

Eindtermendocument

Uit de kwalificatiestructuur:

SVGB-OSLO

Versie: 1 juni 2002

De kwalificatiestructuurSVGB-OSLO

4					10923	10924	10925				
					Orthopedisch Technicus	Orthopedisch Schoentechnicus	Schoentechnisch Ontwerper				
3					56214 Vervaardigen Orthopedische Voorzieningen	56216 Inlays	56230 Ontwerpen				
					56221 Aangepassen Orthopedische Voorzieningen	56217 Leesten	56231 Modelleren				
2	10915 Schoenhersteller	10916 Orthopedisch Technisch Productiemedewerker	10917 Onderwerkmaker	10918 Schachlenmaker	10919 Orthopedisch Technisch Medewerker	10920 Orthopedisch Schoentechnisch Medewerker	10921 Schoenconsulent	10922 Schoentechnisch Verkoopmedewerker			
	56204 Baliewerkzaamheden	56206 Vervaardigen Standaard Orthopedische Voorzieningen 56207 Repareren Standaard Orthopedische Voorzieningen	56208 Zwikken 56209 Opzolen 56210 Finishen	Uitstroomprofiel: Industriële Schachlenmaker 56211 Stansen/Snijden 56212 Monteren	56214 Vervaardigen Orthopedische Voorzieningen 56215 Repareren Orthopedische Voorzieningen	56216 Inlays 56217 Leesten 56218 Orthopedische Voorzieningen	56219 Maatnemen en Passen 56220 Meten, Advies en Verkoop 56205 Algemene Ondernemersvaardigheden	56204 Baliewerkzaamheden 56220 Meten, Advies en Verkoop 53101 Klantgericht werken in de detailhandel 53108 Verkopen 56205 Algemene Ondernemersvaardigheden			
							56226 Productie Aansturen	56227 Passen	56228 Afleveren	56229 Nazorg	56205 Algemene Ondernemersvaardigheden
							56222 Constructief Ontwerpen	56223 Intake	56224 Onderzoek	56225 Maatnemen	56205 Algemene Ondernemersvaardigheden
							56223 Intake	56224 Onderzoek	56225 Maatnemen	56226 Productie Aansturen	56227 Passen
							56224 Onderzoek	56225 Maatnemen	56226 Productie Aansturen	56227 Passen	56228 Afleveren
							56225 Maatnemen	56226 Productie Aansturen	56227 Passen	56228 Afleveren	56229 Nazorg
							56226 Productie Aansturen	56227 Passen	56228 Afleveren	56229 Nazorg	56205 Algemene Ondernemersvaardigheden
							56227 Passen	56228 Afleveren	56229 Nazorg	56205 Algemene Ondernemersvaardigheden	
							56228 Afleveren	56229 Nazorg	56205 Algemene Ondernemersvaardigheden		
							56229 Nazorg	56205 Algemene Ondernemersvaardigheden			
							56205 Algemene Ondernemersvaardigheden				

Kwalificatie:	Schoenhersteller	
CREBO:	10915	Status: SOSH

Rubriek 1

Typering van de kwalificatie

1 Naam kwalificatie:

Schoenhersteller

2 Beroepstypering:

Samenvatting van taken

Schoenherstellers komen we met name tegen in de schoenherstellersbedrijven. Ook in de schoenindustrie en in de orthopedische schoentechnische bedrijven komen deze beroepsbeoefenaren beperkt voor. De beroepsuitoefening in de schoenherstellersbedrijven is daarbij het breedst, naast schoentechnische reparatie- en herstelwerkzaamheden, maken daar ook baliewerkzaamheden deel uit van de beroepsuitoefening. In de toetsingsfase van het onderzoek werd dit beroepscompetentieprofiel duidelijk herkend.

Bij deze kwalificatie behoren de volgende beroepsaspecten:

Werkprocessen

- Schoentechnische reparatie- en herstelwerkzaamheden.
(komt niet voor in een andere kwalificatie)
- Baliewerkzaamheden.
(komt ook voor in de kwalificatie Schoentechnisch verkoopmedewerker, niveau 3)
- Management en organisatie.

Kernactiviteiten

Schoentechnische reparatie- en herstelwerkzaamheden

- Repareren van het onderwerk van schoenen.
- Aanbrengen van orthopedische schoentechnische voorzieningen.
- Verrichten van orthopedische schoentechnische reparaties.
- Repareren van bovenwerk van schoenen.
- Verrichten van onderhoudswerkzaamheden.

Baliewerkzaamheden

- Aannemen en beoordelen van reparaties.
- Adviseren over en verkopen van balieartikelen.
- Afrekenen van de verkoop cq de reparatie aan de kassa.
- Behandelen van klachten.

Management en organisatie

- Maken van een bedrijfsplan of ondernemingsplan.
- Het verrichten van financieel management.
- Het verrichten van marketingactiviteiten.
- Het verrichten van operationeel management.
- Het verrichten van Personeel en Organisatie activiteiten.

- Het verzorgen van de financiële administratie.
- Verrichten van kwaliteitsmanagement.

Kernopgaven

Schoentechnische reparatie- en herstelwerkzaamheden

- Het repareren en/of vervangen van het onderwerk van schoenen.
- Het aanbrengen en/of repareren van aanpassingen aan confectieschoenen.
- Het repareren van bovenwerk en binnenwerk.
- Verrichten van onderhoudswerkzaamheden aan machines voor reparatie- en herstelwerkzaamheden.

Baliewerkzaamheden

- Het aannemen en beoordelen van reparaties.
- Advies en verkoop van balieartikelen.
- Het afrekenen van de verkoop cq de reparatie aan de kassa.
- Het behandelen van klachten.

Management en organisatie

- Maken van een bedrijfsplan of ondernemingsplan.
- Het verrichten van financieel management.
- Het verrichten van marketingactiviteiten.
- Het verrichten van operationeel management.
- Het verrichten van Personeel en Organisatie activiteiten.
- Het verzorgen van de financiële administratie.
- Verrichten van kwaliteitsmanagement.

Competenties

Schoentechnische reparatie- en herstelwerkzaamheden

- Vakbekwaam de verschillende reparaties aan het onderwerk kunnen uitvoeren en complete onderwerken kunnen vervangen. Hij kan daarbij een geëigende aanpak kiezen en werkvolgorde bepalen.
- Vakbekwaam aanpassingen aan confectieschoenen kunnen aanbrengen en repareren. Hij kan daarbij een geëigende aanpak kiezen en werkvolgorde bepalen.
- Vakbekwaam boven- en binnenwerken van schoenen kunnen repareren. Hij kan daarbij een geëigende aanpak kiezen en werkvolgorde bepalen.
- Vakbekwaam klein onderhoud aan machines voor reparatie- en herstelwerkzaamheden verrichten.

Baliewerkzaamheden

- Vakbekwaam reparaties kunnen aannemen en beoordelen. Hij kan daarbij bepalen hoe de reparatie het best kan worden uitgevoerd, inschatten welke complicaties zich kunnen voordoen en wat de reparatie kost aan tijd en materiaal.
- Vakbekwaam klanten kunnen adviseren bij de verkoop van balie-artikelen. Hij kan daarbij adviseren op basis van kennis van het productassortiment en de wensen en behoeften van klanten.
- Vakbekwaam de verkoop cq de reparatie aan de kassa kunnen afrekenen. Hij kan daarbij de verschillende kassahandelingen op de juiste wijze uitvoeren.
- Vakbekwaam klachten van klanten kunnen behandelen. Hij kan daarbij de klachten beoordelen en op de juiste wijze afhandelen.

Management en organisatie

- Vakbekwaam een ondernemingsplan kunnen opstellen om een bedrijf te kunnen starten, te managen en te laten uitgroeien tot een innovatieve organisatie, zowel voor de korte als de lange termijn. Daarbij moet hij adequaat in kunnen spelen op de veranderende eisen vanuit de markt, de sterke concurrentie en internationale ontwikkelingen.

- Vakbekwaam de financiën van een bedrijf kunnen beheren aan de hand van financiële kengetallen, balans- en resultatenrekening en gegevens van de financiële administratie.
- Vakbekwaam een marketing strategie kunnen uitstippelen en deze planmatig kunnen uitvoeren met behulp van verschillende marketinginstrumenten.
- Vakbekwaam de operationele processen aansturen en begeleiden en hierbij op een effectieve manier de mensen en middelen inzetten.
- Vakbekwaam personeel en organisatie activiteiten verrichten. Hierbij geef je op een adequate manier invulling aan de kwalitatieve en kwantitatieve personeelsbehoefte volgens de geëigende richtlijnen en zorgt voor een optimale werksfeer.
- Vakbekwaam een financiële administratie kunnen verzorgen. Hierbij ondersteun je op een efficiënte manier de bedrijfsvoering volgens de administratieve procedures.
- Vakbekwaam de kwaliteit in het bedrijf waarborgen. Hierbij stel je op een adequate manier procedures en protocollen op die vastgelegd worden in een kwaliteitshandboek.

3 Gelegitimeerd(e) beroepsprofiel(en) of vergelijkbare informatiebron:

De kwalificatie is gebaseerd op:

Eén of meer beroepsprofielen te weten

Het beroepscompetentieprofiel (onderdeel van 'de beroepscompetentieprofielen SVGB-OSLO') is gelegitimeerd door een vertegenwoordiging uit de verschillende branches op 21 november 2001.

Ander door sociale partners aeleitimeerd document nl

4 Specifieke beroepsvereisten inclusief wettelijke eisen die zijn neergelegd in richtlijnen van de raad van Europese Gemeenschappen:

Geen wettelijke beroepsvereisten.

5 Plaats binnen de kwalificatiestructuur van de bedrijfstak/beroepen categorie:

Niveau 2	10915 Schoenhersteller
	<ul style="list-style-type: none"> • 56204 <i>Baliewerzaamheden</i> • 56202 <i>Reparatie gelijmde zolen en onderwerken</i> • 56203 <i>Reparatie genaalde zolen en onderwerken</i> • 56205 <i>Algemene Ondernemersvaardigheden</i>
	10916 Orthopedisch Technisch Productiemedewerker
	<ul style="list-style-type: none"> • 56206 <i>Vervaardigen Standaard Orthopedische Voorzieningen</i> • 56207 <i>Repareren Standaard Orthopedische Voorzieningen</i>
	10917 Onderwerkmaker
<ul style="list-style-type: none"> • 56208 <i>Zwikken</i> • 56209 <i>Opzolen</i> • 56210 <i>Finishen</i> 	
10918 Schachtenmaker	
Uitstroomrichting Industrieel Schachtenmaker	
<ul style="list-style-type: none"> • 56211 <i>Stansen/Snijden</i> • 56212 <i>Monteren</i> 	
Uitstroomrichting Orthopedisch Schachtenmaker	
<ul style="list-style-type: none"> • 56211 <i>Stansen/Snijden</i> • 56212 <i>Monteren</i> • 56213 <i>Patronen en Schachten</i> 	

6 Niveau van de kwalificatie:

2 Basisberoepsopleiding

Door KBB voorgesteld aantal SBU's:

4800

7 Korte onderbouwing van de niveauaanduiding:

Verantwoordelijkheid

De schoenhersteller is verantwoordelijk voor het gehele reparatieproces van een schoen. Hij moet zelfstandig kunnen opereren en draagt verantwoordelijkheid voor het uitvoeren van zijn eigen takenpakket. Hij heeft een collectieve verantwoordelijkheid waarin hij samenwerkt met collega's. Hij moet verantwoording afleggen aan de leidinggevende.

Complexiteit

De complexiteit van het werk is beperkt. Hij bedient zelfstandig één of meerdere machines voor reparatiewerkzaamheden. Hij past geautomatiseerde routines toe en voert routinematige werkzaamheden uit. Standaardprocedures worden toegepast.

Transfer

De competenties op het gebied van reparatiewerkzaamheden en baliewerkzaamheden zijn in hoge mate beroepsspecifiek. De ondernemersvaardigheden zijn beroepsoverstijgend.

8 Komt de kwalificatie in principe voor bekostiging in aanmerking?

Ja

9 Voorwaarde voor diplomering:

Kwalificatie: Schoenhersteller

CREBO: 10915

Status: SOSH

Rubriek 2

Beschrijving van de kwalificatie

10 Welke kwalificatie(s) wordt/worden door deze kwalificatie vervangen?

De kwalificatie schoenhersteller vervangt gedeeltes van de volgende kwalificaties:

- Crebo 10277 Assistent schoenhersteller
- Crebo 10275 Gezel hersteller schoenen en lederwaren
- Crebo 10273 Vakbekwaam hersteller schoenen en lederwaren

11 Implementatie:

De kwalificatie schoenhersteller wordt in het schooljaar 2003/2004 ingevoerd. Voorbereiding van de implementatie zal in het voorgaande schooljaar worden gestart.

12 Vooropleidingseisen (inclusief nadere vooropleidingseisen):

De toelating tot de opleiding is een zaak van het bevoegd gezag van de BVE-instelling.

13 Typering van deeltkwalificaties:

Crebo	Deeltkwalificatie	Beroep	Door- stroom	MCK	SBU BBL	SBU BOL	Soort	Extern egitimeren
56202	Reparatie gelijmde zolen en onderwerken	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	ja
56203	Reparatie genaaide zolen en onderwerken	Ja	Ja	Ja			Verplicht (A)	ja
56204	Baliewerkzaamheden	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	ja
56205	Algemene Ondernemersvaardigheden	Ja	Ja	Nee			Vrije keuze (C)	nee

Kwalificatie: Schoenhersteller

CREBO: 10915

Status: SOSH

14 Leerwegen en percentage beroepspraktijkvorming:

Beroepsbegeleidende leerweg (BBL) 60%

Beroepsopleidende leerweg (BOL) 20%

Vrije ruimte BBL 10%

Vrije ruimte BOL 10%

15 Korte beschrijving op welke wijze de MCK is vorm gegeven:

Binnen de deelkwalificatie Reparatie boven- en binnenwerk zijn eindtermen MCK opgenomen. MCK is hiermee geïntegreerd en een onvervreemdbaar onderdeel van deze deelkwalificatie.

16 Korte beschrijving op welke wijze de doorstroom-kwalificering is vormgegeven:

Een mogelijke loopbaan ligt in de richting van de orthopedische schoentechniek.

Een doorstroom naar schachtenmaker (niveau 2) of de orthopedisch schoentechnisch medewerker (niveau 3) zou een logisch vervolg zijn.

Kwalificatie:	Schoenhersteller	
CREBO:	10915	Status: SOSH

Rubriek 3

Afstemming

- 17 Korte beschrijving van wijze waarop aansluiting VBO, MAVO of VMBO wordt bevorderd:**
Momenteel loopt er een project, geïnitieerd door het COLO, met betrekking tot de aansluiting VMBO-SVGB branches. Er is onderzocht welke VMBO examenprogramma's waardevol kunnen zijn voor de SVGB opleidingen en er is onderzocht welke vakken gewenst zijn voor een adequate instroom bij de SVGB opleidingen. In VMBO platforms is overleg hoe de aansluiting nog verbeterd kan worden.
- 18 Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) VBO, MAVO, VMBO:**
Zie 16.
- 19 Korte beschrijving wijze waarop aansluiting HBO wordt bevorderd:**
N.v.t.
- 20 Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) HBO:**
N.v.t.
- 21 Van welke andere instanties (waaronder KBB's/COB's) is het oordeel in de kwalificatie verwerkt:**
Het oordeel van de Bestuur Adviesgroep Schoen- en Lederwaren en het Cinop is verwerkt.

Kwalificatie:	Schoenhersteller	
CREBO:	10915	Status: SOSH

Rubriek 4

Specifieke informatie van KBB

Trends binnen branche:

Het beroep van schoenhersteller is een ambachtelijk beroep. Men wordt over het algemeen schoenhersteller door te gaan werken in een schoenherstellersbedrijf en daarnaast een opleiding via de beroepsbegeleidende leerweg te volgen. Veel schoenherstellers hebben de ambitie een eigen zaak te beginnen.

Achtergrondinformatie SVGB:

Kwalificatie:	Schoenhersteller
CREBO (kwalificatie):	10915
CREBO (deelkwalificatie):	56202
Naam deelkwalificatie:	Reparatie gelijmde zolen en onderwerken

Competenties:

- Vakbekwaam de verschillende reparaties aan het onderwerk kunnen uitvoeren en complete onderwerken kunnen vervangen. Hij kan daarbij een geëigende aanpak kiezen en werkvolgorde bepalen.

- Vakbekwaam klein onderhoud aan machines voor reparatie- en herstelwerkzaamheden verrichten.

01	De leerling kan de onderdelen van een - volgens de maakwijze "Gelijmd" gemaakte schoen noemen.	Ff
02	De leerling kan alle voorkomende haksoorten omschrijven.	Bb
03	De leerling kan het repareren van hakken omschrijven.	B
04	De leerling kan het uitstroken omschrijven.	R/pm
05	De leerling kan de benodigdheden voor het modelleren van gerepareerde delen onderhouden.	B
06	De leerling kan de werking en het onderhoud van de schuurmachine omschrijven.	B
07	De leerling kan relevante schuurmaterialen en hun toepassingen omschrijven.	B

08	De leerling kan de uitpoetsmachine omschrijven.	B
09	De leerling kan de stofafzuiginstallaties op de machines omschrijven.	B
10	De leerling kan de procedure voor het zetten van halve zolen omschrijven.	B
11	De leerling kan het uitpoetsen en afleverbaar maken van schoenen omschrijven.	B
12	De leerling kan de procedure voor het vervangen van een inplakzool beschrijven.	B
13	De leerling kan de bijzonderheden van zoolleer omschrijven.	B
14	De leerling kan de basisprincipes van de anatomie beschrijven.	B
15	De leerling kan voor het schoenherstellersbedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieu eisen toepassen.	R/pm
16	De leerling kan een gelijmde schoen demonteren.	R/pm
17	De leerling kan hakken repareren.	R/pm

18	De leerling kan hak- en teenstukken van vormzolen vervangen.	R/pm
19	De leerling kan inlegzolen vervangen.	R/pm
20	De leerling kan gerepareerde delen van de schoen modelleren.	R/pm
21	De leerling kan halve zolen aanbrengen.	R/pm
22	De leerling kan beschermzolen aanbrengen.	R/pm
23	De leerling kan een opbouwhak maken.	R/pm
24	De leerling kan schoenen uitpoetsen.	R/pm
25	De leerling kan machines schoonmaken en onderhouden.	R/pm
26	De leerling kan materialen uitsnijden of stansen voor het repareren van schoenen.	R/pm
27	De leerling kan onderwerk van gelijmd schoeisel herstellen.	R/pm

28	De leerling kan de reparatie- stikmachine bedienen voor reparaties van naden aan schoeisel.	R/pm
29	De leerling kan de verschillende maakwijzen omschrijven.	Bb
30	De leerling kan de procedure van het modelleren van opbouwhakken beschrijven.	Bb
31	De leerling kan de procedure van het schrooien beschrijven.	Bb
32	De leerling kan de lijmsoorten benoemen en hun toepassing beschrijven.	Bb
33	De leerling kan het zoolleerlooiproces beschrijven.	Bb
34	De leerling kan de technische aspecten van de pasvorm omschrijven.	Bb
35	De leerling kan de werking en het doel van de stikmachine beschrijven.	Bb
36	De leerling kan de procedure van het repareren van de diverse soorten schoensluitingen omschrijven.	Bb
37	De leerling kan de procedure voor het bekleden en vervangen van een dameshak omschrijven.	Bb

38	De leerling kan de verschillende garens en hun gebruiksdoel beschrijven.	Bb
39	De leerling kan de verschillende kantafwerkingen van de schachtonderdelen beschrijven.	Bb
40	De leerling kan de procedure van het vervangen van hielvoeringen beschrijven.	Bb
41	De leerling kan de procedure van het zetten van onderwerken beschrijven.	Bb
42	De leerling kan in een gegeven halve zoolconstructie de standaardmodellen intekenen.	B
43	De leerling kan het skelet en de bewegingsnormen van het been omschrijven.	B
44	De leerling kan de zoolkant schrooien en schuren.	Rc/pm
45	De leerling kan de verschillende schoensluitingen repareren of vervangen.	Rc/pm
46	De leerling kan dameshakken bekleden en vervangen.	Rc/pm
47	De leerling kan verschillende soorten draden maken en hiermee reparaties uitvoeren.	Rc/pm

48	De leerling kan verschillende soorten hielvoeringen en tongen vervangen.	Rc/pm
49	De leerling kan relevante tekstverwerkings- en databaseprogramma's bedienen.	Rc

Kwalificatie:	Schoenhersteller
CREBO (kwalificatie):	10915
CREBO (deelkwalificatie):	56203
Naam deelkwalificatie:	Reparatie genaaide zolen en onderwerken

Competenties:

- Vakbekwaam boven- en binnenwerken van schoenen kunnen repareren. Hij kan daarbij een geëigende aanpak kiezen en werkvolgorde bepalen.
- Vakbekwaam de verschillende reparaties aan het onderwerk kunnen uitvoeren en complete onderwerken kunnen vervangen. Hij kan daarbij een geëigende aanpak kiezen en werkvolgorde bepalen.
- Vakbekwaam aanpassingen aan confectieschoenen kunnen aanbrengen en repareren. Hij kan daarbij een geëigende aanpak kiezen en werkvolgorde bepalen.

01	De leerling kan het doel en de werking van de doornaaimachine omschrijven.	Bb
02	De leerling kan de procedure beschrijven van het doornaaien van verschillende soorten schoenen.	Bb
03	De leerling kan het doel en de werking van de verschillende types aflapmachines omschrijven.	Bb
04	De leerling kan de procedure van het aflappen beschrijven.	Bb
05	De leerling kan de procedure van het vervangen van de binnenzool, de tussenzool en de cambreering beschrijven.	Bb
06	De leerling kan de procedure van reparatie aan randgenaaide systemen beschrijven.	Bb
07	De leerling kan de overleerlooing beschrijven.	Bb

08	De leerling kan de meest gebruikte soorten overleer herkennen en hun eigenschappen benoemen.	Ff
09	De leerling kan een omschrijving geven van leervervangende materialen.	Bb
10	De leerling kan een beknopte weergave geven van de geschiedenis van de schoen.	Bb
11	De leerling kan diverse standaard modellen van de binnenzolen tekenen.	Rc/pm
12	De leerling beheerst de basisprincipes van de anatomie om waarnemingen aan gedragen schoeisel te omschrijven.	Bb
13	De leerling kan de zolen bevestigen door middel van doornaaien.	Rm/pm
14	De leerling kan zolen bevestigen door middel van aflappen.	Rm/pm
15	De leerling kan de binnenzolen, tussenzolen en cambreeringen vervangen.	Rm/pm
16	De leerling kan een Goodyearnaad repareren.	Rm/pm
17	De leerling kan het maken van eenvoudige aanpassingen aan confectieschoenen omschrijven.	Bb

18	De leerling kan eenvoudige aanpassingen maken aan confectieschoenen.	R/pm
19	De leerling kan voor het schoenherstellersbedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieu eisen toepassen.	Rc/pm
20	De leerling kan in de doeltaal een klantengesprek en een eenvoudig telefoongesprek voeren (de leerling kiest een van de doeltalen: Engels, Duits, Frans of Spaans).	Pc/i
21	De leerling kan de scholingsmogelijkheden binnen zijn vakgebied benoemen.	Ff
22	De leerling kan de scholingsmogelijkheden die relevant zijn voor zijn beroepsontwikkeling benoemen.	Bp
MCK		
23	De leerling kan verwoorden welke verschillende typen arbeidscontracten er bestaan (incl. leer- en arbeidscontracten en eventueel stage- overeenkomsten) en welke consequenties deze hebben voor werkgevers en werknemers.	Bp
24	De leerling kan een onderscheid maken tussen primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden in een arbeidscontract.	Bb
25	De leerling kan in hoofdlijnen aangeven hoe de arbeidsbemiddeling en de arbeidsvoorziening in ons land zijn georganiseerd.	Bb
26	De leerling kan een sollicitatie voorbereiden en op correcte wijze uitvoeren.	Pc/i
27	De leerling kan in een gesprek met zijn/haar leidinggevende ter verduidelijking de juiste vragen stellen.	P/ci

28	De leerling kan de volgende begrippen omschrijven: vooroordeel, stereotype, discriminatie, multiculturele samenleving.	Bb
29	De leerling kan de integratie van verschillende groepen in de Nederlandse samenleving omschrijven.	Bb
30	De leerling kan met voorbeelden verduidelijken dat de media een rol vervult bij de overdracht van waarden, normen en opvattingen.	Bp
31	De leerling kan een relatie leggen tussen zijn/ haar eigen waarden en normen en de maatschappelijke waarden en normen.	Pc/r
32	De leerling kan het belang van respectvol omgaan met mensen beschrijven.	Pc/r

Kwalificatie:	Schoenhersteller
CREBO (kwalificatie):	10915
CREBO (deelkwalificatie):	56204
Naam deelkwalificatie:	Baliewerkzaamheden

Competenties:

- Vakbekwaam reparaties kunnen aannemen en beoordelen. Hij kan daarbij bepalen hoe de reparatie het best kan worden uitgevoerd, inschatten welke complicaties zich kunnen voordoen en wat de reparatie kost aan tijd en materiaal.
- Vakbekwaam klanten kunnen adviseren bij de verkoop van balie-artikelen. Hij kan daarbij adviseren op basis van kennis van het productassortiment en de wensen en behoeften van klanten.
- Vakbekwaam de verkoop cq de reparatie aan de kassa kunnen afrekenen. Hij kan daarbij de verschillende kassahandelingen op de juiste wijze uitvoeren.
- Vakbekwaam klachten van klanten kunnen behandelen. Hij kan daarbij de klachten beoordelen en op de juiste wijze afhandelen.

01	De leerling kan, op basis van zijn product- en materiaalkennis, de klant adviseren over de te verrichten reparaties.	Pc/i
02	De leerling kan een relatie leggen tussen de prijs van de reparatie en de kwaliteit/ prijs van de schoen.	Rc
03	De leerling kan sociale vaardig gedrag vertonen in de omgang met een grote verscheidenheid aan klanten.	Bb
04	De leerling kan de klant adviseren bij de aanschaf van bij-artikelen in relatie tot gebruik, kwaliteit en prijs, op basis van zijn kennis van het verkoopassortiment.	Ri
05	De leerling kan verschillende kassahandelingen verrichten.	R/pm
06	De leerling kan BTW berekenen en een BTW-bon uitschrijven.	Rc

07	De leerling kan de gerepareerde producten netjes en zorgvuldig afleveren.	R/pm
08	De leerling kan klachten van klanten afhandelen.	Pc/i
09	De leerling kan voor het schoenherstellersbedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieu eisen toepassen.	R/pm

Kwalificatie:	Schoenhersteller
CREBO (kwalificatie):	10915
CREBO (deelkwalificatie):	56205
Naam deelkwalificatie:	Algemene Ondernemersvaardigheden

Competenties:

- Vakbekwaam een ondernemingsplan kunnen opstellen om een bedrijf te kunnen starten, te managen en te laten uitgroeien tot een innovatieve organisatie, zowel voor de korte als de lange termijn. Daarbij moet hij adequaat in kunnen spelen op de veranderende eisen vanuit de markt, de sterke concurrentie en internationale ontwikkelingen.

- Vakbekwaam de financiën van een bedrijf kunnen beheren aan de hand van financiële kengetallen, balans- en resultaatrekening en gegevens van de financiële administratie.

- Vakbekwaam een marketing strategie kunnen uitstippelen en deze planmatig kunnen uitvoeren met behulp van verschillende marketinginstrumenten.

- Vakbekwaam de operationele processen aansturen en begeleiden en hierbij op een effectieve manier de mensen en middelen inzetten.

- Vakbekwaam personeel en organisatie activiteiten verrichten. Hierbij geef je op een adequate manier invulling aan de kwalitatieve en kwantitatieve personeelsbehoefte volgens de geëigende richtlijnen en zorgt voor een optimale werksfeer.

- Vakbekwaam een financiële administratie kunnen verzorgen. Hierbij ondersteun je op een efficiënte manier de bedrijfsvoering volgens de administratieve procedures.

- Vakbekwaam de kwaliteit in het bedrijf waarborgen. Hierbij stel je op een adequate manier procedures en protocollen op die vastgelegd worden in een kwaliteitshandboek.

Marketing

01	De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten met betrekking tot de marketing.	B
02	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse marketinginstrumenten en daaraan gekoppeld hun onderlinge relatie.	B
03	De leerling kan een omschrijving geven van de inhoud en het belang van marktonderzoek.	B

04	De leerling kan een omschrijving geven van kwaliteitszorg in relatie tot de marketing.	B
05	De leerling kan een omschrijving geven van diverse wetten met betrekking tot de klant en het bedrijf omtrent een ordelijk economisch verkeer.	B
	Operationeel management	
06	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten met betrekking tot de logistiek en de onderlinge relatie.	B
07	De leerling kan een omschrijving geven met betrekking tot de diverse aspecten bij het opstellen van een calculatie/begroting.	B
08	De leerling kan een omschrijving geven van de belangrijkste regels waaraan een offerte/factuur moet voldoen.	B
09	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten met betrekking tot inkoop- en voorraadbeleid ten behoeve van de goederenstroom/productieproces en onderlinge relaties aangeven.	B
10	De leerling kan een omschrijving geven met betrekking tot de inzet van personeel en middelen.	B
11	De leerling kan een omschrijving geven met betrekking tot de inrichting van bedrijfsruimten.	B
12	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten met betrekking tot de geautomatiseerde gegevensverwerking.	B
13	De leerling kan een omschrijving geven van de belangrijkste wettelijke regelingen voor werkgevers.	B

Personeel en organisatie

- | | | |
|----|--|------|
| 14 | De leerling kan de relatie aangeven tussen interne en externe organisatie van het bedrijf en het bedrijfsleven. | Pc |
| 15 | De leerling kan een omschrijving geven van personeelsmanagement. | B |
| 16 | De leerling kan de relatie aangeven tussen personeelsmanagement en organisatiestructuren. | Pc/i |
| 17 | De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij de bepaling van personeelsbehoeften. | B |
| 18 | De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij de aanname van personeel. | B |
| 19 | De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij het behoud van personeel. | B |
| 20 | De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij het ontslag van personeel. | B |
| 21 | De leerling kan een omschrijving geven van de specifiek wettelijke regelingen met betrekking tot werknemers. | B |

Financiële administratie

- | | | |
|----|--|---|
| 22 | De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten van administratie in het MKB. | B |
| 23 | De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten van een balans en een resultatenrekening. | B |

24	De leerling kan een omschrijving geven van veranderingen in het eigen vermogen.	B
25	De leerling kan een omschrijving geven van veranderingen in de liquide middelen.	B
26	De leerling kan een omschrijving geven van de administratieve verwerking van de goederenstroom.	B
27	De leerling kan een omschrijving geven van veranderingen in vorderingen en schulden en de administratieve verwerking ervan uiteenzetten.	B
28	De leerling kan een omschrijving geven van duurzame bedrijfsmiddelen en de administratieve verwerking ervan uiteenzetten.	B
	Financieel management	
29	De leerling kan een liquiditeitsbalans samenstellen en de financiële kengetallen berekenen en beoordelen.	Pc
30	De leerling kan op basis van de financiële administratie een calculatie/begroting samenstellen.	Pc
31	De leerling kan over de diverse aspecten van een exploitatierekening een oordeel geven en hun onderlinge relatie aangeven.	Pc
32	De leerling kan op basis van een balans- en resultatenrekening een uitwerking maken van het bedrijfsbudget/begroting naar de diverse budgetvormen en begrotingsonderdelen.	Pc
33	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten met betrekking tot ondernemingsvormen.	B

34	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse belastingswetten.	B
35	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse soorten verzekeringen.	B
36	De leerling kan een ondernemingsplan maken voor een bedrijf van maximaal vijf personen.	Pc
37	De leerling kan de relatie aangeven tussen de diverse aspecten van een ondernemingsplan.	Pc

Kwalificatie:	Orthopedisch Technisch Productiemedewerker
CREBO:	10916
	Status: SOTP

Rubriek 1

Typering van de kwalificatie

1 Naam kwalificatie:

Orthopedisch Technisch Productiemedewerker

2 Beroepstypering:

Samenvatting van taken

De orthopedisch technisch medewerker is werkzaam in de orthopedische instrumentmakerijen. Hij verricht standaardwerkzaamheden gericht op het vervaardigen van standaard orthopedische voorzieningen. Het betreft zowel werkzaamheden op het gebied van bandages als instrumenten. In tegenstelling tot de orthopedisch medewerker op niveau 3 is er bij de orthopedisch productiemedewerker alleen sprake van standaard orthopedische voorzieningen.

