en technieken voor het omgaan met veiligheids-, hygiënische- en milieuaspecten ten behoeve van montagetechnieken toepassen. P c/pm

07 De leerling kan specialistische sluitingen en verbindingen voor sieraden en juwelen vervaardigen. P c/pm

**Kwalificatie:** Goudsmid-specialist  
**CREBO (kwalificatie):** 10701  
**CREBO (deelkwalificatie):** 53361  
**Naam deelkwalificatie:** Geavanceerde ontwerpsystemen

01	De leerling heeft kennis van verschillende computertekenprogramma's.	P c
02	De leerling heeft kennis van geavanceerde ontwerptechnologie waaronder CAD.	P c
03	De leerling heeft kennis van CAD/CAM procedures.	P c
04	De leerling kan uitvoering geven aan verschillende CAD/CAM procedures.	P c
05	De leerling kan een relevante werkmethode hanteren.	P c/pm



**Kwalificatie:** Goudsmid-specialist  
**CREBO (kwalificatie):** 10701  
**CREBO (deelkwalificatie):** 53362  
**Naam deelkwalificatie:** Presentatietechnieken

01	De leerling kan vorm geven aan presentatie van ideeën en werken.	P c/pm
02	De leerling kan verschillende presentatietechnieken toepassen.	P ci/pm
03	De leerling kan een relevante werkmethode hanteren.	P c/pm
04	De leerling kan zijn/haar leer- en werkproces reflecteren.	P c/pm

**Kwalificatie:** Goudsmid-specialist  
**CREBO (kwalificatie):** 10701  
**CREBO (deelkwalificatie):** 53363  
**Naam deelkwalificatie:** **Reparatie en restauratie complexe sieraden en juwelen en edelsteenkennis**

01	De leerling kan reparaties en restauraties aan complexe sieraden en juwelen uitvoeren.	P c/pm
02	De leerling kan verloren gegane en/of beschadigde delen van complexe sieraden en juwelen vervaardigen en vervangen.	P c/pm
03	De leerling kan een relevante werkmethode hanteren.	P c/pm
04	De leerling kan zijn/haar leer- en werkproces reflecteren.	P c/pm
05	De leerling kan de meest voorkomende zettechnieken voor complexe sieraden en juwelen toepassen.	P c/pm

- |    |  |        |
|----|--|--------|
| 06 | De leerling kan bij reparatie en restauratie van complexe sieraden juwelen rekening houden met eigenschappen van edelstenen.   | P c/pm |
| 07 | De leerling kan procedures en technieken voor het omgaan met veiligheids-, hygiënische en milieuaspecten bij de reparatie en restauratie van complexe sieraden en juwelen toepassen. | P c/pm |

---

**Kwalificatie:** Goudsmid-specialist  
**CREBO (kwalificatie):** 10701  
**CREBO (deelkwalificatie):** 53364  
**Naam deelkwalificatie:** Nieuwe materialen en technieken

01	De leerling kan naar ontwerp in eigen verantwoordelijkheid nieuwe materialen ten behoeve van complexe sieraden en juwelen bewerken, verwerken en combineren met traditionele materialen.	Pc/pm
02	De leerling kan bewerkingstechnieken voor nieuwe materialen omschrijven.	B
03	De leerling kan traditionele en nieuwe technieken voor de vervaardiging van sieraden en kleine gebruiksvoorwerpen toepassen.	Pc/pm
04	De leerling kan traditionele en nieuwe productietechnieken voor sieraden en kleine gebruiksvoorwerpen omschrijven.	B
05	De leerling kan traditionele en nieuwe productietechnieken voor sieraden en kleine gebruiksvoorwerpen toepassen.	P c/pm

- |    |  |        |
|----|--|--------|
| 06 | De leerling kan procedures en technieken voor het omgaan met veiligheids-, hygiënische- en milieuaspecten bij nieuwe materialen en technieken toepassen. | P c/pm |
| 07 | De leerling kan een relevante werkmethode hanteren.  | P c/pm |
| 08 | De leerling kan zijn/haar leer- en werkproces reflecteren.   | P c/pm |

## **Rubriek 4**

### **Specifieke informatie van LOB**

#### **Trends binnen branche:**

De ontwikkelingen die zich de afgelopen periode in de goud,zilver & uurwerkbranche hebben voorgedaan zijn opgenomen in de kwalificatiestructuur. Door de branche-organisaties worden in samenwerking met de Vakschool specialistische cursussen verzorgd. Op termijn zouden deze cursussen binnen de kwalificatiestructuur opgenomen kunnen worden. Hierbij gaat het om de volgende cursussen: reparatie en restauratie antieke uurwerken, edelsteenkunde ( voor juweliers) en ontwerpen (CAD), geautomatiseerd produceren (CAM) voor de goudsmeden. In de branche verwacht men een ontwikkeling op het gebied van internationale diplomavergelijkingen. Indien deze ontwikkeling aan de orde komt zal dit ongetwijfeld effecten hebben op de kwalificatiestructuur.

#### **Achtergrondinformatie SVGB:**

SVGB is het centrum voor kleine, gespecialiseerde branches en wil met uiteenlopende producten en diensten actief bijdragen aan de kwaliteitsverhoging van vakman- en ondernemerschap. Binnen de Gezondheidstechnische branche zijn dat de opleidingen: Audicien, Optiek, Tandtechniek, Orthopedische schoentechniek, Orthopedisch instrumentmaker, Orthopedisch bandagist en Adaptatietechniek. Binnen de branche Technische Ambachten zijn dat de opleidingen: Goud, zilver en uurwerktechniek (inclusief Juweliers), Graveurs, Schoenherstellers, Schoen- en lederwarenindustrie en Pianotechniek.

#### **Taken:**

Bekostigde taken op basis van de Wet Educatie en Beroepsonderwijs  
Aanvullende en samenhangende taken in opdracht van branches, scholenveld en overheid

#### **Belangrijkste activiteiten:**

Ontwikkelen en onderhouden kwalificatiestructuren  
(middelbaar)beroepsonderwijs  
In stand houden en optimaliseren beroepsonderwijs t.b.v. kleine specialistische branches in gezondheidstechnische en ambachtelijke sectoren  
Verantwoordelijk voor voldoende erkende leerbedrijven met voldoende kwaliteit ten behoeve van de beroepspraktijkvorming en de beoordeling van deze leerbedrijven  
Ontwikkelen leermiddelen in opdracht van bedrijfsleven en Regionale Opleidings Centra  
·Ontwikkelen en (laten) verzorgen van applicatie-onderwijs  
Externe legitimering van examens

#### **Aantal branches:**

De SVGB werkt voor 14 verschillende branches onder te verdelen in 16

verschillende beroepsgroepen