Bij deze kwalificatie behoren de volgende beroepsaspecten:

Werkproces

Orthopedisch technische productiewerkzaamheden

Kernactiviteiten

- Vervaardigen van orthopedische voorzieningen.
- Repareren/reviseren van orthopedische voorzieningen.

Kernopgaven

- Vervaardigen van delen van prothesen en orthesen.
- Opbouwen van protheses.
- Opbouwen van orthesen.
- Afwerken van orthesen en protheses.
- Pasklaar maken van een orthopedische voorziening.

Competenties

- Vakbekwaam orthopedische voorzieningen kunnen vervaardigen.
- Vakbekwaam orthopedische voorzieningen kunnen afwerken.
- Vakbekwaam orthopedische voorzieningen pasklaar kunnen maken.
- Vakbekwaam orthopedische voorzieningen kunnen repareren/reviseren.

3 Gelegitimeerd(e) beroepsprofiel(en) of vergelijkbare informatiebron:

De kwalificatie is gebaseerd op:

Eén of meer beroepsprofielen te weten

Het beroepscompetentieprofiel (onderdeel van 'de beroepscompetentieprofielen SVGB-OSLO') is gelegitimeerd door een vertegenwoordiging uit de verschillende branches op 21 november 2001.

Ander door sociale partners geëigend document nl

4 Specifieke beroepsvereisten inclusief wettelijke eisen die zijn neergelegd in richtlijnen van de raad van Europese Gemeenschappen:

Geen wettelijke beroepsvereisten.

5 Plaats binnen de kwalificatiestructuur van de bedrijfstak/beroepen categorie:

Niveau 2	10915 Schoenhersteller
	<ul style="list-style-type: none">• 56204 <i>Baliewerkzaamheden</i>• 56202 Reparatie gelijkde zolen en onderwerken• 56203 Reparatie genaaide zolen en onderwerken• 56205 <i>Algemene Ondernemersvaardigheden</i>
	10916 Orthopedisch Technisch Productiemedewerker
	<ul style="list-style-type: none">• 56206 Vervaardigen Standaard Orthopedische Voorzieningen• 56207 Repareren Standaard Orthopedische Voorzieningen
	10917 Onderwerkmaker
<ul style="list-style-type: none">• 56208 Zwikken• 56209 Opzolen• 56210 Finishen	
10918 Schachtenmaker	
<ul style="list-style-type: none">• 56211 <i>Stansen/Snijden</i>• 56212 <i>Monteren</i>	
<ul style="list-style-type: none">• 56211 <i>Stansen/Snijden</i>• 56212 <i>Monteren</i>• 56213 Patronen en Schachten	

6 Niveau van de kwalificatie:

2 Basisberoepsopleiding

Door KBB voorgesteld aantal SBU's:

4800

7 Korte onderbouwing van de niveauaanduiding:

Verantwoordelijkheid

De orthopedisch technisch productiemedewerker is voornamelijk verantwoordelijk voor een deelproces binnen het gehele productieproces van orthopedische voorzieningen. Hij moet zelfstandig kunnen opereren en draagt verantwoordelijkheid voor het uitvoeren van zijn eigen takenpakket. Hij heeft een collectieve verantwoordelijkheid waarin hij samenwerkt met collega's.

Complexiteit

De complexiteit van het werk is beperkt. Hij past geautomatiseerde routines toe en voert routinematige werkzaamheden uit. Standaardprocedures worden toegepast.

Transfer

De competenties zijn in hoge mate beroepsspecifiek.

8 Komt de kwalificatie in principe voor bekostiging in aanmerking?

Ja

9 Voorwaarde voor diplomering:

Kwalificatie: Orthopedisch Technisch Productiemedewerker

CREBO: 10916

Status: SOTP

Rubriek 2

Beschrijving van de kwalificatie

10 Welke kwalificatie(s) wordt/worden door deze kwalificatie vervangen?

De kwalificatie orthopedisch technisch productiemedewerker vervangt gedeeltes van de volgende kwalificaties:

- Crebo 10313 Orthopedisch technisch vakkracht
- Crebo 10311 Assistent orthopedisch instrumentmaker
- Crebo 10312 Assistent orthopedisch bandagist

11 Implementatie:

De kwalificatie orthopedisch technisch productiemedewerker wordt in het schooljaar 2003/2004 ingevoerd. Voorbereiding van de implementatie zal in het voorgaande schooljaar worden gestart.

12 Vooropleidingseisen (inclusief nadere vooropleidingseisen):

De toelating tot de opleiding is een zaak van het bevoegd gezag van de BVE-instelling.

13 Typering van deeltkwalificaties:

Crebo	Deeltkwalificatie	Beroep	Door- stroom	MCK	SBU BBL	SBU BOL	Soort	Extern egitimeren
56206	Vervaardigen Standaard Orthopedische Voorzieningen	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	ja
56207	Repareren Standaard Orthopedische Voorzieningen	Ja	Ja	Ja			Verplicht (A)	ja

Kwalificatie: Orthopedisch Technisch Productiemedewerker
CREBO: 10916 **Status:** SOTP

14 Leerwegen en percentage beroepspraktijkvorming:

Beroepsbegeleidende leerweg (BBL) 60%

Beroepsopleidende leerweg (BOL) 20%

Vrije ruimte BBL 10%

Vrije ruimte BOL 10%

15 Korte beschrijving op welke wijze de MCK is vorm gegeven:

Binnen de deelkwalificatie repareren standaard orthopedische voorzieningen zijn eindtermen MCK opgenomen. MCK is hiermee geïntegreerd en is een onvervreemdbaar onderdeel van de deelkwalificatie.

16 Korte beschrijving op welke wijze de doorstroom-kwalificering is vormgegeven:

De doorstroom van orthopedisch technisch productiemedewerker naar orthopedisch technisch medewerker op niveau 3 is een logische doorstroommogelijkheid.

Kwalificatie:	Orthopedisch Technisch Productiemedewerker		
CREBO:	10916	Status:	SOTP

Rubriek 3

Afstemming

- 17 Korte beschrijving van wijze waarop aansluiting VBO, MAVO of VMBO wordt bevorderd:**
Momenteel loopt er een project, geïnitieerd door het COLO, met betrekking tot de aansluiting VMBO-SVGB branches. Er is onderzocht welke VMBO examenprogramma's waardevol kunnen zijn voor de SVGB opleidingen en er is onderzocht welke vakken gewenst zijn voor een adequate instroom bij de SVGB opleidingen. In VMBO platforms is overleg hoe de aansluiting nog verbeterd kan worden.
- 18 Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) VBO, MAVO, VMBO:**
Zie 16.
- 19 Korte beschrijving wijze waarop aansluiting HBO wordt bevorderd:**
Niet van toepassing voor niveau 2.
- 20 Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) HBO:**
Niet van toepassing voor niveau 2.
- 21 Van welke andere instanties (waaronder KBB's/COB's) is het oordeel in de kwalificatie verwerkt:**
Het oordeel van de Bestuur Adviesgroep Orthopedie en Revalidatie en van het Cinop is verwerkt.

Kwalificatie:	Orthopedisch Technisch Productiemedewerker		
CREBO:	10916	Status:	SOTP

Rubriek 4

Specifieke informatie van KBB

Trends binnen branche:

Ook in de grotere orthopedische instrumentmakerijen wordt onderscheid gemaakt tussen het werk in de paskamer en het werk in de werkplaats. Over het algemeen betreft het ook hier twee duidelijk van elkaar onderscheiden groepen beroepsbeoefenaren. Het loopbaanperspectief van de orthopedisch technisch productiemedewerkers in de grotere bedrijven is vooral verbreding van de inzetbaarheid over de verschillende fasen van het productieproces. In de kleinere orthopedische instrumentmakerijen is er, evenals in de orthopedische schoentechnische bedrijven, veel meer sprake van het combineren van paskamerwerk en productiewerk in een beroep. De orthopedisch technicus/paskamermedewerker verricht daar veelal een groot deel van de productiewerkzaamheden zelf. In deze kleinere bedrijven is er veel meer sprake van een doorlopende loopbaan, waarbij in het begin de medewerker zich bekwaamt in de verschillende fasen van het productieproces en in de loop van de tijd steeds meer de werkzaamheden in het werkproces "Maatnemen, passen en afleveren" centraal komen te staan. Een loopbaan van productiewerk naar paskamerwerk is in de kleinere bedrijven vanzelfsprekender dan in de grotere bedrijven.

Achtergrondinformatie SVGB:

Kwalificatie:	Orthopedisch Technisch Productiemedewer
CREBO (kwalificatie):	10916
CREBO (deelkwalificatie):	56206
Naam deelkwalificatie:	Vervaardigen Standaard Orthopedische Voorzieningen

Competenties:

- Vakbekwaam orthopedische voorzieningen kunnen vervaardigen.
- Vakbekwaam orthopedische voorzieningen kunnen afwerken.
- Vakbekwaam orthopedische voorzieningen pasklaar kunnen maken.

01	De leerling kan de materialen en hun toepassing in de technische orthopedie benoemen.	Bb
02	De leerling kan verbindingstechnieken toepassen.	R/pm
03	De leerling kan hand-, uitlijn- en machine-gereedschappen in de technische orthopedie benoemen.	Bb
04	De leerling kan hand-, uitlijn- en machine-gereedschappen in de technische orthopedie hanteren.	R/pm
05	De leerling kan negatieve gipsmodellen omzetten in positieve modellen.	R/pm
06	De leerling kan eenvoudige orthopedische voorzieningen vervaardigen.	P/pm
07	De leerling kan orthopedische voorzieningen en hun toepassingsgebieden benoemen.	Bb

08	De leerling kan orthopedische voorzieningen volgens instructie opbouwen.	R/pm
09	De leerling kan twee dimensionale maten omzetten in driedimensionale vormen van schuimstofmaterialen.	R/pm
10	De leerling kan de anatomie, pathologie en functioneren van het menselijk lichaam omschrijven.	Bb
11	De leerling kan relevante vaktechnische ICT-software bedienen.	R/pm
12	De leerling kan voor het bedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieu eisen toepassen.	R/pm

Kwalificatie: Orthopedisch Technisch Productiemedewer
CREBO (kwalificatie): 10916
CREBO (deelkwalificatie): 56207
Naam deelkwalificatie: Repareren Standaard Orthopedische Voorzieningen

Competentie:

- Vakbekwaam orthopedische voorzieningen kunnen repareren/reviseren.

01	De leerling kan eenvoudige orthopedische voorzieningen volgens instructie repareren.	R/pm
02	De leerling kan eenvoudige orthopedische voorzieningen volgens instructie reviseren.	R/pm
03	De leerling kan orthopedische voorzieningen cosmetisch afwerken.	R/pm
04	De leerling kan de in het orthopedisch bedrijf geldende kwaliteitsnormen toepassen.	R/pm
05	De leerling kan voor het bedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieu eisen toepassen.	R/pm
06	De leerling kan de scholingsmogelijkheden die relevant zijn voor zijn beroepsontwikkeling benoemen.	Bp
MCK		
07	De leerling kan uitleggen hoe in de eigen organisatie medezeggenschap, interne communicatie en overleg zijn geregeld.	Bb
08	De leerling kan verwoorden welke verschillende typen arbeidscontracten er bestaan (incl. leer- en arbeidscontracten en eventueel stage- overeenkomsten) en welke consequenties deze hebben voor werkgevers en werknemers.	Ff

09	De leerling kan een onderscheid maken tussen primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden in een arbeidscontract.	Bb
10	De leerling is in staat informatie in te winnen omtrent zijn/haar rechten, plichten en verantwoordelijkheden in geval van werkloosheid, ziekte of arbeidsongeschiktheid in een gegeven situatie.	Rc
11	De leerling is in staat stappen te ondernemen die kunnen leiden tot het vinden en aanvaarden van betaald werk.	Rc/i
12	De leerling kan een sollicitatie voorbereiden en op correcte wijze uitvoeren.	Rc/i
13	De leerling kan deelnemen aan overlegsituaties binnen de eigen arbeidsorganisatie.	Pm/i
14	De leerling kan een omschrijving geven van de werking van communicatieprocessen.	Bb
15	De leerling kan de volgende begrippen omschrijven: vooroordeel, stereotype, discriminatie, multiculturele samenleving.	Bb
16	De leerling kan de integratie van verschillende groepen in de Nederlandse samenleving beschrijven.	Bb
17	De leerling kan met voorbeelden verduidelijken dat de media een rol vervult bij de overdracht van waarden, normen en opvattingen.	Bp
18	De leerling kan een relatie leggen tussen zijn/ haar eigen waarden en normen en de maatschappelijke waarden en normen.	Bp

- | | | |
|----|---|----|
| 19 | De leerling kan het belang van respectvol omgaan met mensen beschrijven. | Bp |
| 20 | De leerling kan eenvoudige teksten in de doeltaal lezen en begrijpen die relevant zijn voor de specifieke beroepsuitoefening. | Pc |

Kwalificatie:	Onderwerkmaker	
CREBO:	10917	Status: SOOM

Rubriek 1

Typering van de kwalificatie

1 Naam kwalificatie:

Onderwerkmaker

2 Beroepstypering:

Samenvatting van taken

Onderwerkmakers komen we tegen in de schoenindustrie, in de orthopedisch schoentechnische bedrijven en in zelfstandige onderwerkmakerijen. De inhoud van de beroepsuitoefening loopt daarbij uiteen van routinematig seriewerk (met name in de schoenindustrie) tot maatwerk.

Bij deze kwalificatie behoren de volgende beroepsaspecten:

Werkproces

Onderwerkmaken (komt niet voor in een andere kwalificatie)

Kernactiviteiten

- Zwicken van schoenen inclusief de voorbereidende werkzaamheden.
- Opzolen van schoenen inclusief de voorbereidende werkzaamheden.
- Afwerken en finishen van schoenen.
- Verrichten van klein onderhoud aan machines voor onderwerk- en montagewerkzaamheden.

Specifiek voor orthopedische schoentechnische bedrijven:

- Vervaardigen van de onderwerken voor orthopedische schoenen.
- Afwerken orthopedische schoenen.

Kernopgaven

- Het maken van goedpassende paren schoenen (zwicken).
- Het aanbrengen van de loopzool en de hak onder de schoen.
- Het afwerken, finishen en controleren van de schoen.
- Verrichten van klein onderhoud aan machines voor onderwerk- en montagewerkzaamheden.
- Vervaardigen van onderwerken voor orthopedische schoenen.
- Afwerken van schoenen.

Competenties

- Vakbekwaam goed passende paren schoenen kunnen maken.
- Vakbekwaam loopzolen van hakken onderschoenen kunnen zetten.
- Vakbekwaam schoenen kunnen afwerken, kunnen finishen en een eindcontrole van het gereed product kunnen uitvoeren.
- Vakbekwaam klein onderhoud kunnen verrichten aan machines voor

onderwerk- en montagewerkzaamheden.

3 Gelegitimeerd(e) beroepsprofiel(en) of vergelijkbare informatiebron:

De kwalificatie is gebaseerd op:

Eén of meer beroepsprofielen te weten

Het beroepscompetentieprofiel (onderdeel van 'de beroepscompetentieprofielen SVGB-OSLO') is gelegitimeerd door een vertegenwoordiging uit de verschillende branches op 21 november 2001.

Ander door sociale partners aeleitimeerd document nl

4 Specifieke beroepsvereisten inclusief wettelijke eisen die zijn neergelegd in richtlijnen van de raad van Europese Gemeenschappen:

Geen wettelijke beroepsvereisten.

5 Plaats binnen de kwalificatiestructuur van de bedrijfstak/beroepen categorie:

Niveau 2	10915 Schoenhersteller
	<ul style="list-style-type: none">• 56204 <i>Baliewerkzaamheden</i>• 56202 <i>Reparatie gelijmde zolen en onderwerken</i>• 56203 <i>Reparatie genaaide zolen en onderwerken</i>• 56205 <i>Algemene Ondernemersvaardigheden</i>
	10916 Orthopedisch Technisch Productiemedewerker
	<ul style="list-style-type: none">• 56206 <i>Vervaardigen Standaard Orthopedische Voorzieningen</i>• 56207 <i>Repareren Standaard Orthopedische Voorzieningen</i>
	10917 Onderwerkmaker
<ul style="list-style-type: none">• 56208 <i>Zwikken</i>• 56209 <i>Opzolen</i>• 56210 <i>Finishen</i>	
10918 Schachtenmaker	
Uitstrooprofiel Industrieel Schachtenmaker	
<ul style="list-style-type: none">• 56211 <i>Stansen/Snijden</i>• 56212 <i>Monteren</i>	
Uitstrooprofiel Orthopedisch Schachtenmaker	
<ul style="list-style-type: none">• 56211 <i>Stansen/Snijden</i>• 56212 <i>Monteren</i>• 56213 <i>Patronen en Schachten</i>	

6 Niveau van de kwalificatie:

2 Basisberoepsopleiding

Door KBB voorgesteld aantal SBU's:

4800

7 Korte onderbouwing van de niveauaanduiding:

Verantwoordelijkheid

De orthopedisch technisch productiemedewerker is voornamelijk verantwoordelijk voor een deelproces binnen het gehele productieproces van orthopedische voorzieningen. Hij moet zelfstandig kunnen opereren en draagt verantwoordelijkheid voor het uitvoeren van zijn eigen takenpakket. Hij heeft een collectieve verantwoordelijkheid waarin hij samenwerkt met collega's.

Complexiteit

De complexiteit van het werk is beperkt. Hij past geautomatiseerde routines toe en voert routinematige werkzaamheden uit. Standaardprocedures worden toegepast.

Transfer

De competenties zijn in hoge mate beroepsspecifiek.

8 Komt de kwalificatie in principe voor bekostiging in aanmerking?

Ja

9 Voorwaarde voor diplomering:

Kwalificatie: Onderwerkmaker

CREBO: 10917

Status: SOOM

Rubriek 2

Beschrijving van de kwalificatie

10 Welke kwalificatie(s) wordt/worden door deze kwalificatie vervangen?

De kwalificatie onderwerkmaker vervangt gedeeltes van de volgende kwalificaties:

- Crebo 10321 Orthopedisch schoentechnisch vakkracht
- Crebo 10317 Vervaardiger orthopedische voorzieningen onderbeen/voet
- Crebo 10318 Onderwerkmaker
- Crebo 10285 Assembleur
- Crebo 10282 Industrieel schoenmaker
- Crebo 10288 Assistent schoenen & lederwaren

11 Implementatie:

De kwalificatie onderwerkmaker wordt in het schooljaar 2003/2004 ingevoerd. Voorbereiding van de implementatie zal in het voorgaande schooljaar worden gestart.

12 Vooropleidingseisen (inclusief nadere vooropleidingseisen):

De toelating tot de opleiding is een zaak van het bevoegd gezag van de BVE-instelling.

13 Typering van deelkwalificaties:

Crebo	Deelkwalificatie	Beroep	Door-stroom	MCK	SBU BBL	SBU BOL	Soort	Extern egitimeren
56208	Zwikken	Ja	Ja	Ja			Verplicht (A)	ja
56209	Opzolen	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	ja
56210	Finishen	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	nee

Kwalificatie: Onderwerkmaker

CREBO: 10917

Status: SOOM

14 Leerwegen en percentage beroepspraktijkvorming:

Beroepsbegeleidende leerweg (BBL) 60%

Beroepsopleidende leerweg (BOL) 20%

Vrije ruimte BBL 10%

Vrije ruimte BOL 10%

15 Korte beschrijving op welke wijze de MCK is vorm gegeven:

In de deelkwalificatie zwikken zijn eindtermen MCK opgenomen. MCK is hiermee geïntegreerd en is een onvervreemdbaar onderdeel van de deelkwalificatie.

16 Korte beschrijving op welke wijze de doorstroom-kwalificering is vormgegeven:

Na het behalen van de kwalificatie onderwerkmaker hoort een doorstroom naar de kwalificatie schoenhersteller (niveau 2) of de orthopedisch schoentechnisch medewerker (niveau 3) tot de logische mogelijkheden.

Kwalificatie:	Onderwerkmaker	
CREBO:	10917	Status: SOOM

Rubriek 3

Afstemming

- 17 Korte beschrijving van wijze waarop aansluiting VBO, MAVO of VMBO wordt bevorderd:**
Momenteel loopt er een project, geïnitieerd door het COLO, met betrekking tot de aansluiting VMBO-SVGB branches. Er is onderzocht welke VMBO examenprogramma's waardevol kunnen zijn voor de SVGB opleidingen en er is onderzocht welke vakken gewenst zijn voor een adequate instroom bij de SVGB opleidingen. In VMBO platforms is overleg hoe de aansluiting nog verbeterd kan worden.
- 18 Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) VBO, MAVO, VMBO:**
Zie 16.
- 19 Korte beschrijving wijze waarop aansluiting HBO wordt bevorderd:**
N.v.t.
- 20 Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) HBO:**
N.v.t.
- 21 Van welke andere instanties (waaronder KBB's/COB's) is het oordeel in de kwalificatie verwerkt:**
Het oordeel van de Bestuur Adviesgroep Orthopedie en Revalidatie en de Bestuur Adviesgroep Schoen- en Lederwaren en het Cinop is verwerkt.

Kwalificatie:	Onderwerkmaker	
CREBO:	10917	Status: SOOM

Rubriek 4

Specifieke informatie van KBB

Trends binnen branche:

Veel productiemedewerkers in de schoenindustrie verrichten slechts een beperkt aantal werkzaamheden in het productieproces. Bij de bedrijven is er een duidelijke behoefte aan een bredere inzetbaarheid van de medewerkers. De kwalificaties industrieel schachtenmaker en onderwerkmaker geven aan smal inzetbare medewerkers de mogelijkheid deze bredere inzetbaarheid te verwerven, respectievelijk voor de stanzerij en stikkerij en voor de montage- en onderwerkafdeling. Daarnaast is er voor productiemedewerkers binnen de schoenindustrie beperkt doorstroom mogelijk naar het beroep van schoenhersteller.

Achtergrondinformatie SVGB:

Kwalificatie: **Onderwerkmaker**
CREBO (kwalificatie): **10917**
CREBO (deelkwalificatie): **56208**
Naam deelkwalificatie: **Zwikken**

	Competentie: - Vakbekwaam goed passende paren schoenen kunnen maken. - Vakbekwaam klein onderhoud kunnen verrichten aan machines voor onderwerk- en montagewerkzaamheden.	
01	De leerling kan alle voorkomende onderwerken vervaardigen.	R/pm
02	De leerling kan neus-, contrefort- of andere versterkingen aanbrengen.	R/pm
03	De leerling kan nieuwe materialen en technieken toepassen.	R/pm
04	De leerling kan alle voorkomende materialen voor het onderwerk uitsnijden.	R/pm
05	De leerling kan materialen voor het onderwerk bewerken.	R/pm
06	De leerling kan alle voorkomende schachten oppennen.	R/pm
07	De leerling kan de opgepende schacht bevestigen aan de binnenzool met alle voorkomende bevestigingsmethoden.	R/pm
08	De leerling kan de moderne routingsystemen in het productieproces omschrijven.	Bb

09	De leerling kan een binnenzool hechten.	R/pm
10	De leerling kan bijtuigen.	R/pm
11	De leerling kan de pasvorm van de schacht beoordelen op de leest.	Rc
12	De leerling kan machines die gebruikt worden bij het zwikken afstellen.	R/pm
13	De leerling kan relevante tekstverwerkings- en databaseprogramma's bedienen.	Rc
14	De leerling kan voor het bedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieu eisen toepassen.	Rc/pm
15	De leerling kan de scholingsmogelijkheden binnen zijn vakgebied benoemen.	Ff
16	De leerling kan de scholingsmogelijkheden die relevant zijn voor zijn beroepsontwikkeling benoemen.	Bp
MCK		
17	De leerling kan uitleggen hoe in de eigen organisatie medezeggenschap, interne communicatie en overleg zijn geregeld.	Bb
18	De leerling kan verwoorden welke verschillende typen arbeidscontracten er bestaan (incl. leer- en arbeidscontracten en eventueel stage- overeenkomsten) en welke consequenties deze hebben voor werkgevers en werknemers.	Ff

19	De leerling kan een onderscheid maken tussen primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden in een arbeidscontract.	Bb
20	De leerling is in staat (zelfstandig) informatie in te winnen omtrent zijn/haar rechten, plichten en verantwoordelijkheden in geval van werkloosheid, ziekte of arbeidsongeschiktheid in een gegeven situatie.	Rc
21	De leerling is in staat (zelfstandig) stappen te ondernemen die kunnen leiden tot het vinden en aanvaarden van betaald werk.	Rc/i
22	De leerling kan een sollicitatie voorbereiden en op correcte wijze uitvoeren.	Pc/i
23	De leerling kan deelnemen aan overlegsituaties binnen de eigen arbeidsorganisatie.	Pc/i
24	De leerling kan in een gesprek met zijn/haar leidinggevende ter verduidelijking de juiste vragen stellen.	Pc/i
25	De leerling kan de volgende begrippen omschrijven: vooroordeel, stereotype, discriminatie, multiculturele samenleving.	Bb
26	De leerling kan de integratie van verschillende groepen in de Nederlandse samenleving omschrijven.	Bb
27	De leerling kan met voorbeelden verduidelijken dat de media een rol vervult bij de overdracht van waarden, normen en opvattingen.	Bp
28	De leerling kan een relatie leggen tussen zijn/ haar eigen waarden en normen en de maatschappelijke waarden en normen.	Bp

- | | | |
|----|---|----|
| 29 | De leerling kan het belang van respectvol omgaan met mensen beschrijven. | Bb |
| 30 | De leerling kan eenvoudige teksten in de doeltaal lezen en begrijpen die relevant zijn voor de specifieke beroepsuitoefening. | Pc |

Kwalificatie:	Onderwerkmaker
CREBO (kwalificatie):	10917
CREBO (deelkwalificatie):	56209
Naam deelkwalificatie:	Opzolen

Competenties:

- Vakbekwaam loopzolen en hakken onder schoenen kunnen zetten.

- Vakbekwaam klein onderhoud kunnen verrichten aan machines voor onderwerk- en montagewerkzaamheden.

01	De leerling kan randen aanbrengen met behulp van verschillende productiemethoden.	R/pm
02	De leerling kan tussenzolen aanbrengen met behulp van verschillende productiemethoden.	R/pm
03	De leerling kan loopzolen aanbrengen met behulp van verschillende productiemethoden.	R/pm
04	De leerling kan cambreurs aanbrengen.	R/pm
05	De leerling kan het onderwerk egaliseren.	R/pm
06	De leerling kan hakken opbouwen of plaatsen.	R/pm
07	De leerling kan achterlappen bevestigen.	R/pm
08	De leerling kan bij het onderwerkmaken nieuwe materialen en technieken toepassen.	R/pm

09	De leerling kan het onderwerk uitvlakken en egaliseren.	R/pm
10	De leerling kan zoolleder en halsleder beoordelen op doelmatigheid en bruikbaarheid.	Rc
11	De leerling kan de moderne routingsystemen in het productieproces toepassen.	Rc
12	De leerling kan gelengsversteviging en opvulling van het bodemvlak aanbrengen.	R/pm
13	De leerling kan diverse maakwijzen tekenen.	R/pm
14	De leerling kan het assembleren omschrijven.	Bb
15	De leerling kan eenvoudige reparaties verrichten aan assemblage machines.	Rc/pm
16	De leerling kan machines die gebruikt worden voor het opzolen afstellen.	R/pm
17	De leerling kan voor het bedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieu eisen toepassen.	Rc/pm

Kwalificatie:	Onderwerkmaker
CREBO (kwalificatie):	10917
CREBO (deelkwalificatie):	56210
Naam deelkwalificatie:	Finishen

	Competentie: - Vakbekwaam schoenen kunnen afwerken, kunnen finishen en een eindcontrole van het gereed product kunnen uitvoeren. - Vakbekwaam klein onderhoud kunnen verrichten aan machines voor onderwerk- en montagewerkzaamheden.	
01	De leerling kan de zool afwerken en finishen met de daarvoor bestemde materialen en technieken.	R/pm
02	De leerling kan de hak afwerken en finishen met de daarvoor bestemde materialen en technieken.	R/pm
03	De leerling kan alle voorkomende schoenen afwerken en finishen.	R/pm
04	De leerling kan de schoen uitleesten.	R/pm
05	De leerling kan inlegzolen inplakken.	R/pm
06	De leerling kan de schoen schoonmaken.	R/pm
07	De leerling kan de gedurende het productieproces opgelopen beschadigingen herstellen.	R/pm

08	De leerling kan machines die gebruikt worden voor het finishen afstellen.	Rc/pm
09	De leerling kan voor het bedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieu eisen toepassen.	Rc/pm

Kwalificatie: Schachtenmaker

CREBO: 10918

Status: SOIS

Rubriek 1

Typering van de kwalificatie

1 Naam kwalificatie:

Schachtenmaker

2 Beroepstypering:

Samenvatting van taken

De uitstroomrichting industrieel schachtenmaker: industrieel schachtenmakers werken met name in de schoenindustrie. De inhoud van de beroepsuitoefening bestaat voornamelijk uit routinematig seriewerk, waarbij zelfstandig één of meerdere machines voor stanswerkzaamheden en/of (voorbereidende) stikwerkzaamheden worden bediend. Het stansen/snijden en stikken wordt ook uitgevoerd door de orthopedisch schachtenmaker, hier is dus sprake van overlap.

De uitstroomrichting orthopedisch schachtenmaker: orthopedisch schachtenmakers werken met name in orthopedische schoentechnische bedrijven en in zelfstandige schachtenmakerijen/stikkerijen. De inhoud van de beroepsuitoefening bestaat voornamelijk uit maatwerk en gebeurt in opdracht van een orthopedisch schoentechnicus. Hij kan vanuit patronen werken en verricht zelfstandig stanswerkzaamheden en/of (voorbereidende) stikwerkzaamheden. Het stansen/snijden en stikken wordt ook uitgevoerd door de industrieel schachtenmaker, hier is dus sprake van overlap.

Bij deze kwalificatie behoren de volgende beroepsaspecten:

Werkproces
Schachtenmaken

Kernactiviteiten

- Snijden en stansen van voeringdelen en bovenwerkdelen.
- Stikken van voeringdelen en bovenwerkdelen.
- Kwaliteitscontrole stanswerk en stikwerk.
- Verrichten van klein onderhoud aan stans- en snijapparatuur.
- Verrichten van klein onderhoud aan stikmachines.
- Alleen voor uitstroomrichting orthopedisch schachtenmaker: Vervaardigen van schachten voor orthopedische schoenen.

Kernopgaven

- Het stansen/snijden van de verschillende onderdelen van de schacht.
- Het uitvoeren van verschillende en uiteenlopende bewerkingen op stikmachines.
- Het verrichten van kwaliteitscontrole van stans- en stikwerk.
- Het verrichten van klein onderhoud aan machines en apparatuur.

· Alleen voor uitstroomrichting orthopedisch schachtenmaker: Maken van patronen en schachten.

Competenties

- Vakbekwaam de verschillende onderdelen van de schacht kunnen stansen/snijden.
- Vakbekwaam de verschillende onderdelen van de schacht kunnen stikken.
- Vakbekwaam de kwaliteit van schachten kunnen beoordelen.
- Vakbekwaam machines en apparatuur kunnen onderhouden.
- Alleen voor uitstroomrichting orthopedisch schachtenmaker: Vakbekwaam patronen en schachten voor orthopedische schoenen kunnen maken, gebruikmakend van geëigende hulpmiddelen, aanpakken en productietechnieken.

3 Gelegitimeerd(e) beroepsprofiel(en) of vergelijkbare informatiebron:

De kwalificatie is gebaseerd op:

Eén of meer beroepsprofielen te weten

Het beroepscompetentieprofiel (onderdeel van 'de beroepscompetentieprofielen SVGB-OSLO') is gelegitimeerd door een vertegenwoordiging uit de verschillende branches op 21 november 2001.

Ander door sociale partners gelegitimeerd document nl

4 Specifieke beroepsvereisten inclusief wettelijke eisen die zijn neergelegd in richtlijnen van de raad van Europese Gemeenschappen:

Geen wettelijke beroepsvereisten.

5 Plaats binnen de kwalificatiestructuur van de bedrijfstak/beroepen categorie:

Niveau 2	10915 Schoenhersteller
	<ul style="list-style-type: none"> • 56204 <i>Baliewerkzaamheden</i> • 56202 Reparatie gelijmde zolen en onderwerken • 56203 Reparatie genaaide zolen en onderwerken • 56205 <i>Algemene Ondernemersvaardigheden</i>
	10916 Orthopedisch Technisch Productiemedewerker
	<ul style="list-style-type: none"> • 56206 Vervaardigen Standaard Orthopedische Voorzieningen • 56207 Repareren Standaard Orthopedische Voorzieningen
	10917 Onderwerkmaker
	<ul style="list-style-type: none"> • 56208 Zwickken • 56209 Opzolen • 56210 Finishen
	10918 Schachtenmaker
	Uitstroomprofiel Industrieel Schachtenmaker
	<ul style="list-style-type: none"> • 56211 <i>Stansen/Snijden</i> • 56212 <i>Monteren</i>
	Uitstroomprofiel Orthopedisch Schachtenmaker
<ul style="list-style-type: none"> • 56211 <i>Stansen/Snijden</i> • 56212 <i>Monteren</i> • 56213 <i>Patronen en Schachten</i> 	

6 Niveau van de kwalificatie:

2 Basisberoepsopleiding

Door KBB voorgesteld aantal SBU's:

4800

7 Korte onderbouwing van de niveauaanduiding:

Verantwoordelijkheid

De schachtenmaker is verantwoordelijk voor een deelproces binnen het

gehele productieproces van een schoen. Hij moet zelfstandig kunnen opereren en draagt verantwoordelijkheid voor het uitvoeren van zijn eigen takenpakket. Hij heeft een collectieve verantwoordelijkheid waarin hij samenwerkt met collega's. Hij moet verantwoording afleggen aan de leidinggevende.

Complexiteit

De complexiteit van het werk is beperkt. Hij verricht één of een beperkt aantal werkzaamheden in het productieproces. Hij bedient zelfstandig één of meerdere machines voor stans- en stikwerkzaamheden. Hij past geautomatiseerde routines toe en voert routinematige werkzaamheden uit. Standaardprocedures worden toegepast.

Transfer

De competenties zijn in hoge mate beroepsspecifiek. Industrieel schachtenmakers werken met name in de schoenindustrie. Zijn werkzaamheden op het gebied van stansen en snijden worden ook verricht door de orthopedisch schachtenmaker.

8 Komt de kwalificatie in principe voor bekostiging in aanmerking?

Ja

9 Voorwaarde voor diplomering:

Kwalificatie: Schachtenmaker

CREBO: 10918

Status: SOIS

Rubriek 2

Beschrijving van de kwalificatie

10 Welke kwalificatie(s) wordt/worden door deze kwalificatie vervangen?

Het uitstroomprofiel industrieel schachtenmaker vervangt gedeeltes van de volgende kwalificaties:

- Crebo 10288 Assistent schoenen en lederwaren
- Crebo 10285 Assembleur
- Crebo 10286 Stikker
- Crebo 10287 Stanzer
- Crebo 10282 Industrieel schoenmaker

Het uitstroomprofiel orthopedisch schachtenmaker vervangt gedeeltes van de volgende kwalificaties:

- Crebo 10321 Orthopedisch schoentechnisch vakkracht
- Crebo 10319 Schachtenmaker

11 Implementatie:

De kwalificatie schachtenmaker wordt in het schooljaar 2003/2004 ingevoerd. Voorbereiding van de implementatie zal in het voorgaande schooljaar worden gestart.

12 Vooropleidingseisen (inclusief nadere vooropleidingseisen):

De toelating tot de opleiding is een zaak van het bevoegd gezag van de BVE-instelling.

13 Typering van deelskwalificaties:

Crebo	Deelskwalificatie	Beroep	Doorstroom	MCK	SBU BBL	SBU BOL	Soort	Extern egitimeren
56211	Stansen/Snijden	Ja	Ja	Ja			Verplicht (A)	ja
56212	Monteren	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	ja
56213	Patronen en Schachten	Ja	Ja	Nee			X	

Kwalificatie: Schachtenmaker

CREBO: 10918

Status: SOIS

14 Leerwegen en percentage beroepspraktijkvorming:

Beroepsbegeleidende leerweg (BBL) 60%

Beroepsopleidende leerweg (BOL) 20%

Vrije ruimte BBL 10%

Vrije ruimte BOL 10%

15 Korte beschrijving op welke wijze de MCK is vorm gegeven:

Binnen de deelkwalificatie stansen/snijden zijn eindtermen MCK opgenomen. MCK is hiermee geïntegreerd en is een onvervreemdbaar onderdeel van de deelkwalificatie.

16 Korte beschrijving op welke wijze de doorstroom-kwalificering is vormgegeven:

Voor de schachtenmaker is een doorstroom naar orthopedisch schoentechnisch medewerker een logische weg.

Kwalificatie:	Schachtenmaker		
CREBO:	10918	Status:	SOIS

Rubriek 3

Afstemming

- 17 Korte beschrijving van wijze waarop aansluiting VBO, MAVO of VMBO wordt bevorderd:**
Momenteel loopt er een project, geïnitieerd door het COLO, met betrekking tot de aansluiting VMBO-SVGB branches. Er is onderzocht welke VMBO examenprogramma's waardevol kunnen zijn voor de SVGB opleidingen en er is onderzocht welke vakken gewenst zijn voor een adequate instroom bij de SVGB opleidingen. In VMBO platforms is overleg hoe de aansluiting nog verbeterd kan worden.
- 18 Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) VBO, MAVO, VMBO:**
Zie 16.
- 19 Korte beschrijving wijze waarop aansluiting HBO wordt bevorderd:**
N.v.t.
- 20 Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) HBO:**
N.v.t.
- 21 Van welke andere instanties (waaronder KBB's/COB's) is het oordeel in de kwalificatie verwerkt:**
Het oordeel van de Bestuur Adviesgroep Orthopedie en Revalidatie en de Bestuur Adviesgroep Schoen- en Lederwaren en het Cinop is verwerkt.

Kwalificatie:	Schachtenmaker	
CREBO:	10918	Status: SOIS

Rubriek 4

Specifieke informatie van KBB

Trends binnen branche:

Veel productiemedewerkers in de schoenindustrie verrichten slechts een beperkt aantal werkzaamheden in het productieproces. Bij de bedrijven is er een duidelijke behoefte aan een bredere inzetbaarheid van de medewerkers. De kwalificaties industrieel schachtenmaker en onderwerkmaker geven aan smal inzetbare medewerkers de mogelijkheid deze bredere inzetbaarheid te verwerven, respectievelijk voor de stanzerij en stikkerij en voor de montage- en onderwerkafdeling. Daarnaast is er voor productiemedewerkers binnen de schoenindustrie doorstroom mogelijk naar het beroep van schoenhersteller.

Achtergrondinformatie SVGB:

Kwalificatie:	Schachtenmaker
CREBO (kwalificatie):	10918
CREBO (deelkwalificatie):	56211
Naam deelkwalificatie:	Stansen/Snijden

Competenties:

- Vakbekwaam de verschillende onderdelen van de schacht kunnen snijden.
- Vakbekwaam de kwaliteit van schachten kunnen beoordelen.

01	De leerling kan alle voorkomende schachtmaterialen efficiënt snijden en stansen.	R/pm
02	De leerling kan rekrichingen in materiaal en schachtonderdelen aangeven.	Rc
03	De leerling kan relevante materialen voor schachten selecteren.	Rc
04	De leerling kan de relevante materialen die voor schachten worden toegepast benoemen.	Bb
05	De leerling kan alle in een schacht voorkomende materialen op kwaliteit beoordelen.	Rc
06	De leerling kan alle in een schacht voorkomende materialen efficiënt schalmen.	R/pm
07	De leerling kan onderdelen van een schacht kantverven en verstevigen.	R/pm
08	De leerling kan relevante machines en gereedschappen bedienen.	R/pm

09	De leerling kan relevante machines en gereedschappen onderhouden.	R/pm
10	De leerling kan eenvoudige storingen van de relevante machines opheffen.	Rc/pm
11	De leerling kan de veiligheidseisen omtrent machines en gereedschappen benoemen.	Bb
12	De leerling kan het productieproces van schachtenmaken omschrijven.	Bb
13	De leerling kan een grondpatroon en detailpatronen lezen.	Rc
14	De leerling kan de kwaliteitseisen omtrent de schacht benoemen.	Bb
15	De leerling kan materiaalcalculatie toepassen.	Rc
16	De leerling kan kenmerken en recente ontwikkelingen van diverse nieuwe materialen beschrijven.	Bb
17	De leerling kan kleuren onderscheiden en combineren.	Rc
18	De leerling kan relevante tekstverwerkings- en databaseprogramma's bedienen.	Rc

19	De leerling kan voor het bedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieu eisen toepassen.	Rc/pm
20	De leerling kan de scholingsmogelijkheden binnen zijn vakgebied benoemen.	Ff
21	De leerling kan de scholingsmogelijkheden die relevant zijn voor zijn beroepsontwikkeling benoemen.	Bp
MCK		
22	De leerling kan uitleggen hoe in de eigen organisatie medezeggenschap, interne communicatie en overleg zijn geregeld.	Bb
23	De leerling kan verwoorden welke verschillende typen arbeidscontracten er bestaan (incl. leer- en arbeidscontracten en eventueel stage- overeenkomsten) en welke consequenties deze hebben voor werkgevers en werknemers.	Ff
24	De leerling kan een onderscheid maken tussen primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden in een arbeidscontract.	Bb
25	De leerling is in staat informatie in te winnen omtrent zijn rechten, plichten en verantwoordelijkheden in geval van werkloosheid, ziekte of arbeidsongeschiktheid in een gegeven situatie.	Rc
26	De leerling is in staat stappen te ondernemen die kunnen leiden tot het vinden en aanvaarden van betaald werk.	Rc/i
27	De leerling kan een sollicitatie voorbereiden en op correcte wijze uitvoeren.	Rc/i
28	De leerling kan deelnemen aan overlegsituaties binnen de eigen arbeidsorganisatie.	P/i

29	De leerling kan in een gesprek met zijn/haar leidinggevende ter verduidelijking de juiste vragen stellen.	Pc/i
30	De leerling kan de volgende begrippen omschrijven: vooroordeel, stereotype, discriminatie, multiculturele samenleving.	Bb
31	De leerling heeft inzicht in de integratie van verschillende groepen in de Nederlandse samenleving.	Bb
32	De leerling kan met voorbeelden verduidelijken dat de media een rol vervult bij de overdracht van waarden, normen en opvattingen.	Bp
33	De leerling kan een relatie leggen tussen zijn/ haar eigen waarden en normen en de maatschappelijke waarden en normen.	Bp
34	De leerling kan het belang van respectvol omgaan met mensen beschrijven.	Bb
35	De leerling kan voor het bedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieu eisen toepassen.	Rc/pm
36	De leerling kan eenvoudige teksten in de doeltaal lezen en begrijpen die relevant zijn voor de specifieke beroepsuitoefening.	Pc

Kwalificatie: Schachtenmaker
CREBO (kwalificatie): 10918
CREBO (deelkwalificatie): 56212
Naam deelkwalificatie: Monteren

Competenties:

- Vakbekwaam de verschillende onderdelen van de schacht kunnen stikken.

- Vakbekwaam machines en apparatuur kunnen onderhouden.

01	De leerling kan de onderdelen van een schacht in elkaar lijmen.	R/pm
02	De leerling kan de complete schacht in elkaar stikken.	R/pm
03	De leerling kan alle schachtonderdelen beoordelen op kwaliteit.	Rc
04	De leerling kan alle voorkomende kantafwerkingen bij schachten toepassen.	R/pm
05	De leerling kan schachtverstevingen aanbrengen.	R/pm
06	De leerling kan polsteringen aanbrengen in de schacht.	R/pm
07	De leerling kan alle voorkomende voeringstechnieken toepassen.	R/pm
08	De leerling kan technische fouten aan schachten signaleren en herstellen.	Rc/pm

09	De leerling kan de schacht afwerken en kwaliteitscontrole toepassen.	Rc/pm
10	De leerling kan de materialen die in de stikkerij gebruikt worden (garens fournituren, elastiek, ritsen) verwerken.	R/pm
11	De leerling kan de materialen die in de stikkerij gebruikt worden (garens, fournituren, elastiek, ritsen) benoemen.	Bb
12	De leerling kan het productieproces van schachtenmaken omschrijven.	Bb
13	De leerling kan alle relevante machines en gereedschappen voor schachtmontage bedienen.	R/pm
14	De leerling kan alle relevante machines en gereedschappen voor schachtmontage onderhouden.	R/pm
15	De leerling kan eenvoudige storingen opheffen aan relevante machines.	Rc/pm
16	De leerling kan symbolische maten of aanduidingen interpreteren.	Rc
17	De leerling kan voor het bedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieu eisen toepassen.	Rc/pm

Kwalificatie: Schachtenmaker
CREBO (kwalificatie): 10918
CREBO (deelkwalificatie): 56213
Naam deelkwalificatie: Patronen en Schachten

Competentie:

- Vakbekwaam patronen en schachten voor orthopedische schoenen kunnen maken, gebruikmakend van geëigende hulpmiddelen, aanpakken en productietechnieken.

01	De leerling kan leestkopieën maken.	R/pm
02	De leerling kan alle grondpatronen maken voor dames-, heren- en kinderschoenen, zowel handmatig als met de computer.	Rc/pm
03	De leerling kan technisch uitvoerbare grondpatronen tekenen.	R/pm
04	De leerling kan alle grondpatronen lezen.	Pc
05	De leerling kan technisch uitvoerbare grondpatronen detailleren.	R/pm
06	De leerling kan aan de hand van een specifieke leest een grondpatroon maken.	Rc/pm
07	De leerling kan zich, aan de hand van het grondpatroon, een goede ruimtelijke voorstelling maken van het eindproduct.	Rc
08	De leerling kan het huidige modebeeld op het gebied van de schoen omschrijven.	Bb

09	De leerling kan belijning aanbrengen in schoenmodellen conform het huidige modebeeld.	Rc
10	De leerling kan kleur en kleurcombinaties aanbrengen in schoenmodellen conform het huidige modebeeld.	Rc
11	De leerling kan standaard schoenmodellen schetsen in de juiste verhoudingen.	Rc/pm
12	De leerling kan relevante routingsystemen in het productieproces toepassen.	Rc
13	De leerling kan de onderwerkmaakwijzen die relevant zijn voor patronen en schachten omschrijven.	Bb
14	De leerling kan een orthopedisch technisch verantwoorde schoen maken.	Rc/pm
15	De leerling kan de anatomie van voet en onderbeen die relevant is voor de schachten omschrijven.	Bb
16	De leerling kan de voetafwijkingen die voor de schacht relevant zijn omschrijven.	Bb
17	De leerling kan voor het bedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieu eisen toepassen.	Rc/pm

Kwalificatie:	Orthopedisch Technisch Medewerker
CREBO:	10919
	Status: SOTM

Rubriek 1

Typering van de kwalificatie

1 Naam kwalificatie:

Orthopedisch Technisch Medewerker

2 Beroepstypering:

Samenvatting van taken

De orthopedisch technisch medewerker is werkzaam in de orthopedische instrumentmakerijen. Hij verricht een groot aantal werkzaamheden gericht op het vervaardigen van orthopedische voorzieningen. Het betreft zowel werkzaamheden op het gebied van bandages als instrumenten. In tegenstelling tot de orthopedisch technisch productiemedewerker betreft het hier de meer gecompliceerde orthopedische voorzieningen.

Bij deze kwalificatie behoren de volgende beroepsaspecten:

Werkproces

Orthopedisch technische productiewerkzaamheden

Kernactiviteiten

- Vervaardigen van orthopedische voorzieningen.
- Repareren/reviseren van orthopedische voorzieningen.

Kernopgaven

- Vervaardigen van delen van prothesen en orthesen.
- Opbouwen van protheses.
- Opbouwen van orthesen.
- Afwerken van orthesen en protheses.
- Pasklaar maken van een orthopedische voorziening.

Competenties

- Vakbekwaam orthopedische voorzieningen kunnen vervaardigen.
- Vakbekwaam orthopedische voorzieningen kunnen afwerken.
- Vakbekwaam orthopedische voorzieningen pasklaar kunnen maken.
- Vakbekwaam orthopedische voorzieningen kunnen repareren/reviseren.

3 Gelegitimeerd(e) beroepsprofiel(en) of vergelijkbare informatiebron:

De kwalificatie is gebaseerd op:

Eén of meer beroepsprofielen te weten

Het beroepscompetentieprofiel (onderdeel van 'de beroepscompetentieprofielen SVGB-OSLO') is gelegitimeerd door een vertegenwoordiging uit de verschillende branches op 21 november 2001.

Ander door sociale partners geëigend document nl

4 Specifieke beroepsvereisten inclusief wettelijke eisen die zijn neergelegd in richtlijnen van de raad van Europese Gemeenschappen:

Geen wettelijke beroepsvereisten.

5 Plaats binnen de kwalificatiestructuur van de bedrijfstak/beroepen categorie:

Niveau 3	10919 Orthopedisch Technisch Medewerker
	• 56214 <i>Vervaardigen Orthopedische Voorzieningen</i>
	• 56215 <i>Repareren Orthopedische Voorzieningen</i>
	80006 Orthopedisch Schoentechnisch Medewerker
	• 56216 <i>Inlays</i>
	• 56217 <i>Leesten</i>
	• 56218 <i>Orthopedische Voorzieningen</i>
	80007 Schoenconsulent
	• 56219 <i>Maatnemen en Passen</i>
	• 56220 <i>Meten, Advies en Verkoop</i>
	• 56205 <i>Algemene Ondernemersvaardigheden</i>
	80008 Schoentechnisch Verkoopmedewerker
	• 56204 <i>Baliewerkzaamheden</i>
	• 56220 <i>Meten, Advies en Verkoop</i>
	• 53101 <i>Klantgericht werken in de detailhandel</i>
	• 53108 <i>Verkopen</i>
• 56205 <i>Algemene Ondernemersvaardigheden</i>	

6 Niveau van de kwalificatie:

3 Vakopleiding

Door KBB voorgesteld aantal SBU's:

4800

7 Korte onderbouwing van de niveauaanduiding:

Verantwoordelijkheid

De orthopedisch technisch medewerker is verantwoordelijk voor een deelproces binnen het gehele productieproces van orthopedische voorzieningen. Hij moet zelfstandig kunnen opereren en draagt verantwoordelijkheid voor het uitvoeren van zijn eigen takenpakket. Hij heeft een collectieve verantwoordelijkheid waarin hij samenwerkt met collega's. Hij moet verantwoording afleggen aan de leidinggevende.

Complexiteit

De orthopedisch technisch medewerker past standaardprocedures toe. De orthopedische voorzieningen die hij vervaardigt zijn complex van aard. Hij kan de orthopedisch technicus adviseren en de orthopedisch technisch productiemedewerker instructies geven.

Transfer

De competenties op het gebied van vervaardigen van orthopedische voorzieningen zijn overeenkomstig met de competenties van de orthopedisch technicus.

8 Komt de kwalificatie in principe voor bekostiging in aanmerking?

Ja

9 Voorwaarde voor diplomering:

Kwalificatie: Orthopedisch Technisch Medewerker

CREBO: 10919

Status: SOTM

Rubriek 2

Beschrijving van de kwalificatie

10 Welke kwalificatie(s) wordt/worden door deze kwalificatie vervangen?

De kwalificatie orthopedisch technisch medewerker vervangt gedeeltes van de volgende kwalificaties:

- Crebo 10313 Orthopedisch technisch vakkracht
- Crebo 10311 Assistent orthopedisch instrumentmaker
- Crebo 10312 Assistent orthopedisch bandagist
- Crebo 10310 Orthopedisch instrumentmaker
- Crebo 10309 Orthopedisch bandagist

11 Implementatie:

De kwalificatie orthopedisch technisch medewerker wordt in het schooljaar 2003/2004 ingevoerd. Voorbereiding van de implementatie zal in het voorgaande schooljaar worden gestart.

12 Vooropleidingseisen (inclusief nadere vooropleidingseisen):

De toelating tot de opleiding is een zaak van het bevoegd gezag van de BVE-instelling.

13 Typering van deelkwalificaties:

Crebo	Deelkwalificatie	Beroep	Door- stroom	MCK	SBU BBL	SBU BOL	Soort	Extern egitimeren
56214	Vervaardigen Orthopedische Voorzieningen	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	ja
56215	Repareren Orthopedische Voorzieningen	Ja	Ja	Ja			Verplicht (A)	ja

Kwalificatie: Orthopedisch Technisch Medewerker
CREBO: 10919 **Status:** SOTM

14 Leerwegen en percentage beroepspraktijkvorming:

Beroepsbegeleidende leerweg (BBL)	60%
Beroepsopleidende leerweg (BOL)	20%
Vrije ruimte BBL	10%
Vrije ruimte BOL	10%

15 Korte beschrijving op welke wijze de MCK is vorm gegeven:

Binnen de deelkwalificatie repareren orthopedische voorzieningen zijn eindtermen MCK opgenomen. MCK is hiermee geïntegreerd en is een onvervreemdbaar onderdeel van de deelkwalificatie.

16 Korte beschrijving op welke wijze de doorstroom-kwalificering is vormgegeven:

De doorstroom van orthopedisch technisch medewerker naar orthopedisch technicus op niveau 4 is een logische stap.

Kwalificatie:	Orthopedisch Technisch Medewerker
CREBO:	10919
Status:	SOTM

Rubriek 3

Afstemming

- 17 Korte beschrijving van wijze waarop aansluiting VBO, MAVO of VMBO wordt bevorderd:**
Momenteel loopt er een project, geïnitieerd door het COLO, met betrekking tot de aansluiting VMBO-SVGB branches. Er is onderzocht welke VMBO examenprogramma's waardevol kunnen zijn voor de SVGB opleidingen en er is onderzocht welke vakken gewenst zijn voor een adequate instroom bij de SVGB opleidingen. In VMBO platforms is overleg hoe de aansluiting nog verbeterd kan worden.
- 18 Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) VBO, MAVO, VMBO:**
Zie 16.
- 19 Korte beschrijving wijze waarop aansluiting HBO wordt bevorderd:**
Bij het bepalen van de eindtermen is de coördinator van de hogere beroepsopleiding orthopedische technologie betrokken. Hiermee is de aansluiting bevorderd.
- 20 Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) HBO:**
Zie 18.
- 21 Van welke andere instanties (waaronder KBB's/COB's) is het oordeel in de kwalificatie verwerkt:**
Het oordeel van de Bestuur Adviesgroep Orthopedie en Revalidatie en het Cinop is verwerkt.

Kwalificatie:	Orthopedisch Technisch Medewerker		
CREBO:	10919	Status:	SOTM

Rubriek 4

Specifieke informatie van KBB

Trends binnen branche:

In de grotere orthopedische instrumentmakerijen wordt onderscheid gemaakt tussen het werk in de paskamer en het werk in de werkplaats. Over het algemeen betreft het ook hier twee duidelijk van elkaar onderscheiden groepen beroepsbeoefenaren. Het loopbaanperspectief van de orthopedisch technisch productiemedewerkers in de grotere bedrijven is vooral verbreding van de inzetbaarheid over de verschillende fasen van het productieproces. In de kleinere orthopedische instrumentmakerijen is er, evenals in de orthopedische schoentechnische bedrijven, veel meer sprake van het combineren van paskamerwerk en productiewerk in een beroep. De orthopedisch technicus verricht daar veelal een groot deel van de productiewerkzaamheden zelf. In deze kleinere bedrijven is er veel meer sprake van een doorlopende loopbaan, waarbij in het begin de medewerker zich bekwaamt in de verschillende fasen van het productieproces en in de loop van de tijd steeds meer de werkzaamheden in het werkproces "Maatnemen, passen en afleveren" centraal komen te staan. Een loopbaan van productiewerk naar paskamerwerk is in de kleinere bedrijven vanzelfsprekender dan in de grotere bedrijven.

Achtergrondinformatie SVGB:

Kwalificatie: Orthopedisch Technisch Medewerker
CREBO (kwalificatie): 10919
CREBO (deelkwalificatie): 56214
Naam deelkwalificatie: Vervaardigen Orthopedische Voorzieningen

Competenties:

- Vakbekwaam orthopedische voorzieningen kunnen vervaardigen.
- Vakbekwaam orthopedische voorzieningen kunnen afwerken.
- Vakbekwaam orthopedische voorzieningen pasklaar kunnen maken.

01	De leerling kan pro- en orthesen vervaardigen.	R/pm
02	De leerling kan pro- en orthesen samenstellen.	R/pm
03	De leerling kan pro- en orthesen statisch uitlijnen.	R/pm
04	De leerling kan fouten en gebreken in een orthopedische voorziening constateren en verhelpen.	R/pm
05	De leerling kan orthopedische voorzieningen en hun toepassingsgebieden benoemen.	Ff
06	De leerling kan de orthopedisch technisch productiemedewerker instructies geven.	Ri
07	De leerling kan een informatieve presentatie geven over zijn vakgebied.	Pr/i

08	De leerling kan de anatomie, pathologie en functioneren van het menselijk lichaam omschrijven.	Bb
09	De leerling kan lichaamsdelen opmeten.	R/pm
10	De leerling kan driedimensionaal schetsen.	P/pm
11	De leerling kan twee dimensionale maten omzetten in driedimensionale vormen van schuimstofmaterialen.	P/pm
12	De leerling kan orthopedische voorzieningen cosmetisch afwerken.	R/pm
13	De leerling kan cosmetische afwerkingen beoordelen.	Rc
14	De leerling kan voor het bedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieu eisen toepassen.	Rc/pm

Kwalificatie: Orthopedisch Technisch Medewerker
CREBO (kwalificatie): 10919
CREBO (deelkwalificatie): 56215
Naam deelkwalificatie: Repareren Orthopedische Voorzieningen

	Competentie: - Vakbekwaam orthopedische voorzieningen kunnen repareren/reviseren.	
01	De leerling kan de verschillende reparatietechnieken voor orthopedische voorzieningen toepassen.	R/pm
02	De leerling kan tekeningen lezen en interpreteren.	Bp
03	De leerling kan de aanwijzingen van de orthopedisch technicus zorgvuldig uitvoeren.	Rc
04	De leerling kan de orthopedisch technicus adviseren over reparaties.	Pr/i
05	De leerling kan relevante vaktechnische ICT-software bedienen.	Rc
06	De leerling kan relevante tekstverwerkings- en databaseprogramma's bedienen.	Rc
07	De leerling kan voor het bedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieu eisen toepassen.	Rc/pm
08	De leerling kan eenvoudige teksten in de doeltaal lezen en begrijpen waarin informatie wordt gegeven over een orthopedische voorziening.	B

09	De leerling kan de scholingsmogelijkheden binnen zijn vakgebied benoemen.	Ff
10	De leerling kan de scholingsmogelijkheden die relevant zijn voor zijn beroepsontwikkeling benoemen.	Bp
	MCK	
11	De leerling kan uitleggen hoe in de eigen organisatie medezeggenschap, interne communicatie en overleg zijn geregeld.	Bb
12	De leerling kan verwoorden welke verschillende typen arbeidscontracten er bestaan (incl. leer- en arbeidscontracten en eventueel stage- overeenkomsten) en welke consequenties deze hebben voor werkgevers en werknemers.	Ff
13	De leerling kan een onderscheid maken tussen primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden in een arbeidscontract.	Bb
14	De leerling is in staat informatie in te winnen omtrent zijn rechten, plichten en verantwoordelijkheden in geval van werkloosheid, ziekte of arbeidsongeschiktheid in een gegeven situatie.	Rc
15	De leerling is in staat stappen te ondernemen die kunnen leiden tot het vinden en aanvaarden van betaald werk.	Rc/i
16	De leerling kan aangeven welke factoren van invloed zijn op sollicitatiekansen.	Bp
17	De leerling kan een sollicitatie voorbereiden en op correcte wijze uitvoeren.	Rc/i
18	De leerling kan een bijdrage leveren vanuit zijn vakgebied aan besprekingen en vergaderingen.	Pi

19	De leerling kan een verband leggen tussen de levensstijl (voeding, beweging, hygiëne en gezondheid) en beroepsmatig functioneren.	Bp
20	De leerling kan een stressfactor in het eigen bedrijf herkennen en een oplossing bedenken om deze stressfactor tegen te gaan.	Bp
21	De leerling kan feedback geven en relevante vragen stellen.	Pi
22	De leerling kan zijn standpunten beargumenteren t.a.v. actuele vraagstukken en in dialoog gaan met anderen.	Pr/i
23	De leerling kan aan de hand van voorbeelden uit het dagelijks leven duidelijk maken dat er culturele verschillen en overeenkomsten bestaan tussen en binnen (autochtone en allochtone) groepen in onze samenleving.	Bp
24	De leerling kan beoordelen welk invloeden essentieel zijn/waren voor zijn socialisatieproces.	Bp
25	De leerling kan een relatie leggen tussen zijn eigen waarden en normen en de maatschappelijke waarden en normen.	Bp
26	De leerling kan tijdens zijn werk en in de vrije tijd op basis van respect omgaan met mensen.	Pi
27	De leerling kan verwoorden welk belang, maatschappelijk gezien, wordt gehecht aan de deelname van burgers aan het arbeidsproces en aan een gelijkwaardige verdeling van betaalde arbeid en (onbetaalde) zorgarbeid tussen mannen en vrouwen.	Bp
28	De leerling kan uitleggen wat de gevolgen (kunnen) zijn van de voortgaande technologisering van de samenleving voor het arbeidsbestel in het algemeen en de eigen beroepsgroep in het bijzonder.	Bp

Kwalificatie:	Orthopedisch Schoentechnisch Medewerker
CREBO:	10920
	Status: SOSM

Rubriek 1

Typering van de kwalificatie

1 Naam kwalificatie:

Orthopedisch Schoentechnisch Medewerker

2 Beroepstypering:

Samenvatting van taken

De orthopedisch schoentechnisch medewerker werkt in een orthopedische schoentechnisch bedrijf. Hij vervaardigt leesten en orthopedische voorzieningen. Het schachtenmaken en onderwerkmaken wordt in veel bedrijven uitbesteed aan specialistische bedrijven of wordt intern door specifieke medewerkers uitgevoerd.

Bij deze kwalificatie behoren de volgende beroepsaspecten:

Werkproces

Orthopedisch schoentechnische productiewerkzaamheden (komt ook voor in de kwalificatie orthopedisch schoentechnicus niveau 4)

Kernactiviteiten

- Vervaardigen van inlays.
- Vervaardigen van leesten.
- Opbouwen van orthopedische voorzieningen.

Kernopgaven

- Vervaardigen van inlays.
- Vervaardigen van leesten.
- Opbouwen van orthopedische voorzieningen.

Competenties

- Vakbekwaam de verschillende inlays voor B- en C-schoenen kunnen vervaardigen, gebruikmakend van de geëigende productietechnieken.
- Vakbekwaam leesten kunnen vervaardigen van verschillende materialen, gebruikmakend van de geëigende productietechnieken.
- Vakbekwaam de verschillende orthopedische voorzieningen voor voet- en onderbeen kunnen opbouwen, gebruikmakend van de geëigende materialen en de geëigende productietechnieken.

3 Gelegitimeerd(e) beroepsprofiel(en) of vergelijkbare informatiebron:

De kwalificatie is gebaseerd op:

Eén of meer beroepsprofielen te weten

Het beroepscompetentieprofiel (onderdeel van 'de beroepscompetentieprofielen SVGB-OSLO') is gelegitimeerd door een

vertegenwoordiging uit de verschillende branches op 21 november 2001.

Ander door sociale partners aeleitmeerd document nl

4 Specifieke beroepsvereisten inclusief wettelijke eisen die zijn neergelegd in richtlijnen van de raad van Europese Gemeenschappen:

Geen wettelijke beroepsvereisten.

5 Plaats binnen de kwalificatiestructuur van de bedrijfstak/beroepen categorie:

Niveau 3	10919 Orthopedisch Technisch Medewerker
	<ul style="list-style-type: none">• 56214 Vervaardigen Orthopedische Voorzelingen• 56215 Repareren Orthopedische Voorzelingen
	10920 Orthopedisch Schoentechnisch Medewerker
	<ul style="list-style-type: none">• 56216 Inlays• 56217 Leesten• 56218 Orthopedische Voorzelingen
	10921 Schoenconsulent
	<ul style="list-style-type: none">• 56219 Maatnemen en Passen• 56220 Meten, Advies en Verkoop• 56205 Algemene Ondernemersvaardigheden
	10922 Schoentechnisch Verkoopmedewerker
	<ul style="list-style-type: none">• 56204 Baliewerkzaamheden• 56220 Meten, Advies en Verkoop• 53101 Klantgericht werken in de detailhandel• 53108 Verkopen• 56205 Algemene Ondernemersvaardigheden

6 Niveau van de kwalificatie:

3 Vakopleiding

Door KBB voorgesteld aantal SBU's:

4800

7 Korte onderbouwing van de niveauaanduiding:

Verantwoordelijkheid

De orthopedisch schoentechnisch medewerker is verantwoordelijk voor een deelproces binnen het gehele productieproces van een orthopedische schoen. Hij vervaardigt leesten en orthopedische voorzieningen. Hij moet zelfstandig kunnen opereren en draagt verantwoordelijkheid voor het uitvoeren van zijn eigen takenpakket. Hij heeft een collectieve verantwoordelijkheid waarin hij samenwerkt met collega's. Hij werkt in opdracht van de orthopedisch schoentechnicus en legt aan hem, of de direct leidinggevende, verantwoording af. Door hem worden zijn werkzaamheden gecontroleerd en begeleid.

Complexiteit

De orthopedisch schoentechnisch medewerker verricht een aantal essentiële en complexe werkzaamheden in het productieproces van de orthopedische schoen. Hij maakt leesten en orthopedische voorzieningen. De complexiteit van het werk is beperkt. Hij past standaardprocedures toe. Hij stuurt mogelijk onderwerkmakers en schachtenmakers aan.

Transfer

De competenties zijn beroepsoverstijgend. Ze zijn overlappend met de kwalificaties orthopedisch technisch productiemedewerker en de orthopedisch technicus. In de operationalisering zijn er verschillen.

8 Komt de kwalificatie in principe voor bekostiging in aanmerking?

Ja

9 Voorwaarde voor diplomering:

Kwalificatie: Orthopedisch Schoentechnisch Medewerker

CREBO: 10920

Status: SOSM

Rubriek 2

Beschrijving van de kwalificatie

10 Welke kwalificatie(s) wordt/worden door deze kwalificatie vervangen?

De kwalificatie orthopedisch schoentechnisch medewerker vervangt gedeeltes van de volgende kwalificaties:

- Crebo 10317 Vervaardiger orthopedische voorzieningen onderbeen/voet
- Crebo 10320 Leestenmaker

11 Implementatie:

De kwalificatie orthopedisch schoentechnisch medewerker wordt in het schooljaar 2003/2004 ingevoerd. Voorbereiding van de implementatie zal in het voorgaande schooljaar worden gestart.

12 Vooropleidingseisen (inclusief nadere vooropleidingseisen):

De toelating tot de opleiding is een zaak van het bevoegd gezag van de BVE-instelling.

13 Typering van deelkwalificaties:

Crebo	Deelkwalificatie	Beroep	Door- stroom	MCK	SBU BBL	SBU BOL	Soort	Extern egitimeren
56216	Inlays	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	ja
56217	Leesten	Ja	Ja	Ja			Verplicht (A)	ja
56218	Orthopedische Voorzieningen	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	nee

Kwalificatie: Orthopedisch Schoentechnisch Medewerker
CREBO: 10920 **Status:** SOSM

14 Leerwegen en percentage beroepspraktijkvorming:

Beroepsbegeleidende leerweg (BBL) 60%

Beroepsopleidende leerweg (BOL) 20%

Vrije ruimte BBL 10%

Vrije ruimte BOL 10%

15 Korte beschrijving op welke wijze de MCK is vorm gegeven:

Binnen de deelkwalificatie Leesten zijn eindtermen MCK opgenomen. MCK is hiermee geïntegreerd en is een onvervreemdbaar onderdeel van de deelkwalificatie.

16 Korte beschrijving op welke wijze de doorstroom-kwalificering is vormgegeven:

De orthopedisch schoentechnisch medewerker kan doorstromen naar de kwalificatie orthopedisch schoentechnicus niveau 4.

Kwalificatie:	Orthopedisch Schoentechnisch Medewerker
CREBO:	10920
	Status: SOSM

Rubriek 3

Afstemming

- 17 Korte beschrijving van wijze waarop aansluiting VBO, MAVO of VMBO wordt bevorderd:**
Momenteel loopt er een project, geïnitieerd door het COLO, met betrekking tot de aansluiting VMBO-SVGB branches. Er is onderzocht welke VMBO examenprogramma's waardevol kunnen zijn voor de SVGB opleidingen en er is onderzocht welke vakken gewenst zijn voor een adequate instroom bij de SVGB opleidingen. In VMBO platforms is overleg hoe de aansluiting nog verbeterd kan worden.
- 18 Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) VBO, MAVO, VMBO:**
Zie 16.
- 19 Korte beschrijving wijze waarop aansluiting HBO wordt bevorderd:**
In het kader van de Impulsregeling heeft SVGB het project 'Relatieversterking SVGB branches en het hbo' ingezet. Doelstelling die de directie SVGB aan het project heeft gegeven is: "Een kwaliteitsimpuls geven aan de doorstroom en aansluiting van leerlingen uit de beroepsopleidingen van de SVGB naar het hbo".
- 20 Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) HBO:**
Zie 18.
- 21 Van welke andere instanties (waaronder KBB's/COB's) is het oordeel in de kwalificatie verwerkt:**
Het oordeel van de Bestuur Adviesgroep Orthopedie en Revalidatie en de Bestuur Adviesgroep Schoen- en Lederwaren is verwerkt. Ook het oordeel van het Cinop is verwerkt.

Kwalificatie:	Orthopedisch Schoentechnisch Medewerker
CREBO:	10920
	Status: SOSM

Rubriek 4

Specifieke informatie van KBB

Trends binnen branche:

Met name in de grotere orthopedische schoentechnische bedrijven wordt onderscheid gemaakt tussen het werk in de paskamer en het werk in de werkplaats. Over het algemeen betreft het hierbij twee duidelijk van elkaar onderscheiden groepen beroepsbeoefenaren. Het loopbaanperspectief van de orthopedische schoentechnische productiemedewerkers in de grotere orthopedische schoentechnische bedrijven is vooral verbreding van de inzetbaarheid over de verschillende fasen van het productieproces. In de kleinere orthopedische schoentechnische bedrijven is er veel meer sprake van het combineren van paskamerwerk en productiewerk in een beroep. De orthopedische schoentechnicus verricht daar veelal een groot deel van de productiewerkzaamheden zelf. Stik- en montagewerkzaamheden worden ook wel uitbesteed. In deze kleinere bedrijven is er veel meer sprake van een doorlopende loopbaan, waarbij in het begin de medewerker zich bekwaamt in de verschillende fasen van het productieproces en in de loop van de tijd steeds meer de werkzaamheden in het werkproces "Maatnemen, passen en afleveren" centraal komen te staan. Een loopbaan van productiewerk naar paskamerwerk is in de kleinere bedrijven vanzelfsprekender dan in de grotere bedrijven.

Achtergrondinformatie SVGB:

Kwalificatie: Orthopedisch Schoentechnisch Medewerke
CREBO (kwalificatie): 10920
CREBO (deelkwalificatie): 56216
Naam deelkwalificatie: Inlays

Competentie:

- Vakbekwaam de verschillende inlays voor B- en C-schoenen kunnen vervaardigen, gebruikmakend van de geëigende productietechnieken.

01	De leerling kan de verschillende productietechnieken gebruiken voor het vervaardigen en herstellen van inlays.	Rc/pm
02	De leerling kan werktekeningen en afdrukmethodes interpreteren.	Bp
03	De leerling kan de diverse materialen gebruiken voor het vervaardigen en bewerken van inlays.	Rc/pm
04	De leerling kan de ruimtelijke voorstelling vertalen naar een eindproduct.	Pc/pm
05	De leerling kan de kenmerken van B- en C-schoenen benoemen.	Ff
06	De leerling kan de materialen die gebruikt worden voor het vervaardigen van inlays voor B- en C-schoenen benoemen.	Ff
07	De leerling kan de verschillende orthopedische schoentechnische voorzieningen omschrijven.	Bb
08	De leerling kan de machines, gereedschappen en productietechnieken die worden gebruikt bij het vervaardigen van inlays omschrijven.	Bb

09	De leerling kan de machines en gereedschappen functioneel bedienen en gebruiken bij het vervaardigen van inlays.	Rc/pm
10	De leerling kan de anatomie van het onderbeen en de voet omschrijven.	Bb
11	De leerling kan volgens in het bedrijf geldende protocollen werken.	Rc
12	De leerling kan voor het bedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieueisen toepassen.	Rc/pm

Kwalificatie:	Orthopedisch Schoentechnisch Medewerke
CREBO (kwalificatie):	10920
CREBO (deelkwalificatie):	56217
Naam deelkwalificatie:	Leesten

	Competentie: - Vakbekwaam leesten kunnen vervaardigen van verschillende materialen, gebruikmakend van de geëigende productietechnieken.	
01	De leerling kan ruwe leesten beoordelen op bruikbaarheid aan de hand van maatgegevens en/of afdrukken.	Pc
02	De leerling kan individuele leesten ontwerpen en vervaardigen, zowel handmatig als met behulp van relevante vaktechnische ICT-software.	Pc/pm
03	De leerling kan een orthopedisch technisch beschoeiingsplan met de maatgegevens en de afdrukken vertalen naar een leestontwerp.	Pc/pm
04	De leerling kan bij het vervaardigen van leesten rekening houden met de eisen van de schachtenmaker en onderwerkmaker.	Pi
05	De leerling kan technisch en cosmetisch verantwoorde leesten vervaardigen.	Pc/pm
06	De leerling kan leesten maken gebruikmakend van alle daarvoor geëigende materialen.	R/pm
07	De leerling kan de recente ontwikkelingen op het gebied van leesten in zijn werkzaamheden toepassen.	Pc/pm
08	De leerling kan de verschillende materialen die gebruikt worden voor de vervaardiging van orthopedische leesten benoemen.	Ff

09	De leerling kan machines, gereedschappen en productietechnieken, gericht op orthopedische leesten, omschrijven.	Bb
10	De leerling kan de anatomie van het onderbeen en de voet omschrijven.	Bb
11	De leerling kan het gehele productieproces van de orthopedische schoen omschrijven.	Bb
12	De leerling kan blauwdrukken en andere afdrukmethodes interpreteren.	Bp
13	De leerling kan leesten vervaardigen gebruikmakend van machines, gereedschappen en verschillende productietechnieken.	Rc/pm
14	De leerling kan voor het bedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieueisen toepassen.	Rc/pm
15	De leerling kan relevante tekstverwerkings- en databaseprogramma's bedienen.	Rc
16	De leerling kan eenvoudige teksten in de doeltaal lezen en begrijpen waarin informatie wordt gegeven over orthopedische schoentechnische voorzieningen.	Pc
17	De leerling kan scholingsmogelijkheden binnen zijn vakgebied benoemen.	Ff
18	De leerling kan de scholingsmogelijkheden benoemen die voor zijn beroepsontwikkeling relevant zijn.	Bp

MCK

19	De leerling kan uitleggen hoe in de eigen organisatie medezeggenschap, interne communicatie en overleg zijn geregeld.	Bb
20	De leerling kan verwoorden welke verschillende typen arbeidscontracten er bestaan (incl. leer- en arbeidscontracten en eventueel stage- overeenkomsten) en welke consequenties deze hebben voor werkgevers en werknemers.	Ff
21	De leerling kan een onderscheid maken tussen primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden in een arbeidscontract.	Bb
22	De leerling is in staat informatie in te winnen omtrent zijn rechten, plichten en verantwoordelijkheden in geval van werkloosheid, ziekte of arbeidsongeschiktheid in een gegeven situatie.	Rc
23	De leerling is in staat stappen te ondernemen die kunnen leiden tot het vinden en aanvaarden van betaald werk.	Rc/i
24	De leerling kan aangeven welke factoren van invloed zijn op sollicitatiekansen.	Bp
25	De leerling kan een sollicitatie voorbereiden en op correcte wijze uitvoeren.	Rc/i
26	De leerling kan een bijdrage leveren vanuit zijn vakgebied aan besprekingen en vergaderingen.	Pi
27	De leerling kan een verband leggen tussen de levensstijl (voeding, beweging, hygiëne en gezondheid) en beroepsmatig functioneren.	Bp
28	De leerling kan een stressfactor in het eigen bedrijf herkennen en een oplossing bedenken om deze stressfactor tegen te gaan.	Bp

29	De leerling kan feedback geven en relevante vragen stellen.	Pi
30	De leerling kan zijn/haar standpunten beargumenteren t.a.v. actuele vraagstukken en in dialoog gaan met anderen.	Pr/i
31	De leerling kan aan de hand van voorbeelden uit het dagelijks leven duidelijk maken dat er culturele verschillen en overeenkomsten bestaan tussen en binnen (autochtone en allochtone) groepen in onze samenleving.	Bp
32	De leerling kan beoordelen welk invloeden essentieel zijn/waren voor zijn socialisatieproces.	Bp
33	De leerling kan een relatie leggen tussen zijn eigen waarden en normen en de maatschappelijke waarden en normen.	Bp
34	De leerling kan tijdens zijn werk en in de vrije tijd op basis van respect omgaan met mensen.	Pi
35	De leerling kan verwoorden welk belang, maatschappelijk gezien, wordt gehecht aan de deelname van burgers aan het arbeidsproces en aan een gelijkwaardige verdeling van betaalde arbeid en (onbetaalde) zorgarbeid tussen mannen en vrouwen.	Bp
36	De leerling kan uitleggen wat de gevolgen (kunnen) zijn van de voortgaande technologisering van de samenleving voor het arbeidsbestel in het algemeen en de eigen beroepsgroep in het bijzonder.	Bp

Kwalificatie:	Orthopedisch Schoentechnisch Medewerke
CREBO (kwalificatie):	10920
CREBO (deelkwalificatie):	56218
Naam deelkwalificatie:	Orthopedische Voorzieningen

	Competentie: - Vakbekwaam de verschillende orthopedische voorzieningen voor voet- en onderbeen kunnen opbouwen, gebruikmakend van de geëigende materialen en de geëigende productietechnieken.	
01	De leerling kan op basis van het beschoeiingsplan en de werktekening orthopedische voorzieningen vervaardigen.	Rc/pm
02	De leerling kan voetbedden herstellen.	R/pm
03	De leerling kan supplementen maken gebruikmakend van diverse materialen.	Rc/pm
04	De leerling kan pro- en orthesen herstellen en corrigeren.	P/pm
05	De leerling kan technisch en cosmetisch verantwoorde pro- en orthesen vervaardigen.	P/pm
06	De leerling kan de anatomie van voet en onderbeen omschrijven.	Bp
07	De leerling kan de materialen die gebruikt worden voor de verschillende orthopedische voorzieningen voor voet en onderbeen benoemen.	Ff
08	De leerling kan de machines, gereedschappen en productietechnieken, gericht op voet en onderbeen, benoemen.	Ff

09	De leerling kan het gehele productieproces van de orthopedische schoen omschrijven.	Bp
10	De leerling kan voor het bedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieu eisen toepassen.	Rc/pm

Kwalificatie: Schoenconsulent

CREBO: 10921

Status: SOSC

Rubriek 1

Typering van de kwalificatie

1 Naam kwalificatie:

Schoenconsulent

2 Beroepstypering:

Samenvatting van taken

Schoenconsulent is een beroep in opkomst. We komen dit beroep op dit moment nog maar beperkt tegen in de schoenenspecialzaken. Wel wordt er een toenemende behoefte gesignaleerd aan dergelijke beroepsbeoefenaren. Op het gebied van maatnemen is er een raakvlak met de orthopedisch schoentechnicus en met de schoentechnisch verkoopmedewerker op het gebied van meten, advies en verkoop.

Bij deze kwalificatie behoren de volgende beroepsaspecten:

Werkproces

Metten, Advies en Verkoop.

Maatnemen en Passen.

Management en Organisatie.

Kernactiviteiten

Metten, Advies en Verkoop

- Klant ontvangen.

- Metten en passen van de schoen.

- Adviseren over en verkopen van schoenen.

Maatnemen en Passen

- Verrichten van voetonderzoek.

- Aanmeten van de schoen.

- Aanpassingen maken aan de schoen en passen van de schoen.

Management en Organisatie

- Maken van een bedrijfsplan of ondernemingsplan.

- Het verrichten van financieel management.

- Het verrichten van marketingactiviteiten.

- Het verrichten van operationeel management.

- Het verrichten van Personeel en Organisatie activiteiten.

- Het verzorgen van de financiële administratie.

- Verrichten van kwaliteitsmanagement.

Kernopgaven

Metten, Advies en Verkoop

- Klant ontvangen en zorgen dat de klant terug komt.

- Metten van voeten.

- Goed passende schoenen verkopen.

Maatnemen en Passen

- Voet beoordelen en diagnose stellen.
- Schoenen aanmeten.
- Aanpassingen maken aan schoen en passen.

Management en Organisatie

- Maken van een bedrijfsplan of ondernemingsplan.
- Het verrichten van financieel management.
- Het verrichten van marketingactiviteiten.
- Het verrichten van operationeel management.
- Het verrichten van Personeel en Organisatie activiteiten.
- Het verzorgen van de financiële administratie.
- Verrichten van kwaliteitsmanagement.

Competenties

Meten, Advies en Verkoop

- Vakbekwaam klanten ontvangen en zorgen dat deze terugkomen. Hij kan daarbij een geëigende aanpak kiezen en werkvolgorde bepalen.
- Vakbekwaam voeten kunnen meten met behulp van verschillende meetinstrumenten. Hij kan daarbij een geëigende aanpak kiezen en werkvolgorde bepalen.
- Vakbekwaam comfort/semi-orthopedische schoenen kunnen verkopen die goed passend zijn. Hij moet daarbij rekening houden met de grote variatie aan maten, de wensen en behoeften van de klant en de voetproblemen.

Maatnemen en Passen

- Vakbekwaam voetonderzoek kunnen verrichten. Hij kan daarbij een geëigende aanpak kiezen, de juiste werkvolgorde bepalen en de geëigende hulpmiddelen hanteren.
- Vakbekwaam schoenen kunnen aanmeten. Hij kan daarbij een geëigende aanpak kiezen, de juiste werkvolgorde bepalen en de geëigende hulpmiddelen hanteren.
- Vakbekwaam aanpassingen aan schoenen te maken en schoenen passend te maken. Hij kan daarbij een geëigende aanpak kiezen, de juiste werkvolgorde bepalen.

Management en Organisatie

- Vakbekwaam een ondernemingsplan kunnen opstellen om een bedrijf te kunnen starten, te managen en te laten uitgroeien tot een innovatieve organisatie, zowel voor de korte als de lange termijn. Daarbij moet hij adequaat in kunnen spelen op de veranderende eisen vanuit de markt, de sterke concurrentie en internationale ontwikkelingen.
- Vakbekwaam de financiën van een bedrijf kunnen beheren aan de hand van financiële kengetallen, balans- en resultaatrekening en gegevens van de financiële administratie.
- Vakbekwaam een marketing strategie kunnen uitstippelen en deze planmatig kunnen uitvoeren met behulp van verschillende marketinginstrumenten.
- Vakbekwaam de operationele processen aansturen en begeleiden en hierbij op een effectieve manier de mensen en middelen inzetten.
- Vakbekwaam personeel en organisatie activiteiten verrichten. Hierbij geef je op een adequate manier invulling aan de kwalitatieve en kwantitatieve personeelsbehoefte volgens de geëigende richtlijnen en zorgt voor een optimale werksfeer.
- Vakbekwaam een financiële administratie kunnen verzorgen. Hierbij ondersteun je op een efficiënte manier de bedrijfsvoering volgens de administratieve procedures.
- Vakbekwaam de kwaliteit in het bedrijf waarborgen. Hierbij stel je op een

adequate manier procedures en protocollen op die vastgelegd worden in een kwaliteitshandboek.

3 Gelegitimeerd(e) beroepsprofiel(en) of vergelijkbare informatiebron:

De kwalificatie is gebaseerd op:

Eén of meer beroepsprofielen te weten

Het beroepscompetentieprofiel (onderdeel van 'de beroepscompetentieprofielen SVGB-OSLO') is gelegitimeerd door een vertegenwoordiging uit de verschillende branches op 21 november 2001.

Ander door sociale partners aeleitimeerd document nl

4 Specifieke beroepsvereisten inclusief wettelijke eisen die zijn neergelegd in richtlijnen van de raad van Europese Gemeenschappen:

Geen wettelijke beroepsvereisten.

5 Plaats binnen de kwalificatiestructuur van de bedrijfstak/beroepen categorie:

Niveau 3	10919 Orthopedisch Technisch Medewerker
	<ul style="list-style-type: none">• 56214 <i>Vervaardigen Orthopedische Voorzieningen</i>• 56215 <i>Repareren Orthopedische Voorzieningen</i>
	10920 Orthopedisch Schoentechnisch Medewerker
	<ul style="list-style-type: none">• 56216 <i>Inlays</i>• 56217 <i>Leesten</i>• 56218 <i>Orthopedische Voorzieningen</i>
10921 Schoenconsulent	
<ul style="list-style-type: none">• 56219 <i>Maatnemen en Passen</i>• 56220 <i>Meten, Advies en Verkoop</i>• 56205 <i>Algemene Ondernemersvaardigheden</i>	
10922 Schoentechnisch Verkoopmedewerker	
<ul style="list-style-type: none">• 56204 <i>Baliewerkzaamheden</i>• 56220 <i>Meten, Advies en Verkoop</i>• 53101 <i>Klantgericht werken in de detailhandel</i>• 53108 <i>Verkopen</i>• 56205 <i>Algemene Ondernemersvaardigheden</i>	

6 Niveau van de kwalificatie:

3 Vakopleiding

Door KBB voorgesteld aantal SBU's:

4800

7 Korte onderbouwing van de niveauaanduiding:

Verantwoordelijkheid

De schoenconsulent is verantwoordelijk voor de uitvoering van zijn eigen takenpakket en heeft een grote mate van verantwoordelijkheid tegenover de cliënt. De keuzemogelijkheden van oplossingen voor het probleem van de cliënt zijn beperkt.

Complexiteit

De schoenconsulent voert meer complexe werkzaamheden uit. Hij moet zijn vaktechnische kennis gebruiken bij het kiezen van de juiste oplossing voor het probleem van de cliënt.

Transfer

De competentie op het gebied van klantencontact is beroepsafhankelijk. De overige competenties zijn in grote mate beroepsspecifiek.

8 Komt de kwalificatie in principe voor bekostiging in aanmerking?

Ja

9 Voorwaarde voor diplomering:

Kwalificatie: Schoenconsulent

CREBO: 10921

Status: SOSC

Rubriek 2

Beschrijving van de kwalificatie

10 Welke kwalificatie(s) wordt/worden door deze kwalificatie vervangen?

De kwalificatie schoenconsulent vervangt gedeeltes van de volgende kwalificaties:

- Crebo 10271 Schoenconsulent
- Crebo 10272 Ondernemer/manager schoendetailhandelsbedrijf

11 Implementatie:

De kwalificatie schoenconsulent wordt in het schooljaar 2003/2004 ingevoerd. Voorbereiding van de implementatie zal in het voorgaande schooljaar worden gestart.

12 Vooropleidingseisen (inclusief nadere vooropleidingseisen):

De toelating tot de opleiding is een zaak van het bevoegd gezag van de BVE-instelling.

13 Typering van deelkwalificaties:

Crebo	Deelkwalificatie	Beroep	Door- stroom	MCK	SBU BBL	SBU BOL	Soort	Extern egitimeren
56205	Algemene Ondernemersvaardigheden	Ja	Ja	Nee			Vrije keuze (C)	nee
56219	Maatnemen en Passen	Ja	Ja	Ja			Verplicht (A)	ja
56220	Metten, Advies en Verkoop	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	ja

Kwalificatie: Schoenconsulent

CREBO: 10921

Status: SOSC

14 Leerwegen en percentage beroepspraktijkvorming:

Beroepsbegeleidende leerweg (BBL) 60%

Beroepsopleidende leerweg (BOL) 20%

Vrije ruimte BBL 10%

Vrije ruimte BOL 10%

15 Korte beschrijving op welke wijze de MCK is vorm gegeven:

In de deelkwalificatie maatregelen en passen zijn eindtermen MCK opgenomen. MCK is hiermee geïntegreerd en een onvervreemdbaar onderdeel van de kwalificatie.

16 Korte beschrijving op welke wijze de doorstroom-kwalificering is vormgegeven:

Vanwege de verwantschap met de orthopedische schoentechniek is een doorstroom naar de kwalificatie Orthopedisch schoentechnicus niveau 4 een mogelijkheid.

Kwalificatie:	Schoenconsulent	
CREBO:	10921	Status: SOSC

Rubriek 3

Afstemming

- 17 Korte beschrijving van wijze waarop aansluiting VBO, MAVO of VMBO wordt bevorderd:**
Momenteel loopt er een project, geïnitieerd door het COLO, met betrekking tot de aansluiting VMBO-SVGB branches. Er is onderzocht welke VMBO examenprogramma's waardevol kunnen zijn voor de SVGB opleidingen en er is onderzocht welke vakken gewenst zijn voor een adequate instroom bij de SVGB opleidingen. In VMBO platforms is overleg hoe de aansluiting nog verbeterd kan worden.
- 18 Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) VBO, MAVO, VMBO:**
Zie 16.
- 19 Korte beschrijving wijze waarop aansluiting HBO wordt bevorderd:**
In het kader van de Impulsregeling heeft SVGB het project 'Relatieversterking SVGB branches en het hbo' ingezet. Doelstelling die de directie SVGB aan het project heeft gegeven is: "Een kwaliteitsimpuls geven aan de doorstroom en aansluiting van leerlingen uit de beroepsopleidingen van de SVGB naar het hbo".
- 20 Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) HBO:**
Zie 18.
- 21 Van welke andere instanties (waaronder KBB's/COB's) is het oordeel in de kwalificatie verwerkt:**
Het oordeel van de Bestuur Adviesgroep Orthopedie en Revalidatie, de Bestuur Adviesgroep Schoen- en Lederwaren en van het Cinop is verwerkt.

Kwalificatie:	Schoenconsulent	
CREBO:	10921	Status: SOSC

Rubriek 4

Specifieke informatie van KBB

Trends binnen branche:

De kwalificatie behoort bij een specifiek deel van de schoendetailhandel, nl. de schoenenspeciaalzaken. De beroepsuitoefening in de schoenenspeciaalzaak onderscheidt zich van de beroepsuitoefening in de overige schoendetailhandel. Advies, aanmeten en passen staat daarbij centraal. Beroepsuitoefening op de lagere niveaus komt relatief weinig voor. Een verkoopmedewerker (niet opgeleid voor een SVGB-OSLO-kwalificatie) kan door het volgen van een gerichte opleiding en werkervaring doorstromen naar het beroep van schoentechnisch verkoopmedewerker. Van daaruit is doorstroming mogelijk naar het beroep van schoenconsulent. Schoentechnisch verkoopmedewerkers en schoenconsulenten met ambitie in die richting kunnen ervoor kiezen een eigen zaak te beginnen, dan wel doorstromen naar de functie van bedrijfsleider/vestigingsleider. Gezien de overeenkomst in werkzaamheden lijkt doorstroming vanuit het beroep van schoenconsulent naar het beroep van orthopedisch schoentechnicus ook mogelijk. Aanvullend zullen dan echter competenties verworven moeten worden op het terrein van de zwaardere orthopedie.

Achtergrondinformatie SVGB:

Kwalificatie:	Schoenconsulent
CREBO (kwalificatie):	10921
CREBO (deelkwalificatie):	56205
Naam deelkwalificatie:	Algemene Ondernemersvaardigheden

Competenties:

- Vakbekwaam een ondernemingsplan kunnen opstellen om een bedrijf te kunnen starten, te managen en te laten uitgroeien tot een innovatieve organisatie, zowel voor de korte als de lange termijn. Daarbij moet hij adequaat in kunnen spelen op de veranderende eisen vanuit de markt, de sterke concurrentie en internationale ontwikkelingen.

- Vakbekwaam de financiën van een bedrijf kunnen beheren aan de hand van financiële kengetallen, balans- en resultaatrekening en gegevens van de financiële administratie.

- Vakbekwaam een marketing strategie kunnen uitstippelen en deze planmatig kunnen uitvoeren met behulp van verschillende marketinginstrumenten.

- Vakbekwaam de operationele processen aansturen en begeleiden en hierbij op een effectieve manier de mensen en middelen inzetten.

- Vakbekwaam personeel en organisatie activiteiten verrichten. Hierbij geef je op een adequate manier invulling aan de kwalitatieve en kwantitatieve personeelsbehoefte volgens de geëigende richtlijnen en zorgt voor een optimale werksfeer.

- Vakbekwaam een financiële administratie kunnen verzorgen. Hierbij ondersteun je op een efficiënte manier de bedrijfsvoering volgens de administratieve procedures.

- Vakbekwaam de kwaliteit in het bedrijf waarborgen. Hierbij stel je op een adequate manier procedures en protocollen op die vastgelegd worden in een kwaliteitshandboek.

Marketing

01	De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten met betrekking tot de marketing.	B
02	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse marketinginstrumenten en daaraan gekoppeld hun onderlinge relatie.	B
03	De leerling kan een omschrijving geven van de inhoud en het belang van marktonderzoek.	B

04	De leerling kan een omschrijving geven van kwaliteitszorg in relatie tot de marketing.	B
05	De leerling kan een omschrijving geven van diverse wetten met betrekking tot de klant en het bedrijf omtrent een ordelijk economisch verkeer.	B
	Operationeel management	
06	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten met betrekking tot de logistiek en de onderlinge relatie.	B
07	De leerling kan een omschrijving geven met betrekking tot de diverse aspecten bij het opstellen van een calculatie/begroting.	B
08	De leerling kan een omschrijving geven van de belangrijkste regels waaraan een offerte/factuur moet voldoen.	B
09	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten met betrekking tot inkoop- en voorraadbeleid ten behoeve van de goederenstroom/productieproces en onderlinge relaties aangeven.	B
10	De leerling kan een omschrijving geven met betrekking tot de inzet van personeel en middelen.	B
11	De leerling kan een omschrijving geven met betrekking tot de inrichting van bedrijfsruimten.	B
12	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten met betrekking tot de geautomatiseerde gegevensverwerking.	B
13	De leerling kan een omschrijving geven van de belangrijkste wettelijke regelingen voor werkgevers.	B

Personeel en organisatie

- | | | |
|----|--|------|
| 14 | De leerling kan de relatie aangeven tussen interne en externe organisatie van het bedrijf en het bedrijfsleven. | Pc |
| 15 | De leerling kan een omschrijving geven van personeelsmanagement. | B |
| 16 | De leerling kan de relatie aangeven tussen personeelsmanagement en organisatiestructuren. | Pc/i |
| 17 | De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij de bepaling van personeelsbehoeften. | B |
| 18 | De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij de aanname van personeel. | B |
| 19 | De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij het behoud van personeel. | B |
| 20 | De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij het ontslag van personeel. | B |
| 21 | De leerling kan een omschrijving geven van de specifiek wettelijke regelingen met betrekking tot werknemers. | B |

Financiële administratie

- | | | |
|----|--|---|
| 22 | De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten van administratie in het MKB. | B |
| 23 | De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten van een balans en een resultatenrekening. | B |

24	De leerling kan een omschrijving geven van veranderingen in het eigen vermogen.	B
25	De leerling kan een omschrijving geven van veranderingen in de liquide middelen.	B
26	De leerling kan een omschrijving geven van de administratieve verwerking van de goederenstroom.	B
27	De leerling kan een omschrijving geven van veranderingen in vorderingen en schulden en de administratieve verwerking ervan uiteenzetten.	B
28	De leerling kan een omschrijving geven van duurzame bedrijfsmiddelen en de administratieve verwerking ervan uiteenzetten.	B
	Financieel management	
29	De leerling kan een liquiditeitsbalans samenstellen en de financiële kengetallen berekenen en beoordelen.	Pc
30	De leerling kan op basis van de financiële administratie een calculatie/begroting samenstellen.	Pc
31	De leerling kan over de diverse aspecten van een exploitatierekening een oordeel geven en hun onderlinge relatie aangeven.	Pc
32	De leerling kan op basis van een balans- en resultatenrekening een uitwerking maken van het bedrijfsbudget/begroting naar de diverse budgetvormen en begrotingsonderdelen.	Pc
33	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten met betrekking tot ondernemingsvormen.	B

34	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse belastingwetten.	B
35	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse soorten verzekeringen.	B
36	De leerling kan een ondernemingsplan maken voor een bedrijf van maximaal vijf personen.	Pc
37	De leerling kan de relatie aangeven tussen de diverse aspecten van een ondernemingsplan.	Pc

Kwalificatie:	Schoenconsulent
CREBO (kwalificatie):	10921
CREBO (deelkwalificatie):	56219
Naam deelkwalificatie:	Maatnemen en Passen

Competenties:

- Vakbekwaam voetonderzoek kunnen verrichten. Hij kan daarbij een geëigende aanpak kiezen, de juiste werkvolgorde bepalen en de geëigende hulpmiddelen hanteren.

- Vakbekwaam schoenen kunnen aanmeten. Hij kan daarbij een geëigende aanpak kiezen, de juiste werkvolgorde bepalen en de geëigende hulpmiddelen hanteren.

- Vakbekwaam aanpassingen aan schoenen te maken en schoenen passend te maken. Hij kan daarbij een geëigende aanpak kiezen, de juiste werkvolgorde bepalen en de geëigende hulpmiddelen hanteren.

01	De leerling kan pathologische huidafwijkingen aan voeten en onderbeen omschrijven.	Bb
02	De leerling kan veel voorkomende orthopedische voetafwijkingen omschrijven.	Bb
03	De leerling kan huid-, vorm-, en standafwijkingen aan de voeten herkennen.	Ff
04	De leerling kan de verschillende voettypen beoordelen op functionaliteit.	Rc
05	De leerling kan het looppatroon, met en zonder schoenen, analyseren en een conclusie trekken ten aanzien van aanpassingen aan schoenen.	Rc
06	De leerling kan slijtagepatronen beoordelen aan gedragen schoenen.	Rc

07	De leerling kan verschillende maatneemtechnieken hanteren en interpreteren.	Rc/pm
08	De leerling kan de kenmerken van B-en C-schoeisel benoemen.	Ff
09	De leerling kan schoenen beoordelen op functionaliteit.	Rc
10	De leerling kan de klant adviseren en begeleiden ten aanzien van het lopen met schoenen waaraan kleine aanpassingen zijn verricht.	Pr/i
11	De leerling kan adviseren over aanpassingen aan B-en C-schoeisel.	Pi
12	De leerling kan de klant adviseren over de aanschaf van schoenen voor voeten met lichte voetafwijkingen.	Pc/i
13	De leerling kan kleine aanpassingen omschrijven aan schoenen voor klanten met lichte voet-, houdings- en/of loopafwijkingen.	Bp
14	De leerling kan aspecten en kenmerken op het gebied van anatomie, fysiologie en pathologie omschrijven die te maken hebben met het verlopen van orthopedische schoenen.	Bp
15	De leerling kan in de doeltaal een klantengesprek en een eenvoudig telefoongesprek voeren.	Pc
16	De leerling kan een klant in de doeltaal informatie geven over de service die wordt geboden.	Pc

17	De leerling kan eenvoudige teksten in de doeltaal lezen en begrijpen, waarin informatie wordt gegeven over schoenen.	Pc
MCK		
18	De leerling kan uitleggen hoe in de eigen organisatie medezeggenschap, interne communicatie en overleg zijn geregeld.	Bp
19	De leerling kan verwoorden welke verschillende typen arbeidscontracten er bestaan (incl. leer- en arbeidscontracten en eventueel stage- overeenkomsten) en welke consequenties deze hebben voor werkgevers en werknemers.	Ff
20	De leerling kan verwoorden welke mogelijkheden werknemers in een gegeven situatie hebben om invloed uit te oefenen binnen de arbeidsorganisatie.	Ff
21	De leerling is in staat stappen te ondernemen die kunnen leiden tot het vinden en aanvaarden van betaald werk.	Rc/i
22	De leerling kan aangeven welke factoren van invloed zijn op sollicitatiekansen.	Bp
23	De leerling kan een sollicitatie voorbereiden en op correcte wijze uitvoeren.	Rc/i
24	De leerling kan relevante aspecten van gespreks- en vergadertechnieken omschrijven.	Bp
25	De leerling kan een bijdrage leveren vanuit zijn vakgebied aan besprekingen en vergaderingen.	Pi
26	De leerling kan een verband leggen tussen de levensstijl (voeding, beweging, hygiëne en gezondheid) en beroepsmatig functioneren.	Bp

27	De leerling kan een stressfactor in het eigen bedrijf herkennen en een oplossing bedenken om deze stressfactor tegen te gaan.	Bp
28	De leerling kan relevante communicatietechnieken (in woord, geschrift en attitude) toepassen.	Pi
29	De leerling kan het belang van luisteren beschrijven.	Bb
30	De leerling kan feedback geven en relevante vragen stellen.	Pi
31	De leerling kan zijn standpunten beargumenteren t.a.v. actuele vraagstukken en in dialoog gaan met anderen.	Pr/i
32	De leerling kan aan de hand van voorbeelden uit het dagelijks leven duidelijk maken dat er culturele verschillen en overeenkomsten bestaan tussen en binnen (autochtone en allochtone) groepen in onze samenleving.	Bp
33	De leerling kan beoordelen welk invloeden essentieel zijn voor zijn socialisatieproces.	Bp
34	De leerling kan een relatie leggen tussen zijn eigen waarden en normen en de maatschappelijke waarden en normen.	Bp
35	De leerling kan tijdens zijn werk en in de vrije tijd op basis van respect omgaan met mensen.	Pi
36	De leerling kan verwoorden welk belang, maatschappelijk gezien, wordt gehecht aan de deelname van burgers aan het arbeidsproces en aan een gelijkwaardige verdeling van betaalde arbeid en (onbetaalde) zorgarbeid tussen mannen en vrouwen.	Bp

- | | | |
|----|--|-------|
| 37 | De leerling kan uitleggen wat de gevolgen (kunnen) zijn van de voortgaande technologisering van de samenleving voor het arbeidsbestel in het algemeen en de eigen beroepsgroep in het bijzonder. | Bp |
| 38 | De leerling kan voor het bedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieu eisen toepassen. | Rc/pm |

Kwalificatie:	Schoenconsulent
CREBO (kwalificatie):	10921
CREBO (deelkwalificatie):	56220
Naam deelkwalificatie:	Meten, Advies en Verkoop

Competenties:

- Vakbekwaam klanten ontvangen en zorgen dat deze terugkomen. Hij kan daarbij een geëigende aanpak kiezen en werkvolgorde bepalen.
- Vakbekwaam voeten kunnen meten met behulp van verschillende meetinstrumenten. Hij kan daarbij een geëigende aanpak kiezen en werkvolgorde bepalen.
- Vakbekwaam comfort/semi-orthopedische schoenen kunnen verkopen die goed passend zijn. Hij moet daarbij rekening houden met de grote variatie aan maten, de wensen en behoeften van de klant en de voetproblemen.

01	De leerling kan klantgericht communiceren.	Pi
02	De leerling kan de klant informeren over de gebruikte schoenmaterialen, productiewijze en onderhoud.	Ri
03	De leerling kan de klant adviseren over de aanschaf van schoenen en houdt daarbij rekening met het type voet, de pasvorm en de wensen van de klant.	Pi
04	De leerling kan schoenen beoordelen op functionaliteit.	Rc
05	De leerling kan de verschillende voettypen beoordelen op functionaliteit.	Rc
06	De leerling kan aan de hand van de maat en tabellen de juiste lengte en breedte van de schoen bepalen.	Rc

07	De leerling kan slijtagepatronen beoordelen aan gedragen schoenen.	Rc
08	De leerling kan de leesten, pasvorm, maakwijze, opbouw en functie van de schoen omschrijven.	Bb
09	De leerling kan leersoorten en bijbehorend onderhoudsmateriaal omschrijven.	Bb
10	De leerling kan de klant adviseren over het groeipatroon van de kindervoet.	Pi
11	De leerling kan relevante tekstverwerkings- en databaseprogramma's bedienen.	Rc
12	De leerling kan via de computer beroepsrelevante informatie verzamelen.	Rc
13	De leerling kan met behulp van de computer beroepsmatig communiceren.	Rc/i
14	De leerling kan relevante vaktechnische ICT-software bedienen.	Rc
15	De leerling kan de scholingsmogelijkheden binnen zijn vakgebied benoemen.	Ff
16	De leerling kan de scholingsmogelijkheden benoemen die voor zijn beroepsontwikkeling relevant zijn.	Bp

17

De leerling kan voor het bedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieu eisen toepassen.

Rc/pm

Kwalificatie:	Schoentechnisch Verkoopmedewerker
CREBO:	10922
	Status: SOSV

Rubriek 1

Typering van de kwalificatie

1 Naam kwalificatie:

Schoentechnisch Verkoopmedewerker

2 Beroepstypering:

Samenvatting van taken

Schoentechnisch verkoopmedewerkers komen we uitsluitend tegen in de schoenenspeciaalzaken. Zijn werkzaamheden zijn verwant aan de algemeen verkoopmedewerker in de schoendetailhandel en aan de schoenconsulent.

Bij deze kwalificatie behoren de volgende beroepsaspecten:

Werkproces

Meten, Advies en Verkoop.
Baliewerkzaamheden.
Management en organisatie.

Kernactiviteiten

Meten, Advies en Verkoop

- Klant ontvangen.
- Meten en passen van de schoen.
- Adviseren over en verkopen van schoenen.

Baliewerkzaamheden

- Aannemen en beoordelen van reparaties.
- Adviseren over en verkopen van balieartikelen.
- Afrekenen van de verkoop cq de reparatie aan de kassa.
- Behandelen van klachten.

Management en Organisatie

- Maken van een bedrijfsplan of ondernemingsplan.
- Het verrichten van financieel management.
- Het verrichten van marketingactiviteiten.
- Het verrichten van operationeel management.
- Het verrichten van Personeel en Organisatie activiteiten.
- Het verzorgen van de financiële administratie.
- Verrichten van kwaliteitsmanagement.

Kernopgaven

Meten, Advies en Verkoop

- Klant ontvangen en zorgen dat de klant terug komt.
- Meten van voeten.
- Goed passende schoenen verkopen.

Baliewerkzaamheden

- Het aannemen en beoordelen van reparaties.

- Advies en verkoop van balieartikelen.
- Het afrekenen van de verkoop cq de reparatie aan de kassa.
- Het behandelen van klachten.

Management en organisatie

- Maken van een bedrijfsplan of ondernemingsplan.
- Het verrichten van financieel management.
- Het verrichten van marketingactiviteiten.
- Het verrichten van operationeel management.
- Het verrichten van Personeel en organisatie activiteiten.
- Het verzorgen van de financiële administratie.
- Verrichten van kwaliteitsmanagement.

Competenties

Metten, Advies en Verkoop

- Vakbekwaam klanten ontvangen en zorgen dat deze terugkomen. Hij kan daarbij een geëigende aanpak kiezen en werkvolgorde bepalen.
- Vakbekwaam voeten kunnen meten met behulp van verschillende meetinstrumenten. Hij kan daarbij een geëigende aanpak kiezen en werkvolgorde bepalen.
- Vakbekwaam comfort/semi-orthopedische schoenen kunnen verkopen die goed passend zijn. Hij moet daarbij rekening houden met de grote variatie aan maten, de wensen en behoeften van de klant en de voetproblemen.

Baliewerkzaamheden

- Vakbekwaam reparaties kunnen aannemen en beoordelen. Hij kan daarbij bepalen hoe de reparatie het best kan worden uitgevoerd, inschatten welke complicaties zich kunnen voordoen en wat de reparatie kost aan tijd en materiaal.
- Vakbekwaam klanten kunnen adviseren bij de verkoop van balieartikelen. Hij kan daarbij adviseren op basis van kennis van het productassortiment en de wensen en behoeften van klanten.
- Vakbekwaam de verkoop cq de reparatie aan de kassa kunnen afrekenen. Hij kan daarbij de verschillende kassahandelingen op de juiste wijze uitvoeren.
- Vakbekwaam klachten van klanten kunnen behandelen. Hij kan daarbij de klachten beoordelen en op de juiste wijze afhandelen.

Management en organisatie

- Vakbekwaam een ondernemingsplan kunnen opstellen om een bedrijf te kunnen starten, te managen en te laten uitgroeien tot een innovatieve organisatie, zowel voor de korte als de lange termijn. Daarbij moet hij adequaat in kunnen spelen op de veranderende eisen vanuit de markt, de sterke concurrentie en internationale ontwikkelingen.
- Vakbekwaam de financiën van een bedrijf kunnen beheren aan de hand van financiële kengetallen, balans- en resultaatrekening en gegevens van de financiële administratie.
- Vakbekwaam een marketing strategie kunnen uitstippelen en deze planmatig kunnen uitvoeren met behulp van verschillende marketinginstrumenten.
- Vakbekwaam de operationele processen aansturen en begeleiden en hierbij op een effectieve manier de mensen en middelen inzetten.
- Vakbekwaam personeel en organisatie activiteiten verrichten. Hierbij geef je op een adequate manier invulling aan de kwalitatieve en kwantitatieve personeelsbehoefte volgens de geëigende richtlijnen en zorgt voor een optimale werksfeer.
- Vakbekwaam een financiële administratie kunnen verzorgen. Hierbij ondersteun je op een efficiënte manier de bedrijfsvoering volgens de

administratieve procedures.

· Vakbekwaam de kwaliteit in het bedrijf waarborgen. Hierbij stel je op een adequate manier procedures en protocollen op die vastgelegd worden in een kwaliteitshandboek.

3 Gelegitimeerd(e) beroepsprofiel(en) of vergelijkbare informatiebron:

De kwalificatie is gebaseerd op:

Eén of meer beroepsprofielen te weten

Het beroepscompetentieprofiel (onderdeel van 'de beroepscompetentieprofielen SVGB-OSLO') is gelegitimeerd door een vertegenwoordiging uit de verschillende branches op 21 november 2001.

Ander door sociale partners gelegitimeerd document nl

4 Specifieke beroepsvereisten inclusief wettelijke eisen die zijn neergelegd in richtlijnen van de raad van Europese Gemeenschappen:

Geen wettelijke beroepsvereisten.

5 Plaats binnen de kwalificatiestructuur van de bedrijfstak/beroepen categorie:

Niveau 3	10919 Orthopedisch Technisch Medewerker
	<ul style="list-style-type: none">• 56214 <i>Vervaardigen Orthopedische Voorzieningen</i>• 56215 <i>Repareren Orthopedische Voorzieningen</i>
	10920 Orthopedisch Schoentechnisch Medewerker
	<ul style="list-style-type: none">• 56216 <i>Inlays</i>• 56217 <i>Leesten</i>• 56218 <i>Orthopedische Voorzieningen</i>
	10921 Schoenconsulent
	<ul style="list-style-type: none">• 56219 <i>Maatnemen en Passen</i>• 56220 <i>Meten, Advies en Verkoop</i>• 56205 <i>Algemene Ondernemersvaardigheden</i>
	10922 Schoentechnisch Verkoopmedewerker
	<ul style="list-style-type: none">• 56204 <i>Baliewerkzaamheden</i>• 56220 <i>Meten, Advies en Verkoop</i>• 53101 <i>Klantgericht werken in de detailhandel</i>• 53108 <i>Verkopen</i>• 56205 <i>Algemene Ondernemersvaardigheden</i>

6 Niveau van de kwalificatie:

3 Vakopleiding

Door KBB voorgesteld aantal SBU's:

4800

7 Korte onderbouwing van de niveauaanduiding:

Verantwoordelijkheid

De schoentechnisch verkoopmedewerker is verantwoordelijk voor zijn eigen takenpakket en moet zich verantwoorden tegenover zijn leidinggevende. Hij heeft een grote mate van verantwoordelijkheid in het contact met de klant.

Complexiteit

De complexiteit van zijn werkzaamheden ligt in het goed kunnen communiceren met de klant.

Transfer

De competenties van de schoentechnisch verkoopmedewerker zijn beroepsoverstijgend. Er is een overlap met de schoenconsulent en algemeen

verkoopmedewerkers.

8 Komt de kwalificatie in principe voor bekostiging in aanmerking?

Ja

9 Voorwaarde voor diplomering:

Kwalificatie: Schoentechnisch Verkoopmedewerker

CREBO: 10922

Status: SOSV

Rubriek 2

Beschrijving van de kwalificatie

10 Welke kwalificatie(s) wordt/worden door deze kwalificatie vervangen?

De kwalificatie schoentechnisch verkoopmedewerker vervangt gedeeltes van de volgende kwalificaties:

- Crebo 10278 Assistent schoenverkoper
- Crebo 10276 Verkoopmedewerker schoendetailhandel
- Crebo 10274 Hoofdverkoper schoendetailhandel
- Crebo 10272 Ondernemer/manager schoendetailhandelsbedrijf

11 Implementatie:

De kwalificatie schoentechnisch verkoopmedewerker wordt in het schooljaar 2003/2004 ingevoerd. Voorbereiding van de implementatie zal in het voorgaande schooljaar worden gestart.

12 Vooropleidingseisen (inclusief nadere vooropleidingseisen):

De toelating tot de opleiding is een zaak van het bevoegd gezag van de BVE-instelling.

13 Typering van deeltkwalificaties:

Crebo	Deeltkwalificatie	Beroep	Door- stroom	MCK	SBU BBL	SBU BOL	Soort	Extern egitimeren
53101	Klantgerichtwerken in de detailhandel (104) (53101)	Ja	Ja	Ja			Verplicht (A)	nee
53108	Verkopen (204) (53108)	Ja	Ja	Ja			Verplicht (A)	nee
56204	Baliewerkzaamheden	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	ja
56205	Algemene Ondernemersvaardigheden	Ja	Ja	Nee			Vrije keuze (C)	ja
56220	Metten, Advies en Verkoop	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	ja

Kwalificatie: Schoentechnisch Verkoopmedewerker
CREBO: 10922 **Status:** SOSV

14 Leerwegen en percentage beroepspraktijkvorming:

Beroepsbegeleidende leerweg (BBL) 60%

Beroepsopleidende leerweg (BOL) 20%

Vrije ruimte BBL 10%

Vrije ruimte BOL 10%

15 Korte beschrijving op welke wijze de MCK is vorm gegeven:

Binnen de deelkwalificaties Klantgerichtweken in de detailhandel en Verkopen zijn eindtermen MCK opgenomen. MCK is hiermee geïntegreerd en een onvervreemdbaar onderdeel van de kwalificatie.

16 Korte beschrijving op welke wijze de doorstroom-kwalificering is vormgegeven:

De doorstroom van schoentechnisch verkoopmedewerker naar de kwalificatie schoenconsulent (niveau 3) is een logisch vervolg.

Kwalificatie:	Schoentechnisch Verkoopmedewerker		
CREBO:	10922	Status:	SOSV

Rubriek 3

Afstemming

- 17 Korte beschrijving van wijze waarop aansluiting VBO, MAVO of VMBO wordt bevorderd:**
Momenteel loopt er een project, geïnitieerd door het COLO, met betrekking tot de aansluiting VMBO-SVGB branches. Er is onderzocht welke VMBO examenprogramma's waardevol kunnen zijn voor de SVGB opleidingen en er is onderzocht welke vakken gewenst zijn voor een adequate instroom bij de SVGB opleidingen. In VMBO platforms is overleg hoe de aansluiting nog verbeterd kan worden.
- 18 Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) VBO, MAVO, VMBO:**
Zie 16.
- 19 Korte beschrijving wijze waarop aansluiting HBO wordt bevorderd:**
In het kader van de Impulsregeling heeft SVGB het project 'Relatieversterking SVGB branches en het hbo' ingezet. Doelstelling die de directie SVGB aan het project heeft gegeven is: "Een kwaliteitsimpuls geven aan de doorstroom en aansluiting van leerlingen uit de beroepsopleidingen van de SVGB naar het hbo".
- 20 Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) HBO:**
Zie 18.
- 21 Van welke andere instanties (waaronder KBB's/COB's) is het oordeel in de kwalificatie verwerkt:**
Het oordeel van de Bestuur Adviesgroep Schoen- en Lederwaren en het oordeel van het Cinop is verwerkt.

Kwalificatie:	Schoentechnisch Verkoopmedewerker		
CREBO:	10922	Status:	SOSV

Rubriek 4

Specifieke informatie van KBB

Trends binnen branche:

De kwalificatie behoort bij een specifiek deel van de schoendetailhandel, namelijk de schoenenspeciaalzaken. De beroepsuitoefening in de schoenenspeciaalzaak onderscheidt zich van de beroepsuitoefening in de overige schoendetailhandel. Advies, aanmeten en passen staat daarbij centraal. Beroepsuitoefening op de lagere niveaus komt relatief weinig voor. Een verkoopmedewerker (niet opgeleid voor een SVGB-OSLO-kwalificatie) kan door het volgen van een gerichte opleiding en werkervaring doorstromen naar het beroep van schoentechnisch verkoopmedewerker. Van daaruit is doorstroming mogelijk naar het beroep van schoenconsulent. Schoentechnisch verkoopmedewerkers en schoenconsulenten met ambitie in die richting kunnen ervoor kiezen een eigen zaak te beginnen, dan wel doorstromen naar de functie van bedrijfsleider/vestigingsleider. Gezien de overeenkomst in werkzaamheden lijkt doorstroming vanuit het beroep van schoenconsulent naar het beroep van orthopedisch schoentechnicus ook mogelijk. Aanvullend zullen dan echter competenties verworven moeten worden op het terrein van de zwaardere orthopedie.

Achtergrondinformatie SVGB:

Kwalificatie:	Schoentechnisch Verkoopmedewerker
CREBO (kwalificatie):	10922
CREBO (deelkwalificatie):	53101
Naam deelkwalificatie:	Klantgerichtwerken in de detailhandel (104) (53101)

Competentie:

- Vakbekwaam klachten van klanten kunnen behandelen. Hij kan daarbij de klachten beoordelen en op de juiste wijze afhandelen.

Algemene kennis van de detailhandel

01	De leerling weet welke functie de detailhandel in de distributiesector heeft.	F(12)
02	De leerling weet welke soorten winkelbedrijven er zijn.	F(12)
03	De leerling weet welke basisverkoopssystemen er zijn.	F(12)
04	De leerling weet welke distributievormen er ten behoeve van de winkelverkoop zijn.	F(12)
05	De leerling weet welke distributievormen er ten behoeve van de niet-winkelverkoop zijn.	F(12)
06	De leerling weet welke branches er binnen de detailhandel opereren.	F(12)
Klanten en communicatie		
07	De leerling kan correct reageren op verschillend gedrag van klanten.	Rc/i/r(36)

08 De leerling kan aangekochte artikelen inpakken. Rc/pm(35)

Klanten ontvangen en informeren

09 De leerling kan de klant observeren. Rc(35)

10 De leerling kan klanten ontvangen. Rc/i(36)

11 De leerling kan de klant aanspreken. Rc/i(36)

12 De leerling kan de klant verwijzen. Rc/i(36)

13 De leerling kan de klant beperkt informeren over artikelen. Rc/i(35)

Werken in de detailhandel

14 De leerling weet in welk beroep in de detailhandel welke werkzaamheden worden uitgevoerd. F(13)

15 De leerling heeft inzicht in het belang van een juiste beroepshouding. B(23)

16 De leerling heeft inzicht in de functie van huisregels. B(23)

17 De leerling weet welke vormen van medezeggenschap er zijn. F(12)

18 De leerling kan actief deelnemen aan overlegsituaties. Rc/i(35)

19 De leerling weet welke vormen van arbeidsbemiddeling er zijn. F(12)

20 De leerling kan omgaan met collega's en leidinggevendenden. Rc(36)

Criminaliteit en veiligheid

21 De leerling weet welke preventieve maatregelen bestaan ten aanzien van overval en criminaliteit. F(15)

22 De leerling weet hoe te handelen tijdens een overval. F(15)

23 De leerling kan collega's informeren over de aanwezigheid van verdachte klanten. Rc/i(36)

24 De leerling weet welke onveilige situaties zich voor kunnen doen in de winkel. F(12)

25 De leerling weet hoe te handelen bij brand. F(15)

26 De leerling weet hoe hij brand kan voorkomen. F(15)

Milieu

27 De leerling weet hoe afval in de winkel verminderd kan worden. F(15)

28	De leerling weet wat de functie is van afvalscheiding.	F(15)
29	De leerling kent het belang van energiebesparing in de winkel.	B(15)
30	De leerling kent de meest gebruikte milieukeurmerken en -logo's.	F(15)
	Wet- en regelgeving (MCK)	
31	De leerling weet wat primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden zijn.	F(12)
32	De leerling weet wat de inhoud en functie van een aanstelling is.	F(12)
33	De leerling weet wat de functie is van de proeftijd.	F(12)
34	De leerling weet hoe te handelen bij eigen ontslag.	F(15)
35	De leerling weet wat de Arbeidsomstandighedenwet inhoudt.	F(12)
36	De leerling weet met welke functionarissen en instanties een werknemer in aanraking komt in geval van werkloosheid, ziekte of arbeidsongeschiktheid.	F(13)
	Samenleving (MCK)	
37	De leerling kan luisteren.	Rc(36)

38	De leerling kan vragen stellen.	Rc/i(35)
39	De leerling kan verzoeken doen.	Rc/i(35)
40	De leerling kan iets weigeren.	Rc(35)
41	De leerling kent de volgende begrippen: - vooroordeel - stereotype - discriminatie - multiculturele samenleving	B(12)
42	De leerling heeft inzicht in het belang van de relatie met ouders en vrienden.	B(23)
43	De leerling heeft inzicht in de invloed van groepsnormen op eigen gedrag.	B(23)

Kwalificatie:	Schoentechnisch Verkoopmedewerker
CREBO (kwalificatie):	10922
CREBO (deelkwalificatie):	53108
Naam deelkwalificatie:	Verkopen (204) (53108)

Competenties:

- Vakbekwaam klanten kunnen adviseren bij de verkoop van balie-artikelen. Hij kan daarbij adviseren op basis van kennis van het productassortiment en de wensen en behoeften van klanten.

- Vakbekwaam de verkoop cq de reparatie aan de kassa kunnen afrekenen. Hij kan daarbij de verschillende kassahandelingen op de juiste wijze uitvoeren.

Verkoopgesprek

01 De leerling kan een verkoopgesprek voeren. Rc/i(35)

02 De leerling kan een klant informatie geven over de service die wordt geboden. Rc/i(35)

BTW

03 De leerling kan BTW berekenen. Rc(35)

04 De leerling kan een BTW-bon uitschrijven. Rc(35)

Diefstal

05 De leerling kent de regels omtrent het aanhouden van verdachte personen. B(14)

Telefoneren

06 De leerling kan een zakelijk telefoongesprek voeren. Rc/i(45)

07 De leerling kan een zakelijke telefoonnotitie schrijven. Rc/i(45)

Samenleving (MCK)

08	De leerling kent de rechten en plichten van consumenten.	B(12)
09	De leerling kent verschillende vormen van discriminatie.	B(12)
10	De leerling kent de normen en waarden van de diverse alloctonengroepen in Nederland.	B(12)
11	De leerling heeft inzicht in de integratie van verschillende groepen in de Nederlandse samenleving.	B(24)
Moderne vreemde taal (de leerling kiest een van de doeltalen: Engels, Duits, Frans of Spaans)		
12	De leerling kan een verkoop- en telefoongesprek in de doeltaal voeren.	Rc/i(35)
13	De leerling kan een klant in de doeltaal informatie geven over de service die wordt geboden.	Rc/i(35)
14	De leerling kan een eenvoudige telefoonnotitie in de doeltaal schrijven.	Rc/i(35)
15	De leerling kan eenvoudige correspondentie over service/garantieafspraken in de doeltaal lezen en begrijpen.	Rc/i(35)

Kwalificatie:	Schoentechnisch Verkoopmedewerker
CREBO (kwalificatie):	10922
CREBO (deelkwalificatie):	56204
Naam deelkwalificatie:	Baliewerkzaamheden

Competenties:

- Vakbekwaam reparaties kunnen aannemen en beoordelen. Hij kan daarbij bepalen hoe de reparatie het best kan worden uitgevoerd, inschatten welke complicaties zich kunnen voordoen en wat de reparatie kost aan tijd en materiaal.
- Vakbekwaam klanten kunnen adviseren bij de verkoop van balie-artikelen. Hij kan daarbij adviseren op basis van kennis van het productassortiment en de wensen en behoeften van klanten.
- Vakbekwaam de verkoop cq de reparatie aan de kassa kunnen afrekenen. Hij kan daarbij de verschillende kassahandelingen op de juiste wijze uitvoeren.
- Vakbekwaam klachten van klanten kunnen behandelen. Hij kan daarbij de klachten beoordelen en op de juiste wijze afhandelen.

01	De leerling kan, op basis van zijn product- en materiaalkennis, de klant adviseren over de te verrichten reparaties.	Pc/i
02	De leerling kan een relatie leggen tussen de prijs van de reparatie en de kwaliteit/ prijs van de schoen.	Rc
03	De leerling kan sociale vaardig gedrag vertonen in de omgang met een grote verscheidenheid aan klanten.	Bb
04	De leerling kan de klant adviseren bij de aanschaf van bij-artikelen in relatie tot gebruik, kwaliteit en prijs, op basis van zijn kennis van het verkoopassortiment.	Ri
05	De leerling kan verschillende kassahandelingen verrichten.	R/pm
06	De leerling kan BTW berekenen en een BTW-bon uitschrijven.	Rc

07	De leerling kan de gerepareerde producten netjes en zorgvuldig afleveren.	R/pm
08	De leerling kan klachten van klanten afhandelen.	Pc/i
09	De leerling kan voor het schoenherstellersbedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieu eisen toepassen.	R/pm

Kwalificatie:	Schoentechnisch Verkoopmedewerker
CREBO (kwalificatie):	10922
CREBO (deelkwalificatie):	56205
Naam deelkwalificatie:	Algemene Ondernemersvaardigheden

Competenties:

- Vakbekwaam een ondernemingsplan kunnen opstellen om een bedrijf te kunnen starten, te managen en te laten uitgroeien tot een innovatieve organisatie, zowel voor de korte als de lange termijn. Daarbij moet hij adequaat in kunnen spelen op de veranderende eisen vanuit de markt, de sterke concurrentie en internationale ontwikkelingen.

- Vakbekwaam de financiën van een bedrijf kunnen beheren aan de hand van financiële kengetallen, balans- en resultaatrekening en gegevens van de financiële administratie.

- Vakbekwaam een marketing strategie kunnen uitstippelen en deze planmatig kunnen uitvoeren met behulp van verschillende marketinginstrumenten.

- Vakbekwaam de operationele processen aansturen en begeleiden en hierbij op een effectieve manier de mensen en middelen inzetten.

- Vakbekwaam personeel en organisatie activiteiten verrichten. Hierbij geef je op een adequate manier invulling aan de kwalitatieve en kwantitatieve personeelsbehoefte volgens de geëigende richtlijnen en zorgt voor een optimale werksfeer.

- Vakbekwaam een financiële administratie kunnen verzorgen. Hierbij ondersteun je op een efficiënte manier de bedrijfsvoering volgens de administratieve procedures.

- Vakbekwaam de kwaliteit in het bedrijf waarborgen. Hierbij stel je op een adequate manier procedures en protocollen op die vastgelegd worden in een kwaliteitshandboek.

Marketing

01	De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten met betrekking tot de marketing.	B
02	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse marketinginstrumenten en daaraan gekoppeld hun onderlinge relatie.	B
03	De leerling kan een omschrijving geven van de inhoud en het belang van marktonderzoek.	B

04	De leerling kan een omschrijving geven van kwaliteitszorg in relatie tot de marketing.	B
05	De leerling kan een omschrijving geven van diverse wetten met betrekking tot de klant en het bedrijf omtrent een ordelijk economisch verkeer.	B
	Operationeel management	
06	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten met betrekking tot de logistiek en de onderlinge relatie.	B
07	De leerling kan een omschrijving geven met betrekking tot de diverse aspecten bij het opstellen van een calculatie/begroting.	B
08	De leerling kan een omschrijving geven van de belangrijkste regels waaraan een offerte/factuur moet voldoen.	B
09	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten met betrekking tot inkoop- en voorraadbeleid ten behoeve van de goederenstroom/productieproces en onderlinge relaties aangeven.	B
10	De leerling kan een omschrijving geven met betrekking tot de inzet van personeel en middelen.	B
11	De leerling kan een omschrijving geven met betrekking tot de inrichting van bedrijfsruimten.	B
12	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten met betrekking tot de geautomatiseerde gegevensverwerking.	B
13	De leerling kan een omschrijving geven van de belangrijkste wettelijke regelingen voor werkgevers.	B

Personeel en organisatie

- | | | |
|----|--|------|
| 14 | De leerling kan de relatie aangeven tussen interne en externe organisatie van het bedrijf en het bedrijfsleven. | Pc |
| 15 | De leerling kan een omschrijving geven van personeelsmanagement. | B |
| 16 | De leerling kan de relatie aangeven tussen personeelsmanagement en organisatiestructuren. | Pc/i |
| 17 | De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij de bepaling van personeelsbehoeften. | B |
| 18 | De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij de aanname van personeel. | B |
| 19 | De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij het behoud van personeel. | B |
| 20 | De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij het ontslag van personeel. | B |
| 21 | De leerling kan een omschrijving geven van de specifiek wettelijke regelingen met betrekking tot werknemers. | B |

Financiële administratie

- | | | |
|----|--|---|
| 22 | De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten van administratie in het MKB. | B |
| 23 | De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten van een balans en een resultatenrekening. | B |

24	De leerling kan een omschrijving geven van veranderingen in het eigen vermogen.	B
25	De leerling kan een omschrijving geven van veranderingen in de liquide middelen.	B
26	De leerling kan een omschrijving geven van de administratieve verwerking van de goederenstroom.	B
27	De leerling kan een omschrijving geven van veranderingen in vorderingen en schulden en de administratieve verwerking ervan uiteenzetten.	B
28	De leerling kan een omschrijving geven van duurzame bedrijfsmiddelen en de administratieve verwerking ervan uiteenzetten.	B
	Financieel management	
29	De leerling kan een liquiditeitsbalans samenstellen en de financiële kengetallen berekenen en beoordelen.	Pc
30	De leerling kan op basis van de financiële administratie een calculatie/begroting samenstellen.	Pc
31	De leerling kan over de diverse aspecten van een exploitatierekening een oordeel geven en hun onderlinge relatie aangeven.	Pc
32	De leerling kan op basis van een balans- en resultatenrekening een uitwerking maken van het bedrijfsbudget/begroting naar de diverse budgetvormen en begrotingsonderdelen.	Pc
33	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten met betrekking tot ondernemingsvormen.	B

34	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse belastingwetten.	B
35	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse soorten verzekeringen.	B
36	De leerling kan een ondernemingsplan maken voor een bedrijf van maximaal vijf personen.	Pc
37	De leerling kan de relatie aangeven tussen de diverse aspecten van een ondernemingsplan.	Pc

Kwalificatie:	Schoentechnisch Verkoopmedewerker
CREBO (kwalificatie):	10922
CREBO (deelkwalificatie):	56220
Naam deelkwalificatie:	Meten, Advies en Verkoop

Competenties:

- Vakbekwaam klanten ontvangen en zorgen dat deze terugkomen. Hij kan daarbij een geëigende aanpak kiezen en werkvolgorde bepalen.

- Vakbekwaam voeten kunnen meten met behulp van verschillende meetinstrumenten. Hij kan daarbij een geëigende aanpak kiezen en werkvolgorde bepalen.

- Vakbekwaam comfort/semi-orthopedische schoenen kunnen verkopen die goed passend zijn. Hij moet daarbij rekening houden met de grote variatie aan maten, de wensen en behoeften van de klant en de voetproblemen.

01	De leerling kan klantgericht communiceren.	Pi
02	De leerling kan de klant informeren over de gebruikte schoenmaterialen, productiewijze en onderhoud.	Ri
03	De leerling kan de klant adviseren over de aanschaf van schoenen en houdt daarbij rekening met het type voet, de pasvorm en de wensen van de klant.	Pi
04	De leerling kan schoenen beoordelen op functionaliteit.	Rc
05	De leerling kan de verschillende voettypen beoordelen op functionaliteit.	Rc
06	De leerling kan aan de hand van de maat en tabellen de juiste lengte en breedte van de schoen bepalen.	Rc

07	De leerling kan slijtagepatronen beoordelen aan gedragen schoenen.	Rc
08	De leerling kan de leesten, pasvorm, maakwijze, opbouw en functie van de schoen omschrijven.	Bb
09	De leerling kan leersoorten en bijbehorend onderhoudsmateriaal omschrijven.	Bb
10	De leerling kan de klant adviseren over het groeipatroon van de kindervoet.	Pi
11	De leerling kan relevante tekstverwerkings- en databaseprogramma's bedienen.	Rc
12	De leerling kan via de computer beroepsrelevante informatie verzamelen.	Rc
13	De leerling kan met behulp van de computer beroepsmatig communiceren.	Rc/i
14	De leerling kan relevante vaktechnische ICT-software bedienen.	Rc
15	De leerling kan de scholingsmogelijkheden binnen zijn vakgebied benoemen.	Ff
16	De leerling kan de scholingsmogelijkheden benoemen die voor zijn beroepsontwikkeling relevant zijn.	Bp

17

De leerling kan voor het bedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieu eisen toepassen.

Rc/pm

Kwalificatie:	Orthopedisch Technicus	
CREBO:	10923	Status: SOOT

Rubriek 1

Typering van de kwalificatie

1 Naam kwalificatie:

Orthopedisch Technicus

2 Beroepstypering:

Samenvatting van taken

De orthopedisch technicus komen we tegen in de orthopedische instrumentmakerijen. Centraal in dit beroepscompetentieprofiel staan de werkzaamheden binnen het werkproces "Maatnemen, passen en afleveren". Het vervaardigen van orthopedische voorzieningen maakt in het merendeel van de gevallen deel uit van zijn werkzaamheden. Ook werkzaamheden op het terrein van operationeel management maken regelmatig deel uit van zijn takenpakket. Het merendeel van hun werkzaamheden verrichten de orthopedisch technici in een paskamer binnen een orthopedische instrumentenmakerij of in een zorginstelling.

Bij deze kwalificatie behoren de volgende beroepsaspecten:

Werkproces

Orthopedisch technische productiewerkzaamheden

Maatnemen, passen en afleveren

Management en organisatie

Kernactiviteiten

Orthopedisch technische productiewerkzaamheden

- Vervaardigen van orthopedische voorzieningen.
- Aanpassen/modificeren van werkplaatsgebonden confectie artikelen.
- Aanpassingen aanbrengen aan geleverde orthopedische voorzieningen.
- Repareren/reviseren van orthopedische voorzieningen.

Maatnemen, passen en afleveren

- Intake.
- Onderzoek.
- Maatnemen.
- Aansturen van de productie.
- Passen.
- Afleveren.
- Nazorg.

Management en organisatie

- Maken van een bedrijfsplan of ondernemingsplan.
- Het verrichten van financieel management.
- Het verrichten van marketingactiviteiten.
- Het verrichten van operationeel management.
- Het verrichten van Personeel en organisatie activiteiten.

- Het verzorgen van de financiële administratie.
- Verrichten van kwaliteitsmanagement.

Kernopgaven

Orthopedisch technische productiewerkzaamheden

- Vervaardigen van delen van prothesen en orthesen.
- Opbouwen van protheses.
- Opbouwen van orthesen.
- Afwerken van orthesen en protheses.
- Pasklaar maken van een orthopedische voorziening.

Maatnemen, passen en afleveren

- Het verzorgen van de intake van een cliënt.
- Het verrichten van lichamelijk onderzoek, gericht op de specifieke voorziening.
- Het nemen van de maat voor de te leveren voorziening.
- Het aansturen van de productie van voorzieningen.
- Het passen van de voorziening.
- Het afleveren van de voorziening.
- Nazorg verlenen bij de geleverde voorziening.

Management en organisatie

- Maken van een bedrijfsplan of ondernemingsplan.
- Het verrichten van financieel management.
- Het verrichten van marketingactiviteiten.
- Het verrichten van operationeel management.
- Het verrichten van Personeel en Organisatie activiteiten.
- Het verzorgen van de financiële administratie.
- Verrichten van kwaliteitsmanagement.

Competenties

Orthopedisch technische productiewerkzaamheden

- Vakbekwaam orthopedische voorzieningen kunnen vervaardigen.
- Vakbekwaam orthopedische voorzieningen kunnen afwerken.
- Vakbekwaam orthopedische voorzieningen pasklaar kunnen maken.
- Vakbekwaam werkplaatsgebonden confectie-artikelen kunnen aanpassen/modificeren.
- Vakbekwaam aanpassingen aan geleverde orthopedische voorzieningen kunnen aanbrengen.

Maatnemen, passen en afleveren

- Vakbekwaam een intake met een cliënt kunnen verzorgen, rekening houdend met de input van de verwijzer/voorschrijver, de zorgverzekeraar en de cliënt zelf.
- Vakbekwaam een onderzoek bij een cliënt kunnen verrichten, gericht op de keuze van de specifieke voorziening, voortbouwend op het voorschrift van de verwijzer/voorschrijver.
- Vakbekwaam bij een cliënt de maat nemen gericht op het selecteren en/of vervaardigen van een adequate voorziening, voortbouwend op de resultaten van het verrichte onderzoek.
- Vakbekwaam de productie van voorzieningen kunnen aansturen, rekening houdend met functionele en esthetische eisen en met de mogelijkheden en vaardigheden van de productiemedewerkers.
- Vakbekwaam de vervaardigde voorzieningen bij cliënten kunnen passen, rekening houdend met de emoties die dit bij cliënten kan oproepen.
- Vakbekwaam vervaardigde voorzieningen aan cliënten kunnen afleveren, waarbij eventuele laatste correcties worden aangebracht en cliënten worden geïnformeerd over gebruik en onderhoud.
- Vakbekwaam nazorg aan cliënten kunnen verlenen bij de geleverde

voorziening, waarbij zowel het adequaat inspelen op klachten als het systematisch verlenen van nazorg aan de orde is.

Management en organisatie

- Vakbekwaam een ondernemingsplan kunnen opstellen om een bedrijf te kunnen starten, te managen en te laten uitgroeien tot een innovatieve organisatie, zowel voor de korte als de lange termijn. Daarbij moet hij adequaat in kunnen spelen op de veranderende eisen vanuit de markt, de sterke concurrentie en internationale ontwikkelingen.
- Vakbekwaam de financiën van een bedrijf kunnen beheren aan de hand van financiële kengetallen, balans- en resultaatrekening en gegevens van de financiële administratie.
- Vakbekwaam een marketing strategie kunnen uitstippelen en deze planmatig kunnen uitvoeren met behulp van verschillende marketinginstrumenten.
- Vakbekwaam de operationele processen aansturen en begeleiden en hierbij op een effectieve manier de mensen en middelen inzetten.
- Vakbekwaam personeel en organisatie activiteiten verrichten. Hierbij geef je op een adequate manier invulling aan de kwalitatieve en kwantitatieve personeelsbehoefte volgens de geëigende richtlijnen en zorgt voor een optimale werksfeer.
- Vakbekwaam een financiële administratie kunnen verzorgen. Hierbij ondersteun je op een efficiënte manier de bedrijfsvoering volgens de administratieve procedures.
- Vakbekwaam de kwaliteit in het bedrijf waarborgen. Hierbij stel je op een adequate manier procedures en protocollen op die vastgelegd worden in een kwaliteitshandboek.

3 Gelegitimeerd(e) beroepsprofiel(en) of vergelijkbare informatiebron:

De kwalificatie is gebaseerd op:

Eén of meer beroepsprofielen te weten

Het beroepscompetentieprofiel (onderdeel van 'de beroepscompetentieprofielen SVGB-OSLO') is gelegitimeerd door een vertegenwoordiging uit de verschillende branches op 21 november 2001.

Ander door sociale partners aeleitimeerd document nl

4 Specifieke beroepsvereisten inclusief wettelijke eisen die zijn neergelegd in richtlijnen van de raad van Europese Gemeenschappen:

Geen wettelijke beroepsvereisten.

5 Plaats binnen de kwalificatiestructuur van de bedrijfstak/beroepen categorie:

Niveau 4	10923 Orthopedisch Technicus
	<ul style="list-style-type: none"> • 56214 Vervaardigen Orthopedische Voorzelingen • 56221 Aanpassen Orthopedische Voorzelingen • 56222 Constructief Ontwerpen • 56223 Intake • 56224 Onderzoek • 56225 Maatnemen • 56226 Productie Aansturen • 56227 Passen • 56228 Afleveren • 56229 Nazorg • 56205 Algemene Ondernemersvaardigheden
	10924 Orthopedisch Schoentechnicus
	<ul style="list-style-type: none"> • 56216 Inlays • 56217 Leesten • 56218 Orthopedische Voorzelingen • 56223 Intake • 56224 Onderzoek • 56225 Maatnemen • 56226 Productie Aansturen • 56227 Passen • 56228 Afleveren • 56229 Nazorg • 56205 Algemene Ondernemersvaardigheden
	10925 Schoentechnisch Ontwerper

	<ul style="list-style-type: none"> • 56230 Ontwerpen • 56231 Modelleren • 56232 Productierijp maken • 56233 Testen • 56205 Algemene Ondernemersvaardigheden
--	--

6 Niveau van de kwalificatie:

4

Door KBB voorgesteld aantal SBU's:

4800

7 Korte onderbouwing van de niveauaanduiding:

Verantwoordelijkheid

De orthopedisch technicus is verantwoordelijk voor het gehele productieproces van de orthopedische voorziening. Hij is verantwoordelijk voor de orthopedisch technisch productiemedewerker en de orthopedisch technisch medewerker.

Complexiteit

De werkzaamheden van de orthopedisch technicus hebben een hoge mate van complexiteit. Hij moet zijn creativiteit en technisch inzicht combineren bij het vervaardigen van individuele voorzieningen. Hij stuurt de orthopedisch technisch productiemedewerker en de orthopedisch technisch medewerker aan.

Transfer

De competenties op het gebied van maatnemen, passen en afleveren zijn verwant aan die van de orthopedisch schoentechnicus.

8 Komt de kwalificatie in principe voor bekostiging in aanmerking?

Ja

9 Voorwaarde voor diplomering:

Kwalificatie: Orthopedisch Technicus

CREBO: 10923

Status: SOOT

Rubriek 2

Beschrijving van de kwalificatie

10 Welke kwalificatie(s) wordt/worden door deze kwalificatie vervangen?

De kwalificatie orthopedisch technicus vervangt gedeeltes van de volgende kwalificaties:

- Crebo 10308 Paskamermedewerker orthopedisch instrumentmaker en bandagist
- Crebo 10313 Orthopedisch technisch vakkracht
- Crebo 10310 Orthopedisch instrumentmaker
- Crebo 10309 Orthopedisch bandagist
- Crebo 10306 Specialist armprothesen
- Crebo 10305 Specialist heup, -knie, -enkel, -en voetorthesen
- Crebo 10304 Specialist scoliose orthesen

11 Implementatie:

De kwalificatie orthopedisch technicus wordt in het schooljaar 2003/2004 ingevoerd. Voorbereiding van de implementatie zal in het voorgaande schooljaar worden gestart.

12 Vooropleidingseisen (inclusief nadere vooropleidingseisen):

De toelating tot de opleiding is een zaak van het bevoegd gezag van de BVE-instelling.

13 Typering van deelkwalificaties:

Crebo	Deelkwalificatie	Beroep	Door- stroom	MCK	SBU BBL	SBU BOL	Soort	Extern egitimeren
56205	Algemene Ondernemersvaardigheden	Ja	Ja	Nee			Vrije keuze (C)	nee
56214	Vervaardigen Orthopedische Voorzieningen	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	ja
56221	Aanpassen Orthopedische Voorzieningen	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	ja
56222	Constructief Ontwerpen	Ja	Ja	Ja			Verplicht (A)	ja
56223	Intake	Ja	Ja	Ja			Verplicht (A)	ja

56224	Onderzoek	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	ja
56225	Maatnemen	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	ja
56226	Productie Aansturen	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	nee
56227	Passen	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	nee
56228	Afleveren	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	nee
56229	Nazorg	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	nee

Kwalificatie: Orthopedisch Technicus

CREBO: 10923

Status: SOOT

14 Leerwegen en percentage beroepspraktijkvorming:

Beroepsbegeleidende leerweg (BBL) 60%

Beroepsopleidende leerweg (BOL) 20%

Vrije ruimte BBL 10%

Vrije ruimte BOL 10%

15 Korte beschrijving op welke wijze de MCK is vorm gegeven:

Binnen de deelkwalificaties constructief ontwerpen en intake zijn eindtermen MCK opgenomen. MCK is hiermee geïntegreerd en is een onvervreemdbaar onderdeel van de deelkwalificaties.

16 Korte beschrijving op welke wijze de doorstroom-kwalificering is vormgegeven:

De doorstroom naar de HBO-opleiding Orthopedische Technologie of de HEAO opleiding voor de gezondheidstechniek is een logisch vervolg.

Kwalificatie:	Orthopedisch Technicus	
CREBO:	10923	Status: SOOT

Rubriek 3

Afstemming

- 17 Korte beschrijving van wijze waarop aansluiting VBO, MAVO of VMBO wordt bevorderd:**
Momenteel loopt er een project, geïnitieerd door het COLO, met betrekking tot de aansluiting VMBO-SVGB branches. Er is onderzocht welke VMBO examenprogramma's waardevol kunnen zijn voor de SVGB opleidingen en er is onderzocht welke vakken gewenst zijn voor een adequate instroom bij de SVGB opleidingen. In VMBO platforms is overleg hoe de aansluiting nog verbeterd kan worden.
- 18 Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) VBO, MAVO, VMBO:**
Zie 16.
- 19 Korte beschrijving wijze waarop aansluiting HBO wordt bevorderd:**
Bij het bepalen van de eindtermen is de coördinator van de hogere beroepsopleiding orthopedische technologie betrokken. Hiermee is de aansluiting bevorderd.
- 20 Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) HBO:**
Zie 18.
- 21 Van welke andere instanties (waaronder KBB's/COB's) is het oordeel in de kwalificatie verwerkt:**
Het oordeel van de Bestuur Adviesgroep Orthopedie en Revalidatie en het Cinop is verwerkt.

Kwalificatie:	Orthopedisch Technicus	
CREBO:	10923	Status: SOOT

Rubriek 4

Specifieke informatie van KBB

Trends binnen branche:

Ook in de grotere orthopedische instrumentmakerijen wordt onderscheid gemaakt tussen het werk in de paskamer en het werk in de werkplaats. Over het algemeen betreft het ook hier twee duidelijk van elkaar onderscheiden groepen beroepsbeoefenaren. Het loopbaanperspectief van de orthopedisch technisch productiemedewerkers in de grotere bedrijven is vooral verbreding van de inzetbaarheid over de verschillende fasen van het productieproces. In de kleinere orthopedische instrumentmakerijen is er, evenals in de orthopedische schoentechnische bedrijven, veel meer sprake van het combineren van paskamerwerk en productiewerk in een beroep. De orthopedisch technicus verricht daar veelal een groot deel van de productiewerkzaamheden zelf. In deze kleinere bedrijven is er veel meer sprake van een doorlopende loopbaan, waarbij in het begin de medewerker zich bekwaamt in de verschillende fasen van het productieproces en in de loop van de tijd steeds meer de werkzaamheden in het werkproces "Maatnemen, passen en afleveren" centraal komen te staan. Een loopbaan van productiewerk naar paskamerwerk is in de kleinere bedrijven vanzelfsprekender dan in de grotere bedrijven. Ook voor de orthopedisch technicus zijn er in principe twee loopbaanmogelijkheden. De eerste is gericht op zelfstandige vestiging of bedrijfsleiderschap. Het volgen van een ondernemersopleiding gericht op kleine ambachtelijke ondernemingen ligt dan voor de hand. De tweede is gericht op het verrichten van paskamerwerkzaamheden in de naastliggende branche van de orthopedische schoentechnische bedrijven. Nodig hiervoor is het aanvullend verwerven van kennis, inzicht en vaardigheden gericht op het leveren van orthopedische schoenen. Naar verwachting zal deze stap van de instrumentmakerij naar het orthopedische schoentechnische bedrijf minder gezet worden dan andersom. Een loopbaan in de richting van schoenconsulent in de schoenenspecialzaak ligt niet voor de hand.

Achtergrondinformatie SVGB:

Kwalificatie:	Orthopedisch Technicus
CREBO (kwalificatie):	10923
CREBO (deelkwalificatie):	56205
Naam deelkwalificatie:	Algemene Ondernemersvaardigheden

Competenties:

- Vakbekwaam een ondernemingsplan kunnen opstellen om een bedrijf te kunnen starten, te managen en te laten uitgroeien tot een innovatieve organisatie, zowel voor de korte als de lange termijn. Daarbij moet hij adequaat in kunnen spelen op de veranderende eisen vanuit de markt, de sterke concurrentie en internationale ontwikkelingen.
- Vakbekwaam de financiën van een bedrijf kunnen beheren aan de hand van financiële kengetallen, balans- en resultaatrekening en gegevens van de financiële administratie.
- Vakbekwaam een marketing strategie kunnen uitstippelen en deze planmatig kunnen uitvoeren met behulp van verschillende marketinginstrumenten.
- Vakbekwaam de operationele processen aansturen en begeleiden en hierbij op een effectieve manier de mensen en middelen inzetten.
- Vakbekwaam personeel en organisatie activiteiten verrichten. Hierbij geef je op een adequate manier invulling aan de kwalitatieve en kwantitatieve personeelsbehoefte volgens de geëigende richtlijnen en zorgt voor een optimale werksfeer.
- Vakbekwaam een financiële administratie kunnen verzorgen. Hierbij ondersteun je op een efficiënte manier de bedrijfsvoering volgens de administratieve procedures.
- Vakbekwaam de kwaliteit in het bedrijf waarborgen. Hierbij stel je op een adequate manier procedures en protocollen op die vastgelegd worden in een kwaliteitshandboek.

Marketing

01	De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten met betrekking tot de marketing.	B
02	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse marketinginstrumenten en daaraan gekoppeld hun onderlinge relatie.	B
03	De leerling kan een omschrijving geven van de inhoud en het belang van marktonderzoek.	B

04	De leerling kan een omschrijving geven van kwaliteitszorg in relatie tot de marketing.	B
05	De leerling kan een omschrijving geven van diverse wetten met betrekking tot de klant en het bedrijf omtrent een ordelijk economisch verkeer.	B
	Operationeel management	
06	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten met betrekking tot de logistiek en de onderlinge relatie.	B
07	De leerling kan een omschrijving geven met betrekking tot de diverse aspecten bij het opstellen van een calculatie/begroting.	B
08	De leerling kan een omschrijving geven van de belangrijkste regels waaraan een offerte/factuur moet voldoen.	B
09	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten met betrekking tot inkoop- en voorraadbeleid ten behoeve van de goederenstroom/productieproces en onderlinge relaties aangeven.	B
10	De leerling kan een omschrijving geven met betrekking tot de inzet van personeel en middelen.	B
11	De leerling kan een omschrijving geven met betrekking tot de inrichting van bedrijfsruimten.	B
12	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten met betrekking tot de geautomatiseerde gegevensverwerking.	B
13	De leerling kan een omschrijving geven van de belangrijkste wettelijke regelingen voor werkgevers.	B

Personeel en organisatie

- | | | |
|----|--|------|
| 14 | De leerling kan de relatie aangeven tussen interne en externe organisatie van het bedrijf en het bedrijfsleven. | Pc |
| 15 | De leerling kan een omschrijving geven van personeelsmanagement. | B |
| 16 | De leerling kan de relatie aangeven tussen personeelsmanagement en organisatiestructuren. | Pc/i |
| 17 | De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij de bepaling van personeelsbehoeften. | B |
| 18 | De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij de aanname van personeel. | B |
| 19 | De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij het behoud van personeel. | B |
| 20 | De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij het ontslag van personeel. | B |
| 21 | De leerling kan een omschrijving geven van de specifiek wettelijke regelingen met betrekking tot werknemers. | B |

Financiële administratie

- | | | |
|----|--|---|
| 22 | De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten van administratie in het MKB. | B |
| 23 | De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten van een balans en een resultatenrekening. | B |

24	De leerling kan een omschrijving geven van veranderingen in het eigen vermogen.	B
25	De leerling kan een omschrijving geven van veranderingen in de liquide middelen.	B
26	De leerling kan een omschrijving geven van de administratieve verwerking van de goederenstroom.	B
27	De leerling kan een omschrijving geven van veranderingen in vorderingen en schulden en de administratieve verwerking ervan uiteenzetten.	B
28	De leerling kan een omschrijving geven van duurzame bedrijfsmiddelen en de administratieve verwerking ervan uiteenzetten.	B
	Financieel management	
29	De leerling kan een liquiditeitsbalans samenstellen en de financiële kengetallen berekenen en beoordelen.	Pc
30	De leerling kan op basis van de financiële administratie een calculatie/begroting samenstellen.	Pc
31	De leerling kan over de diverse aspecten van een exploitatierekening een oordeel geven en hun onderlinge relatie aangeven.	Pc
32	De leerling kan op basis van een balans- en resultatenrekening een uitwerking maken van het bedrijfsbudget/begroting naar de diverse budgetvormen en begrotingsonderdelen.	Pc
33	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten met betrekking tot ondernemingsvormen.	B

34	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse belastingswetten.	B
35	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse soorten verzekeringen.	B
36	De leerling kan een ondernemingsplan maken voor een bedrijf van maximaal vijf personen.	Pc
37	De leerling kan de relatie aangeven tussen de diverse aspecten van een ondernemingsplan.	Pc

Kwalificatie: Orthopedisch Technicus
CREBO (kwalificatie): 10923
CREBO (deelkwalificatie): 56214
Naam deelkwalificatie: Vervaardigen Orthopedische Voorzieningen

Competenties:

- Vakbekwaam orthopedische voorzieningen kunnen vervaardigen.
- Vakbekwaam orthopedische voorzieningen kunnen afwerken.
- Vakbekwaam orthopedische voorzieningen pasklaar kunnen maken.

01	De leerling kan pro- en orthesen vervaardigen.	R/pm
02	De leerling kan pro- en orthesen samenstellen.	R/pm
03	De leerling kan pro- en orthesen statisch uitlijnen.	R/pm
04	De leerling kan fouten en gebreken in een orthopedische voorziening constateren en verhelpen.	R/pm
05	De leerling kan orthopedische voorzieningen en hun toepassingsgebieden benoemen.	Ff
06	De leerling kan de orthopedisch technisch productiemedewerker instructies geven.	Ri
07	De leerling kan een informatieve presentatie geven over zijn vakgebied.	Pr/i

08	De leerling kan de anatomie, pathologie en functioneren van het menselijk lichaam omschrijven.	Bb
09	De leerling kan lichaamsdelen opmeten.	R/pm
10	De leerling kan driedimensionaal schetsen.	P/pm
11	De leerling kan twee dimensionale maten omzetten in driedimensionale vormen van schuimstofmaterialen.	P/pm
12	De leerling kan orthopedische voorzienigen cosmetisch afwerken.	R/pm
13	De leerling kan cosmetische afwerkingen beoordelen.	Rc
14	De leerling kan voor het bedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieu eisen toepassen.	Rc/pm

Kwalificatie:	Orthopedisch Technicus
CREBO (kwalificatie):	10923
CREBO (deelkwalificatie):	56221
Naam deelkwalificatie:	Aanpassen Orthopedische Voorzieningen

	Competenties: - Vakbekwaam werkplaatsgebonden confectie-artikelen kunnen aanpassen/modificeren. - Vakbekwaam aanpassingen aan geleverde orthopedische voorzieningen kunnen aanbrengen.	
01	De leerling kan werkplaatsgebonden confectieartikelen aanmeten en met instructie doorsturen naar de orthopedische werkplaats.	Pm/i
02	De leerling kan instructies, onderzoeken en wetenschappelijke literatuur interpreteren en toepassen in de eigen situatie.	Pc/pm
03	De leerling kan het bedrijfsprotocol werkplaatsgebonden confectieartikelen toepassen.	Rc/pm
04	De leerling kan fouten en gebreken in orthopedische voorzieningen constateren en hierover overleggen met fabrikanten en leveranciers.	Rc/i
05	De leerling kan de anatomie, pathologie en functioneren van het menselijk lichaam omschrijven.	Bp
06	De leerling kan elementen uit wiskunde en mechanica en biologische systemen gebruiken die nodig zijn om biomechanische vraagstukken op te lossen.	Rc/pm
07	De leerling kan zijn kennis van de biomechanica toepassen tijdens het construeren van een orthopedische voorziening.	Rc/pm
08	De leerling kan de relevante richtlijnen van medische hulpmiddelen en CE-normen omschrijven.	Bb

09	De leerling kan orthopedische voorzieningen aanpassen aan de specifieke gebruikerseisen.	Pc/pm
10	De leerling kan bij het contact met de cliënt rekening houden met de emoties van de cliënt.	Pr/i
11	De leerling kan het verwerkingsproces bij trauma's omschrijven.	Bb
12	De leerling kan de consequenties van een slechte prognose voor het dagelijks leven van een cliënt beschrijven.	Bb
13	De leerling kan voor het bedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieu eisen toepassen.	Rc/pm

Kwalificatie: Orthopedisch Technicus
CREBO (kwalificatie): 10923
CREBO (deelkwalificatie): 56222
Naam deelkwalificatie: Constructief Ontwerpen

01	De leerling kan de verschillende verbindingstechnieken voor het samenstellen van orthopedische voorzieningen omschrijven.	Bb
02	De leerling kan bij het samenstellen diverse uitlijnapparatuur gebruiken.	R/pm
03	De leerling kan laminaten construeren.	R/pm
04	De leerling kan schetsen maken t.b.v. werkinstructies.	Pc/pm
05	De leerling kan instructies geven m.b.t. de productie van orthopedische voorzieningen.	Pc/i
	MCK	
06	De leerling kan verwoorden welke verschillende typen arbeidscontracten er bestaan (incl. leer- en arbeidscontracten en eventueel stage- overeenkomsten) en welke consequenties deze hebben voor werkgevers en werknemers.	Ff
07	De leerling kan globaal uitleggen welke rechten, plichten en procedures gelden bij beëindigen van het arbeidscontract.	Ff
08	De leerling kan een onderscheid maken tussen primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden in een arbeidscontract.	Bb

09	De leerling kan verwoorden welke mogelijkheden werknemers in een gegeven situatie hebben om invloed uit te oefenen binnen de arbeidsorganisatie.	Ff
10	De leerling is in staat informatie in te winnen omtrent zijn rechten, plichten en verantwoordelijkheden in geval van werkloosheid, ziekte of arbeidsongeschiktheid in een gegeven situatie. Hij/ zij is in staat op te komen voor zijn/haar belangen.	Rc
11	De leerling kan in hoofdlijnen aangeven hoe de arbeidsbemiddeling en de arbeidsvoorziening in ons land zijn georganiseerd.	Ff
12	De leerling is in staat stappen te ondernemen die kunnen leiden tot het vinden en aanvaarden van betaald werk.	Rc/i
13	De leerling kan aangeven welke factoren van invloed zijn op sollicitatiekansen.	Bp
14	De leerling kan een sollicitatie voorbereiden en op correcte wijze uitvoeren.	Rc/i
15	De leerling kan een bijdrage leveren vanuit zijn vakgebied aan besprekingen en vergaderingen.	Pi
16	De leerling is in staat een omschrijving te geven van basisbegrippen uit de organisatieleer.	Bb
17	De leerling kan een omschrijving geven van verschillende leiderschapstijlen.	Bb
18	De leerling kan een stressfactor in het eigen bedrijf herkennen en een oplossing bedenken om deze stressfactor tegen te gaan.	Bp

19	De leerling kan aan de hand van voorbeelden uit het dagelijks leven duidelijk maken dat er culturele verschillen en overeenkomsten bestaan tussen en binnen (autochtone en allochtone) groepen in onze samenleving.	Bp
20	De leerling kan beoordelen welk invloeden essentieel zijn/waren voor zijn socialisatieproces.	Bp
21	De leerling kan een relatie leggen tussen zijn eigen waarden en normen en de maatschappelijke waarden en normen.	Bp
22	De leerling kan tijdens zijn werk en in de vrije tijd op basis van respect omgaan met mensen.	Pi
23	De leerling kan verwoorden welk belang, maatschappelijk gezien, wordt gehecht aan de deelname van burgers aan het arbeidsproces en aan een gelijkwaardige verdeling van betaalde arbeid en (onbetaalde) zorgarbeid tussen mannen en vrouwen.	Bp
24	De leerling kan in hoofdlijnen aangeven wat wordt verstaan onder (beroeps) ethiek.	Bp
25	De leerling kan ethische dilemma's herkennen die voortvloeien uit de toepassing van technologische vernieuwingen.	Bp
26	De leerling kan scholingsmogelijkheden binnen zijn vakgebied benoemen.	Ff
27	De leerling kan de scholingsmogelijkheden benoemen die voor zijn beroepsontwikkeling relevant zijn.	Bp
28	De leerling kan voor het bedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieu eisen toepassen.	Rc/pm

Kwalificatie: Orthopedisch Technicus
CREBO (kwalificatie): 10923
CREBO (deelkwalificatie): 56223
Naam deelkwalificatie: Intake

Competentie:

- Vakbekwaam een intake met een cliënt kunnen verzorgen, rekening houdend met de input van de verwijzer/voorschrijver, de zorgverzekeraar en de cliënt zelf.

01	De leerling kan een effectief intakegesprek voeren met een cliënt.	Pi
02	De leerling kan medisch-technische gegevens van de cliënt registreren.	Rc
03	De leerling kan een voorschrift van een (para) medicus voor orthopedische voorzieningen interpreteren.	Bp
04	De leerling kan effectief een anamnese afnemen.	Rc/pm
05	De leerling kan effectief overleg voeren met de verwijzer/voorschrijver.	Pr/i
06	De leerling kan de medisch-technische aspecten op het gebied van anatomie, orthopedie, fysiologie, pathologie en abnormaliteiten benoemen.	Bb
07	De leerling kan de relevante ontwikkelingen en toepassingen binnen zijn vakgebied omschrijven.	Bb
08	De leerling kan de regeling kunst- en hulpmiddelen omschrijven.	Bb

09	De leerling kan de binnen het bedrijf geldende klachtenprocedures omschrijven.	Bb
10	De leerling kan relevante Arbo-, veiligheids-, milieu-, hygiënische- en ergonomische eisen toepassen.	Rc/pm
11	De leerling kan relevante communicatietechnieken (in woord, geschrift en attitude) toepassen.	Pi
12	De leerling kan het belang van luisteren beschrijven.	Bb
13	De leerling kan feedback geven en relevante vragen stellen.	Pr/i
14	De leerling kan een klant in de doeltaal informatie geven over de service die wordt geboden.	Pc

Kwalificatie:	Orthopedisch Technicus
CREBO (kwalificatie):	10923
CREBO (deelkwalificatie):	56224
Naam deelkwalificatie:	Onderzoek

Competentie:

- Vakbekwaam een onderzoek bij een cliënt kunnen verrichten, gericht op de keuze van de specifieke voorziening, voortbouwend op het voorschrift van de verwijzer/ voorschrijver.

01	De leerling kan een voorschrift van een (para) medicus voor orthopedische voorzieningen interpreteren.	Bp
02	De leerling kan de medisch-technische aspecten op het gebied van anatomie, orthopedie, fysiologie, pathologie en abnormaliteiten omschrijven.	Bp
03	De leerling kan het functieonderzoek en de gangbeeldanalyse uitvoeren.	Rc/pm
04	De leerling kan een visuele inspectie uitvoeren.	Rc/pm
05	De leerling kan een palpatie-onderzoek uitvoeren.	Rc/pm
06	De leerling kan een spierfunctie-onderzoek uitvoeren.	Rc/pm
07	De leerling kan relevante Arbo-, veiligheids-, milieu-, hygiënische- en ergonomische-eisen toepassen.	Rc/pm
08	De leerling kan tijdens het onderzoek op basis van respect omgaan met de cliënt.	Pi

09

De leerling kan via de computer beroepsrelevante informatie verzamelen. Rc/i

Kwalificatie: Orthopedisch Technicus
CREBO (kwalificatie): 10923
CREBO (deelkwalificatie): 56225
Naam deelkwalificatie: Maatnemen

Competentie:

- Vakbekwaam bij een cliënt de maat nemen gericht op het selecteren en/of vervaardigen van een adequate voorziening, voortbouwend op de resultaten van het verrichte onderzoek.

01	De leerling kan conclusies van een specifiek uitgevoerd functie-onderzoek interpreteren.	Bp
02	De leerling kan op basis van het onderzoek en de wensen van de cliënt een plan van aanpak opstellen.	Pc
03	De leerling kan op basis van zijn eigen analyse een voor de situatie relevante aanmeet-techniek selecteren.	Pc
04	De leerling kan verschillende maatneemtechnieken toepassen.	Rc/pm
05	De leerling kan alle verzamelde gegevens vertalen naar een functioneel realiseerbare voorziening.	Pc
06	De leerling kan alle verzamelde gegevens verwerken en omzetten in de voor de productie benodigde gegevens.	Pc
07	De leerling kan alle gegevens verwerken, omzetten en overdragen zodat dit leidt tot een efficiënte en effectieve werkmethode.	Pc
08	De leerling kan systematisch en accuraat werken volgens protocol.	Rc/pm

09	De leerling kan tijdens het maatnemen rekening houden met de belijning en ruimtelijke uitwerking.	Pc/pm
10	De leerling kan relevante vaktechnische ICT-software bedienen.	Rc
11	De leerling kan de ontwikkelingen op het gebied van moderne maatneemtechnieken omschrijven.	Bb
12	De leerling kan de maattabellen en leestvormen in relatie tot de pasvorm van B- en C- schoenen omschrijven.	Bp
13	De leerling kan relevante Arbo-, veiligheids-, milieu-, hygiënische- en ergonomische eisen toepassen.	Rc/pm

Kwalificatie: Orthopedisch Technicus
CREBO (kwalificatie): 10923
CREBO (deelkwalificatie): 56226
Naam deelkwalificatie: Productie Aansturen

Competentie:

- Vakbekwaam de productie van voorzieningen kunnen aansturen, rekening houdend met functionele en esthetische eisen en met de mogelijkheden en vaardigheden van de productiemedewerkers.

01	De leerling kan een werktekening maken volgens vastgestelde opstelling en kleurencodes.	Rc/pm
02	De leerling kan in medisch-technisch vakjargon uitleg geven over de voorzieningen.	Pi
03	De leerling kan duidelijke instructies geven over de wijze waarop de voorziening moet worden gemaakt.	Pi
04	De leerling kan demonstreren hoe een bewerking moet worden uitgevoerd.	Pc/i
05	De leerling kan de mogelijke productietechnieken en hun beperkingen benoemen.	Bb
06	De leerling kan de relevante materialen met hun eigenschappen, toepassingsmogelijkheden en beperkingen omschrijven.	Bb
07	De leerling kan de be- en verwerkingsmogelijkheden van de betreffende materialen omschrijven.	Bp
08	De leerling kan feedback geven op gerealiseerde voorzieningen.	Pc/i

09	De leerling kan de nieuwe ontwikkelingen en toepassingen binnen zijn vakgebied omschrijven.	Bb
10	De leerling kan de voortgang en de kwaliteit van het gehele productieproces en het eindproduct waarborgen en bewaken.	Pc/r/i
11	De leerling kan medewerkers adviseren over nieuwe producten en technieken.	Pi
12	De leerling kan de directie adviseren over aan te schaffen apparatuur, gereedschap en materialen.	Pc/i
13	De leerling kan medewerkers motiveren nauwkeurig, zorgvuldig en kwaliteitsbewust te werken.	Pi
14	De leerling kan relevante Arbo-, veiligheids-, milieu-, hygiënische- en ergonomische eisen toepassen.	Rc/pm

Kwalificatie:	Orthopedisch Technicus
CREBO (kwalificatie):	10923
CREBO (deelkwalificatie):	56227
Naam deelkwalificatie:	Passen

	Competentie: - Vakbekwaam de vervaardigde voorzieningen bij cliënten kunnen passen, rekening houdend met de emoties die dit bij cliënten kan oproepen.	
01	De leerling kan een gangbeeldanalyse maken.	Rc/pm
02	De leerling kan houding- en bewegingsaspecten bij het passen van de voorziening observeren en beoordelen.	Pc
03	De leerling kan de pasvorm en de beoogde werking van de vervaardigde orthopedische voorziening beoordelen.	Pc
04	De leerling kan beoordelen of door correctie in de pasvorm en functionaliteit verbeteringen worden gerealiseerd.	Pc
05	De leerling kan een wijziging aanbrengen naar aanleiding van de beoordeling op de functionaliteit aan de orthopedische voorziening van de cliënt.	Pc/pm
06	De leerling kan de orthopedische voorziening statisch en dynamisch uitlijnen.	Pc/pm
07	De leerling kan het pasresultaat registreren en documenteren.	Rc/pm
08	De leerling kan de kenmerken van de verschillende passchoen-technieken omschrijven.	Bb

09	De leerling kan correcties aanbrenge	Pc/pm
10	De leerling kan systematisch werken volgens een vastgesteld protocol.	Rc/pm
11	De leerling kan voor het passen relevante medisch-technische aspecten omschrijven.	Bb
12	De leerling kan een relatie leggen tussen het huidige modebeeld, de cliënt en de voorziening en het beoogde eindresultaat.	Bp
13	De leerling kan uitleg geven aan de cliënt over de eventueel aan te brengen correcties.	Pc/i
14	De leerling kan adequaat omgaan met de emoties cq beleving van de cliënt.	Pi
15	De leerling kan de criteria voor de zelfredzaamheid van de cliënt benoemen.	Bb
16	De leerling kan relevante Arbo-, veiligheids-, milieu-, hygiënische- en ergonomische eisen toepassen.	Rc/pm

Kwalificatie:	Orthopedisch Technicus
CREBO (kwalificatie):	10923
CREBO (deelkwalificatie):	56228
Naam deelkwalificatie:	Afleveren

Competentie:

- Vakbekwaam vervaardigde voorzieningen aan cliënten kunnen afleveren, waarbij eventuele laatste correcties worden aangebracht en cliënten worden geïnformeerd over gebruik en onderhoud.

01	De leerling kan het eindproduct beoordelen op uitvoeringsvorm en technische conditie.	Pc
02	De leerling kan de pasvorm en de beoogde werking van het vervaardigde eindproduct beoordelen en registreren.	Pc
03	De leerling kan een wijziging aanbrengen naar aanleiding van de beoordeling op functionaliteit van het eindproduct.	Pc/pm
04	De leerling kan instrueren hoe het eindproduct aan- en uitgetrokken dient te worden.	Pr/i
05	De leerling kan de gebruiker adviseren over het gebruik en onderhoud van het eindproduct.	Pi
06	De leerling kan de gebruiker adviseren over de persoonlijke zorg en hygiëne met betrekking tot het eindproduct.	Pi
07	De leerling kan de cliënt informeren over de garantiecondities.	Ri
08	De leerling kan adequaat omgaan met de emoties cq de beleving van de cliënt.	Pi

09	De leerling kan de administratieve procedures bij de aflevering omschrijven.	Bb
10	De leerling kan de Regeling Hulpmiddelen omschrijven.	Bb
11	De leerling kan systematisch en volgens vastgesteld protocol werken.	Rc/pm
12	De leerling kan de medisch-technische aspecten van het afleveren omschrijven.	Bb
13	De leerling kan relevante Arbo-, veiligheids-, milieu-, hygiënische- en ergonomische eisen toepassen.	Rc/pm

Kwalificatie:	Orthopedisch Technicus
CREBO (kwalificatie):	10923
CREBO (deelkwalificatie):	56229
Naam deelkwalificatie:	Nazorg

Competentie:

- Vakbekwaam nazorg aan cliënten kunnen verlenen bij de geleverde voorziening, waarbij zowel het adequaat inspelen op klachten als het systematisch verlenen van nazorg aan de orde is.

01	De leerling kan beoordelen of de gebruikte voorziening nog functioneel is.	Pc
02	De leerling kan de in het bedrijf geldende klachtenprocedure toepassen.	R
03	De leerling kan adequaat omgaan met de emoties cq de beleving van de cliënt.	Pi
04	De leerling kan het vergoedingssysteem volgens de Regeling Hulpmiddelen omschrijven.	Bb
05	De leerling kan garantietermijnen benoemen.	Ff
06	De leerling kan relevante Arbo-, veiligheids-, milieu-, hygiënische- en ergonomische eisen toepassen.	Rc/pm
07	De leerling kan de noodzaak van de voorziening schriftelijk en mondeling verantwoorden.	Pi
08	De leerling is in staat om te onderhandelen tussen de verschillende belangengroepen.	Pi

09	De leerling kan de nazorg coördineren.	Pc
10	De leerling kan efficiënt plannen volgens de vastgestelde protocollen.	P
11	De leerling kan relevante tekstverwerkings- en databaseprogramma's bedienen.	Rc
12	De leerling kan de cliënt adviseren over eventuele slijtage en verlies van pasvorm van het eindproduct.	Pc/i

Kwalificatie:	Orthopedisch Schoentechnicus	
CREBO:	10924	Status: SOST

Rubriek 1

Typering van de kwalificatie

1 Naam kwalificatie:

Orthopedisch Schoentechnicus

2 Beroepstypering:

Samenvatting van taken

De orthopedisch schoentechnicus komen we tegen in de orthopedische schoentechnische bedrijven. Centraal staan de werkzaamheden binnen het werkproces "Maatnemen, passen en afleveren". Een aantal van de orthopedische schoentechnici, afhankelijk van de grootte van het bedrijf, verricht werkzaamheden gericht op het vervaardigen van leesten en orthopedische voorzieningen in en aan schoenen. Ook werkzaamheden op het terrein van operationeel management maken regelmatig deel uit van hun takenpakket. Het merendeel van hun werkzaamheden verrichten de orthopedische schoentechnici in een paskamer in het orthopedisch schoentechnisch bedrijf en/of zorginstellingen.

Bij deze kwalificatie behoren de volgende beroepsaspecten:

Werkproces

Orthopedisch schoentechnische productiewerkzaamheden.

Maatnemen, passen en afleveren.

Management en organisatie.

Kernactiviteiten

Orthopedisch schoentechnische productiewerkzaamheden

· Vervaardigen van inlays.

· Vervaardigen van leesten.

· Opbouwen van orthopedische voorzieningen.

Maatnemen, passen en afleveren

· Intake.

· Onderzoek.

· Maatnemen.

· Aansturen van de productie.

· Passen.

· Afleveren.

· Nazorg.

Management en organisatie

· Maken van een bedrijfsplan of ondernemingsplan.

· Het verrichten van financieel management.

· Het verrichten van marketingactiviteiten.

· Het verrichten van operationeel management.

· Het verrichten van Personeel en organisatie activiteiten.

- Het verzorgen van de financiële administratie.
- Verrichten van kwaliteitsmanagement.

Kernopgaven

Orthopedisch schoentechnische productiewerkzaamheden

- Vervaardigen van inlays.
- Vervaardigen van leesten.
- Opbouwen van orthopedische voorzieningen.

Maatnemen, passen en afleveren

- Het verzorgen van de intake van een cliënt.
- Het verrichten van lichamelijk onderzoek, gericht op de specifieke voorziening.
- Het nemen van de maat voor de te leveren voorziening.
- Het aansturen van de productie van voorzieningen.
- Het passen van de voorziening.
- Het afleveren van de voorziening.
- Nazorg verlenen bij de geleverde voorziening.

Management en organisatie

- Maken van een bedrijfsplan of ondernemingsplan.
- Het verrichten van financieel management.
- Het verrichten van marketingactiviteiten.
- Het verrichten van operationeel management.
- Het verrichten van Personeel en Organisatie activiteiten.
- Het verzorgen van de financiële administratie.
- Verrichten van kwaliteitsmanagement.

Competenties

Orthopedisch schoentechnische productiewerkzaamheden

- Vakbekwaam de verschillende inlays voor B- en C-schoenen kunnen vervaardigen, gebruikmakend van de geëigende productietechnieken.
- Vakbekwaam leesten kunnen vervaardigen van verschillende materialen, gebruikmakend van de geëigende productietechnieken.
- Vakbekwaam de verschillende orthopedische voorzieningen voor voet- en onderbeen kunnen opbouwen, gebruikmakend van de geëigende materialen en de geëigende productietechnieken.

Maatnemen, passen en afleveren

- Vakbekwaam een intake met een cliënt kunnen verzorgen, rekening houdend met de input van de verwijzer/voorschrijver, de zorgverzekeraar en de cliënt zelf.
- Vakbekwaam een onderzoek bij een cliënt kunnen verrichten, gericht op de keuze van de specifieke voorziening, voortbouwend op het voorschrift van de verwijzer/voorschrijver.
- Vakbekwaam bij een cliënt de maat nemen gericht op het selecteren en/of vervaardigen van een adequate voorziening, voortbouwend op de resultaten van het verrichte onderzoek.
- Vakbekwaam de productie van voorzieningen kunnen aansturen, rekening houdend met functionele en esthetische eisen en met de mogelijkheden en vaardigheden van de productiemedewerkers.
- Vakbekwaam de vervaardigde voorzieningen bij cliënten kunnen passen, rekening houdend met de emoties die dit bij cliënten kan oproepen.
- Vakbekwaam vervaardigde voorzieningen aan cliënten kunnen afleveren, waarbij eventuele laatste correcties worden aangebracht en cliënten worden geïnformeerd over gebruik en onderhoud.
- Vakbekwaam nazorg aan cliënten kunnen verlenen bij de geleverde voorziening, waarbij zowel het adequaat inspelen op klachten als het systematisch verlenen van nazorg aan de orde is.

Management en organisatie

- Vakbekwaam een ondernemingsplan kunnen opstellen om een bedrijf te kunnen starten, te managen en te laten uitgroeien tot een innovatieve organisatie, zowel voor de korte als de lange termijn. Daarbij moet hij adequaat in kunnen spelen op de veranderende eisen vanuit de markt, de sterke concurrentie en internationale ontwikkelingen.
- Vakbekwaam de financiën van een bedrijf kunnen beheren aan de hand van financiële kengetallen, balans- en resultaatrekening en gegevens van de financiële administratie.
- Vakbekwaam een marketing strategie kunnen uitstippelen en deze planmatig kunnen uitvoeren met behulp van verschillende marketinginstrumenten.
- Vakbekwaam de operationele processen aansturen en begeleiden en hierbij op een effectieve manier de mensen en middelen inzetten.
- Vakbekwaam personeel en organisatie activiteiten verrichten. Hierbij geef je op een adequate manier invulling aan de kwalitatieve en kwantitatieve personeelsbehoefte volgens de geëigende richtlijnen en zorgt voor een optimale werksfeer.
- Vakbekwaam een financiële administratie kunnen verzorgen. Hierbij ondersteun je op een efficiënte manier de bedrijfsvoering volgens de administratieve procedures.
- Vakbekwaam de kwaliteit in het bedrijf waarborgen. Hierbij stel je op een adequate manier procedures en protocollen op die vastgelegd worden in een kwaliteitshandboek.

3 Gelegitimeerd(e) beroepsprofiel(en) of vergelijkbare informatiebron:

De kwalificatie is gebaseerd op:

Eén of meer beroepsprofielen te weten

Het beroepscompetentieprofiel (onderdeel van 'de beroepscompetentieprofielen SVGB-OSLO') is gelegitimeerd door een vertegenwoordiging uit de verschillende branches op 21 november 2001.

Ander door sociale partners aeleitimeerd document nl

4 Specifieke beroepsvereisten inclusief wettelijke eisen die zijn neergelegd in richtlijnen van de raad van Europese Gemeenschappen:

Geen wettelijke beroepsvereisten.

5 Plaats binnen de kwalificatiestructuur van de bedrijfstak/beroepen categorie:

Niveau 4	10923 Orthopedisch Technicus
	10924 Orthopedisch Schoentechnicus
	10925 Schoentechnisch Ontwerper

6 Niveau van de kwalificatie:

4

Door KBB voorgesteld aantal SBU's:

4800

7 Korte onderbouwing van de niveuaanduiding:

Verantwoordelijkheid

De orthopedisch schoentechnicus is verantwoordelijk voor het gehele productieproces van de orthopedische schoen. Hij is verantwoordelijk voor de orthopedisch schoentechnisch productiemedewerker en de orthopedisch schoentechnisch medewerker.

Complexiteit

De werkzaamheden van de orthopedisch schoentechnicus hebben een hoge mate van complexiteit. Hij moet zijn creativiteit en technisch inzicht combineren bij het vervaardigen van individuele voorzieningen. Hij stuurt de orthopedisch schoentechnisch productiemedewerker en de orthopedisch schoentechnisch medewerker aan.

Transfer

De competenties op het gebied van maatnemen, passen en afleveren zijn verwant aan die van de orthopedisch technicus.

8 Komt de kwalificatie in principe voor bekostiging in aanmerking?

Ja

9 Voorwaarde voor diplomering:

Kwalificatie: Orthopedisch Schoentechnicus

CREBO: 10924

Status: SOST

Rubriek 2

Beschrijving van de kwalificatie

10 Welke kwalificatie(s) wordt/worden door deze kwalificatie vervangen?

De kwalificatie orthopedisch schoentechnicus vervangt gedeeltes van de volgende kwalificaties:

- Crebo 10317 Vervaardiger orthopedische voorzieningen onderbeen/voet
- Crebo 10320 Leestenmaker
- Crebo 10316 Paskamermedewerker orthopedische schoentechniek
- Crebo 10314 Orthopedisch schoentechnicus

11 Implementatie:

De kwalificatie orthopedisch schoentechnicus wordt in het schooljaar 2003/2004 ingevoerd. Voorbereiding van de implementatie zal in het voorgaande schooljaar worden gestart.

12 Vooropleidingseisen (inclusief nadere vooropleidingseisen):

De toelating tot de opleiding is een zaak van het bevoegd gezag van de BVE-instelling.

13 Typering van deeltkwalificaties:

Crebo	Deeltkwalificatie	Beroep	Door- stroom	MCK	SBU BBL	SBU BOL	Soort	Extern egitimeren
56205	Algemene Ondernemersvaardigheden	Ja	Ja	Nee			Vrije keuze (C)	nee
56216	Inlays	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	ja
56217	Leesten	Ja	Ja	Ja			Verplicht (A)	ja
56218	Orthopedische Voorzieningen	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	ja
56223	Intake	Ja	Ja	Ja			Verplicht (A)	ja
56224	Onderzoek	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	ja

56225	Maatnemen	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	ja
56226	Productie Aansturen	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	nee
56227	Passen	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	nee
56228	Afleveren	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	nee
56229	Nazorg	Ja	Ja	Nee			Verplicht (A)	nee

Kwalificatie: Orthopedisch Schoentechnicus
CREBO: 10924 **Status:** SOST

14 Leerwegen en percentage beroepspraktijkvorming:

Beroepsbegeleidende leerweg (BBL)	60%
Beroepsopleidende leerweg (BOL)	20%
Vrije ruimte BBL	10%
Vrije ruimte BOL	10%

15 Korte beschrijving op welke wijze de MCK is vorm gegeven:

Binnen de deelkwalificaties leesten en intake zijn eindtermen MCK opgenomen. MCK is hiermee geïntegreerd en is een onvervreemdbaar onderdeel van de deelkwalificaties.

16 Korte beschrijving op welke wijze de doorstroom-kwalificering is vormgegeven:

De orthopedisch schoentechnicus kan doorstromen naar de HEAO opleiding voor de gezondheidstechnische beroepen.

Kwalificatie:	Orthopedisch Schoentechnicus	
CREBO:	10924	Status: SOST

Rubriek 3

Afstemming

- 17 Korte beschrijving van wijze waarop aansluiting VBO, MAVO of VMBO wordt bevorderd:**
Momenteel loopt er een project, geïnitieerd door het COLO, met betrekking tot de aansluiting VMBO-SVGB branches. Er is onderzocht welke VMBO examenprogramma's waardevol kunnen zijn voor de SVGB opleidingen en er is onderzocht welke vakken gewenst zijn voor een adequate instroom bij de SVGB opleidingen. In VMBO platforms is overleg hoe de aansluiting nog verbeterd kan worden.
- 18 Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) VBO, MAVO, VMBO:**
Zie 16.
- 19 Korte beschrijving wijze waarop aansluiting HBO wordt bevorderd:**
In het kader van de Impulsregeling heeft SVGB het project 'Relatieversterking SVGB branches en het hbo' ingezet. Doelstelling die de directie SVGB aan het project heeft gegeven is: "Een kwaliteitsimpuls geven aan de doorstroom en aansluiting van leerlingen uit de beroepsopleidingen van de SVGB naar het hbo".
- 20 Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) HBO:**
Zie 18.
- 21 Van welke andere instanties (waaronder KBB's/COB's) is het oordeel in de kwalificatie verwerkt:**
Het oordeel van de Bestuur Adviesgroep Orthopedie en Revalidatie en het Cinop is verwerkt.

Kwalificatie:	Orthopedisch Schoentechnicus	
CREBO:	10924	Status: SOST

Rubriek 4

Specifieke informatie van KBB

Trends binnen branche:

Met name in de grotere orthopedische schoentechnische bedrijven wordt onderscheid gemaakt tussen het werk in de paskamer en het werk in de werkplaats. Over het algemeen betreft het hierbij twee duidelijk van elkaar onderscheiden groepen beroepsbeoefenaren. Het loopbaanperspectief van de orthopedische schoentechnische productiemedewerkers in de grotere orthopedische schoentechnische bedrijven is vooral verbreding van de inzetbaarheid over de verschillende fasen van het productieproces. In de kleinere orthopedische schoentechnische bedrijven is er veel meer sprake van het combineren van paskamerwerk en productiewerk in een beroep. De orthopedische schoentechnicus verricht daar veelal een groot deel van de productiewerkzaamheden zelf. Stik- en montagewerkzaamheden worden ook wel uitbesteed. In deze kleinere bedrijven is er veel meer sprake van een doorlopende loopbaan, waarbij in het begin de medewerker zich bekwaamt in de verschillende fasen van het productieproces en in de loop van de tijd steeds meer de werkzaamheden in het werkproces "Maatnemen, passen en afleveren" centraal komen te staan. Een loopbaan van productiewerk naar paskamerwerk is in de kleinere bedrijven vanzelfsprekender dan in de grotere bedrijven. Voor de orthopedische schoentechnicus zijn er in principe twee loopbaanmogelijkheden. De eerste is gericht op zelfstandige vestiging of bedrijfsleiderschap. Hiervoor lijkt het volgen van een ondernemersopleiding gericht op kleine ambachtelijke ondernemingen voor de hand te liggen. De tweede is gericht op het verrichten van paskamerwerkzaamheden in de naastliggende branche van de orthopedische instrumentmakerijen. Nodig hiervoor is het aanvullend verwerven van kennis, inzicht en vaardigheden gericht op het leveren van de orthopedische voorzieningen in die branche. Misschien wat minder voor de hand liggend, maar zeker mogelijk is een loopbaan in de richting van schoenconsulent in de schoenenspecialzaak. Daarbij ligt de nadruk op aanpassingen aan confectieschoenen en semi-orthopedische schoenen.

Achtergrondinformatie SVGB:

Kwalificatie:	Orthopedisch Schoentechicus
CREBO (kwalificatie):	10924
CREBO (deelkwalificatie):	56205
Naam deelkwalificatie:	Algemene Ondernemersvaardigheden

Competenties:

- Vakbekwaam een ondernemingsplan kunnen opstellen om een bedrijf te kunnen starten, te managen en te laten uitgroeien tot een innovatieve organisatie, zowel voor de korte als de lange termijn. Daarbij moet hij adequaat in kunnen spelen op de veranderende eisen vanuit de markt, de sterke concurrentie en internationale ontwikkelingen.

- Vakbekwaam de financiën van een bedrijf kunnen beheren aan de hand van financiële kengetallen, balans- en resultaatrekening en gegevens van de financiële administratie.

- Vakbekwaam een marketing strategie kunnen uitstippelen en deze planmatig kunnen uitvoeren met behulp van verschillende marketinginstrumenten.

- Vakbekwaam de operationele processen aansturen en begeleiden en hierbij op een effectieve manier de mensen en middelen inzetten.

- Vakbekwaam personeel en organisatie activiteiten verrichten. Hierbij geef je op een adequate manier invulling aan de kwalitatieve en kwantitatieve personeelsbehoefte volgens de geëigende richtlijnen en zorgt voor een optimale werksfeer.

- Vakbekwaam een financiële administratie kunnen verzorgen. Hierbij ondersteun je op een efficiënte manier de bedrijfsvoering volgens de administratieve procedures.

- Vakbekwaam de kwaliteit in het bedrijf waarborgen. Hierbij stel je op een adequate manier procedures en protocollen op die vastgelegd worden in een kwaliteitshandboek.

Marketing

01	De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten met betrekking tot de marketing.	B
02	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse marketinginstrumenten en daaraan gekoppeld hun onderlinge relatie.	B
03	De leerling kan een omschrijving geven van de inhoud en het belang van marktonderzoek.	B

04	De leerling kan een omschrijving geven van kwaliteitszorg in relatie tot de marketing.	B
05	De leerling kan een omschrijving geven van diverse wetten met betrekking tot de klant en het bedrijf omtrent een ordelijk economisch verkeer.	B
	Operationeel management	
06	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten met betrekking tot de logistiek en de onderlinge relatie.	B
07	De leerling kan een omschrijving geven met betrekking tot de diverse aspecten bij het opstellen van een calculatie/begroting.	B
08	De leerling kan een omschrijving geven van de belangrijkste regels waaraan een offerte/factuur moet voldoen.	B
09	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten met betrekking tot inkoop- en voorraadbeleid ten behoeve van de goederenstroom/productieproces en onderlinge relaties aangeven.	B
10	De leerling kan een omschrijving geven met betrekking tot de inzet van personeel en middelen.	B
11	De leerling kan een omschrijving geven met betrekking tot de inrichting van bedrijfsruimten.	B
12	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten met betrekking tot de geautomatiseerde gegevensverwerking.	B
13	De leerling kan een omschrijving geven van de belangrijkste wettelijke regelingen voor werkgevers.	B

Personeel en organisatie

- | | | |
|----|--|------|
| 14 | De leerling kan de relatie aangeven tussen interne en externe organisatie van het bedrijf en het bedrijfsleven. | Pc |
| 15 | De leerling kan een omschrijving geven van personeelsmanagement. | B |
| 16 | De leerling kan de relatie aangeven tussen personeelsmanagement en organisatiestructuren. | Pc/i |
| 17 | De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij de bepaling van personeelsbehoeften. | B |
| 18 | De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij de aanname van personeel. | B |
| 19 | De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij het behoud van personeel. | B |
| 20 | De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij het ontslag van personeel. | B |
| 21 | De leerling kan een omschrijving geven van de specifiek wettelijke regelingen met betrekking tot werknemers. | B |

Financiële administratie

- | | | |
|----|--|---|
| 22 | De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten van administratie in het MKB. | B |
| 23 | De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten van een balans en een resultatenrekening. | B |

24	De leerling kan een omschrijving geven van veranderingen in het eigen vermogen.	B
25	De leerling kan een omschrijving geven van veranderingen in de liquide middelen.	B
26	De leerling kan een omschrijving geven van de administratieve verwerking van de goederenstroom.	B
27	De leerling kan een omschrijving geven van veranderingen in vorderingen en schulden en de administratieve verwerking ervan uiteenzetten.	B
28	De leerling kan een omschrijving geven van duurzame bedrijfsmiddelen en de administratieve verwerking ervan uiteenzetten.	B
	Financieel management	
29	De leerling kan een liquiditeitsbalans samenstellen en de financiële kengetallen berekenen en beoordelen.	Pc
30	De leerling kan op basis van de financiële administratie een calculatie/begroting samenstellen.	Pc
31	De leerling kan over de diverse aspecten van een exploitatierekening een oordeel geven en hun onderlinge relatie aangeven.	Pc
32	De leerling kan op basis van een balans- en resultatenrekening een uitwerking maken van het bedrijfsbudget/begroting naar de diverse budgetvormen en begrotingsonderdelen.	Pc
33	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten met betrekking tot ondernemingsvormen.	B

- | | | |
|----|--|----|
| 34 | De leerling kan een omschrijving geven van de diverse belastingswetten. | B |
| 35 | De leerling kan een omschrijving geven van de diverse soorten verzekeringen. | B |
| 36 | De leerling kan een ondernemingsplan maken voor een bedrijf van maximaal vijf personen. | Pc |
| 37 | De leerling kan de relatie aangeven tussen de diverse aspecten van een ondernemingsplan. | Pc |

Kwalificatie:	Orthopedisch Schoentechnicus
CREBO (kwalificatie):	10924
CREBO (deelkwalificatie):	56216
Naam deelkwalificatie:	Inlays

	Competentie: - Vakbekwaam de verschillende inlays voor B- en C-schoenen kunnen vervaardigen, gebruikmakend van de geëigende productietechnieken.	
01	De leerling kan de verschillende productietechnieken gebruiken voor het vervaardigen en herstellen van inlays.	Rc/pm
02	De leerling kan werktekeningen en afdrukmethodes interpreteren.	Bp
03	De leerling kan de diverse materialen gebruiken voor het vervaardigen en bewerken van inlays.	Rc/pm
04	De leerling kan de ruimtelijke voorstelling vertalen naar een eindproduct.	Pc/pm
05	De leerling kan de kenmerken van B- en C-schoenen benoemen.	Ff
06	De leerling kan de materialen die gebruikt worden voor het vervaardigen van inlays voor B- en C-schoenen benoemen.	Ff
07	De leerling kan de verschillende orthopedische schoentechnische voorzieningen omschrijven.	Bb
08	De leerling kan de machines, gereedschappen en productietechnieken die worden gebruikt bij het vervaardigen van inlays omschrijven.	Bb

09	De leerling kan de machines en gereedschappen functioneel bedienen en gebruiken bij het vervaardigen van inlays.	Rc/pm
10	De leerling kan de anatomie van het onderbeen en de voet omschrijven.	Bb
11	De leerling kan volgens in het bedrijf geldende protocollen werken.	Rc
12	De leerling kan voor het bedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieueisen toepassen.	Rc/pm

Kwalificatie:	Orthopedisch Schoentechnicus
CREBO (kwalificatie):	10924
CREBO (deelkwalificatie):	56217
Naam deelkwalificatie:	Leesten

Competentie:

- Vakbekwaam leesten kunnen vervaardigen van verschillende materialen, gebruikmakend van de geëigende productietechnieken.

01	De leerling kan ruwe leesten beoordelen op bruikbaarheid aan de hand van maatgegevens en/of afdrukken.	Pc
02	De leerling kan individuele leesten ontwerpen en vervaardigen, zowel handmatig als met behulp van relevante vaktechnische ICT-software.	Pc/pm
03	De leerling kan een orthopedisch technisch beschoeiingsplan met de maatgegevens en de afdrukken vertalen naar een leestontwerp.	Pc/pm
04	De leerling kan bij het vervaardigen van leesten rekening houden met de eisen van de schachtenmaker en onderwerkmaker.	Pi
05	De leerling kan technisch en cosmetisch verantwoorde leesten vervaardigen.	Pc/pm
06	De leerling kan leesten maken gebruikmakend van alle daarvoor geëigende materialen.	R/pm
07	De leerling kan de recente ontwikkelingen op het gebied van leesten in zijn werkzaamheden toepassen.	Pc/pm
08	De leerling kan de verschillende materialen die gebruikt worden voor de vervaardiging van orthopedische leesten benoemen.	Ff

09	De leerling kan machines, gereedschappen en productietechnieken, gericht op orthopedische leesten, omschrijven.	Bb
10	De leerling kan de anatomie van het onderbeen en de voet omschrijven.	Bb
11	De leerling kan het gehele productieproces van de orthopedische schoen omschrijven.	Bb
12	De leerling kan blauwdrukken en andere afdrukmethodes interpreteren.	Bp
13	De leerling kan leesten vervaardigen gebruikmakend van machines, gereedschappen en verschillende productietechnieken.	Rc/pm
14	De leerling kan voor het bedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieueisen toepassen.	Rc/pm
15	De leerling kan relevante tekstverwerkings- en databaseprogramma's bedienen.	Rc
16	De leerling kan eenvoudige teksten in de doeltaal lezen en begrijpen waarin informatie wordt gegeven over orthopedische schoentechnische voorzieningen.	Pc
17	De leerling kan scholingsmogelijkheden binnen zijn vakgebied benoemen.	Ff
18	De leerling kan de scholingsmogelijkheden benoemen die voor zijn beroepsontwikkeling relevant zijn.	Bp

MCK

19	De leerling kan uitleggen hoe in de eigen organisatie medezeggenschap, interne communicatie en overleg zijn geregeld.	Bb
20	De leerling kan verwoorden welke verschillende typen arbeidscontracten er bestaan (incl. leer- en arbeidscontracten en eventueel stage- overeenkomsten) en welke consequenties deze hebben voor werkgevers en werknemers.	Ff
21	De leerling kan een onderscheid maken tussen primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden in een arbeidscontract.	Bb
22	De leerling is in staat informatie in te winnen omtrent zijn rechten, plichten en verantwoordelijkheden in geval van werkloosheid, ziekte of arbeidsongeschiktheid in een gegeven situatie.	Rc
23	De leerling is in staat stappen te ondernemen die kunnen leiden tot het vinden en aanvaarden van betaald werk.	Rc/i
24	De leerling kan aangeven welke factoren van invloed zijn op sollicitatiekansen.	Bp
25	De leerling kan een sollicitatie voorbereiden en op correcte wijze uitvoeren.	Rc/i
26	De leerling kan een bijdrage leveren vanuit zijn vakgebied aan besprekingen en vergaderingen.	Pi
27	De leerling kan een verband leggen tussen de levensstijl (voeding, beweging, hygiëne en gezondheid) en beroepsmatig functioneren.	Bp
28	De leerling kan een stressfactor in het eigen bedrijf herkennen en een oplossing bedenken om deze stressfactor tegen te gaan.	Bp

29	De leerling kan feedback geven en relevante vragen stellen.	Pi
30	De leerling kan zijn/haar standpunten beargumenteren t.a.v. actuele vraagstukken en in dialoog gaan met anderen.	Pr/i
31	De leerling kan aan de hand van voorbeelden uit het dagelijks leven duidelijk maken dat er culturele verschillen en overeenkomsten bestaan tussen en binnen (autochtone en allochtone) groepen in onze samenleving.	Bp
32	De leerling kan beoordelen welk invloeden essentieel zijn/waren voor zijn socialisatieproces.	Bp
33	De leerling kan een relatie leggen tussen zijn eigen waarden en normen en de maatschappelijke waarden en normen.	Bp
34	De leerling kan tijdens zijn werk en in de vrije tijd op basis van respect omgaan met mensen.	Pi
35	De leerling kan verwoorden welk belang, maatschappelijk gezien, wordt gehecht aan de deelname van burgers aan het arbeidsproces en aan een gelijkwaardige verdeling van betaalde arbeid en (onbetaalde) zorgarbeid tussen mannen en vrouwen.	Bp
36	De leerling kan uitleggen wat de gevolgen (kunnen) zijn van de voortgaande technologisering van de samenleving voor het arbeidsbestel in het algemeen en de eigen beroepsgroep in het bijzonder.	Bp

Kwalificatie: Orthopedisch Schoentechnicus
CREBO (kwalificatie): 10924
CREBO (deelkwalificatie): 56218
Naam deelkwalificatie: Orthopedische Voorzieningen

Competentie:

- Vakbekwaam de verschillende orthopedische voorzieningen voor voet- en onderbeen kunnen opbouwen, gebruikmakend van de geëigende materialen en de geëigende productietechnieken.

01	De leerling kan op basis van het beschoeiingsplan en de werktekening orthopedische voorzieningen vervaardigen.	Rc/pm
02	De leerling kan voetbedden herstellen.	R/pm
03	De leerling kan supplementen maken gebruikmakend van diverse materialen.	Rc/pm
04	De leerling kan pro- en orthesen herstellen en corrigeren.	P/pm
05	De leerling kan technisch en cosmetisch verantwoorde pro- en orthesen vervaardigen.	P/pm
06	De leerling kan de anatomie van voet en onderbeen omschrijven.	Bp
07	De leerling kan de materialen die gebruikt worden voor de verschillende orthopedische voorzieningen voor voet en onderbeen benoemen.	Ff
08	De leerling kan de machines, gereedschappen en productietechnieken, gericht op voet en onderbeen, benoemen.	Ff

09	De leerling kan het gehele productieproces van de orthopedische schoen omschrijven.	Bp
10	De leerling kan voor het bedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieu eisen toepassen.	Rc/pm

Kwalificatie:	Orthopedisch Schoentechnicus
CREBO (kwalificatie):	10924
CREBO (deelkwalificatie):	56223
Naam deelkwalificatie:	Intake

Competentie:

- Vakbekwaam een intake met een cliënt kunnen verzorgen, rekening houdend met de input van de verwijzer/voorschrijver, de zorgverzekeraar en de cliënt zelf.

01	De leerling kan een effectief intakegesprek voeren met een cliënt.	Pi
02	De leerling kan medisch-technische gegevens van de cliënt registreren.	Rc
03	De leerling kan een voorschrift van een (para) medicus voor orthopedische voorzieningen interpreteren.	Bp
04	De leerling kan effectief een anamnese afnemen.	Rc/pm
05	De leerling kan effectief overleg voeren met de verwijzer/voorschrijver.	Pr/i
06	De leerling kan de medisch-technische aspecten op het gebied van anatomie, orthopedie, fysiologie, pathologie en abnormaliteiten benoemen.	Bb
07	De leerling kan de relevante ontwikkelingen en toepassingen binnen zijn vakgebied omschrijven.	Bb
08	De leerling kan de regeling kunst- en hulpmiddelen omschrijven.	Bb

09	De leerling kan de binnen het bedrijf geldende klachtenprocedures omschrijven.	Bb
10	De leerling kan relevante Arbo-, veiligheids-, milieu-, hygiënische- en ergonomische eisen toepassen.	Rc/pm
11	De leerling kan relevante communicatietechnieken (in woord, geschrift en attitude) toepassen.	Pi
12	De leerling kan het belang van luisteren beschrijven.	Bb
13	De leerling kan feedback geven en relevante vragen stellen.	Pr/i
14	De leerling kan een klant in de doeltaal informatie geven over de service die wordt geboden.	Pc

Kwalificatie:	Orthopedisch Schoentechnicus
CREBO (kwalificatie):	10924
CREBO (deelkwalificatie):	56224
Naam deelkwalificatie:	Onderzoek

Competentie:

- Vakbekwaam een onderzoek bij een cliënt kunnen verrichten, gericht op de keuze van de specifieke voorziening, voortbouwend op het voorschrift van de verwijzer/ voorschrijver.

01	De leerling kan een voorschrift van een (para) medicus voor orthopedische voorzieningen interpreteren.	Bp
02	De leerling kan de medisch-technische aspecten op het gebied van anatomie, orthopedie, fysiologie, pathologie en abnormaliteiten omschrijven.	Bp
03	De leerling kan het functieonderzoek en de gangbeeldanalyse uitvoeren.	Rc/pm
04	De leerling kan een visuele inspectie uitvoeren.	Rc/pm
05	De leerling kan een palpatie-onderzoek uitvoeren.	Rc/pm
06	De leerling kan een spierfunctie-onderzoek uitvoeren.	Rc/pm
07	De leerling kan relevante Arbo-, veiligheids-, milieu-, hygiënische- en ergonomische-eisen toepassen.	Rc/pm
08	De leerling kan tijdens het onderzoek op basis van respect omgaan met de cliënt.	Pi

09

De leerling kan via de computer beroepsrelevante informatie verzamelen. Rc/i

Kwalificatie:	Orthopedisch Schoentechnicus
CREBO (kwalificatie):	10924
CREBO (deelkwalificatie):	56225
Naam deelkwalificatie:	Maatnemen

Competentie:

- Vakbekwaam bij een cliënt de maat nemen gericht op het selecteren en/of vervaardigen van een adequate voorziening, voortbouwend op de resultaten van het verrichte onderzoek.

01	De leerling kan conclusies van een specifiek uitgevoerd functie-onderzoek interpreteren.	Bp
02	De leerling kan op basis van het onderzoek en de wensen van de cliënt een plan van aanpak opstellen.	Pc
03	De leerling kan op basis van zijn eigen analyse een voor de situatie relevante aanmeet-techniek selecteren.	Pc
04	De leerling kan verschillende maatneemtechnieken toepassen.	Rc/pm
05	De leerling kan alle verzamelde gegevens vertalen naar een functioneel realiseerbare voorziening.	Pc
06	De leerling kan alle verzamelde gegevens verwerken en omzetten in de voor de productie benodigde gegevens.	Pc
07	De leerling kan alle gegevens verwerken, omzetten en overdragen zodat dit leidt tot een efficiënte en effectieve werkmethode.	Pc
08	De leerling kan systematisch en accuraat werken volgens protocol.	Rc/pm

09	De leerling kan tijdens het maatnemen rekening houden met de belijning en ruimtelijke uitwerking.	Pc/pm
10	De leerling kan relevante vaktechnische ICT-software bedienen.	Rc
11	De leerling kan de ontwikkelingen op het gebied van moderne maatneemtechnieken omschrijven.	Bb
12	De leerling kan de maattabellen en leestvormen in relatie tot de pasvorm van B- en C- schoenen omschrijven.	Bp
13	De leerling kan relevante Arbo-, veiligheids-, milieu-, hygiënische- en ergonomische eisen toepassen.	Rc/pm

Kwalificatie: Orthopedisch Schoentechnicus
CREBO (kwalificatie): 10924
CREBO (deelkwalificatie): 56226
Naam deelkwalificatie: Productie Aansturen

Competentie:

- Vakbekwaam de productie van voorzieningen kunnen aansturen, rekening houdend met functionele en esthetische eisen en met de mogelijkheden en vaardigheden van de productiemedewerkers.

01	De leerling kan een werktekening maken volgens vastgestelde opstelling en kleurencodes.	Rc/pm
02	De leerling kan in medisch-technisch vakjargon uitleg geven over de voorzieningen.	Pi
03	De leerling kan duidelijke instructies geven over de wijze waarop de voorziening moet worden gemaakt.	Pi
04	De leerling kan demonstreren hoe een bewerking moet worden uitgevoerd.	Pc/i
05	De leerling kan de mogelijke productietechnieken en hun beperkingen benoemen.	Bb
06	De leerling kan de relevante materialen met hun eigenschappen, toepassingsmogelijkheden en beperkingen omschrijven.	Bb
07	De leerling kan de be- en verwerkingsmogelijkheden van de betreffende materialen omschrijven.	Bp
08	De leerling kan feedback geven op gerealiseerde voorzieningen.	Pc/i

09	De leerling kan de nieuwe ontwikkelingen en toepassingen binnen zijn vakgebied omschrijven.	Bb
10	De leerling kan de voortgang en de kwaliteit van het gehele productieproces en het eindproduct waarborgen en bewaken.	Pc/r/i
11	De leerling kan medewerkers adviseren over nieuwe producten en technieken.	Pi
12	De leerling kan de directie adviseren over aan te schaffen apparatuur, gereedschap en materialen.	Pc/i
13	De leerling kan medewerkers motiveren nauwkeurig, zorgvuldig en kwaliteitsbewust te werken.	Pi
14	De leerling kan relevante Arbo-, veiligheids-, milieu-, hygiënische- en ergonomische eisen toepassen.	Rc/pm

Kwalificatie:	Orthopedisch Schoentechnicus
CREBO (kwalificatie):	10924
CREBO (deelkwalificatie):	56227
Naam deelkwalificatie:	Passen

	Competentie: - Vakbekwaam de vervaardigde voorzieningen bij cliënten kunnen passen, rekening houdend met de emoties die dit bij cliënten kan oproepen.	
01	De leerling kan een gangbeeldanalyse maken.	Rc/pm
02	De leerling kan houding- en bewegingsaspecten bij het passen van de voorziening observeren en beoordelen.	Pc
03	De leerling kan de pasvorm en de beoogde werking van de vervaardigde orthopedische voorziening beoordelen.	Pc
04	De leerling kan beoordelen of door correctie in de pasvorm en functionaliteit verbeteringen worden gerealiseerd.	Pc
05	De leerling kan een wijziging aanbrengen naar aanleiding van de beoordeling op de functionaliteit aan de orthopedische voorziening van de cliënt.	Pc/pm
06	De leerling kan de orthopedische voorziening statisch en dynamisch uitlijnen.	Pc/pm
07	De leerling kan het pasresultaat registreren en documenteren.	Rc/pm
08	De leerling kan de kenmerken van de verschillende passchoen-technieken omschrijven.	Bb

09	De leerling kan correcties aanbrenge	Pc/pm
10	De leerling kan systematisch werken volgens een vastgesteld protocol.	Rc/pm
11	De leerling kan voor het passen relevante medisch-technische aspecten omschrijven.	Bb
12	De leerling kan een relatie leggen tussen het huidige modebeeld, de cliënt en de voorziening en het beoogde eindresultaat.	Bp
13	De leerling kan uitleg geven aan de cliënt over de eventueel aan te brengen correcties.	Pc/i
14	De leerling kan adequaat omgaan met de emoties cq beleving van de cliënt.	Pi
15	De leerling kan de criteria voor de zelfredzaamheid van de cliënt benoemen.	Bb
16	De leerling kan relevante Arbo-, veiligheids-, milieu-, hygiënische- en ergonomische eisen toepassen.	Rc/pm

Kwalificatie:	Orthopedisch Schoentechnicus
CREBO (kwalificatie):	10924
CREBO (deelkwalificatie):	56228
Naam deelkwalificatie:	Afleveren

Competentie:

- Vakbekwaam vervaardigde voorzieningen aan cliënten kunnen afleveren, waarbij eventuele laatste correcties worden aangebracht en cliënten worden geïnformeerd over gebruik en onderhoud.

01	De leerling kan het eindproduct beoordelen op uitvoeringsvorm en technische conditie.	Pc
02	De leerling kan de pasvorm en de beoogde werking van het vervaardigde eindproduct beoordelen en registreren.	Pc
03	De leerling kan een wijziging aanbrengen naar aanleiding van de beoordeling op functionaliteit van het eindproduct.	Pc/pm
04	De leerling kan instrueren hoe het eindproduct aan- en uitgetrokken dient te worden.	Pr/i
05	De leerling kan de gebruiker adviseren over het gebruik en onderhoud van het eindproduct.	Pi
06	De leerling kan de gebruiker adviseren over de persoonlijke zorg en hygiëne met betrekking tot het eindproduct.	Pi
07	De leerling kan de cliënt informeren over de garantiecondities.	Ri
08	De leerling kan adequaat omgaan met de emoties cq de beleving van de cliënt.	Pi

09	De leerling kan de administratieve procedures bij de aflevering omschrijven.	Bb
10	De leerling kan de Regeling Hulpmiddelen omschrijven.	Bb
11	De leerling kan systematisch en volgens vastgesteld protocol werken.	Rc/pm
12	De leerling kan de medisch-technische aspecten van het afleveren omschrijven.	Bb
13	De leerling kan relevante Arbo-, veiligheids-, milieu-, hygiënische- en ergonomische eisen toepassen.	Rc/pm

Kwalificatie:	Orthopedisch Schoentechnicus
CREBO (kwalificatie):	10924
CREBO (deelkwalificatie):	56229
Naam deelkwalificatie:	Nazorg

Competentie:

- Vakbekwaam nazorg aan cliënten kunnen verlenen bij de geleverde voorziening, waarbij zowel het adequaat inspelen op klachten als het systematisch verlenen van nazorg aan de orde is.

01	De leerling kan beoordelen of de gebruikte voorziening nog functioneel is.	Pc
02	De leerling kan de in het bedrijf geldende klachtenprocedure toepassen.	R
03	De leerling kan adequaat omgaan met de emoties cq de beleving van de cliënt.	Pi
04	De leerling kan het vergoedingssysteem volgens de Regeling Hulpmiddelen omschrijven.	Bb
05	De leerling kan garantietermijnen benoemen.	Ff
06	De leerling kan relevante Arbo-, veiligheids-, milieu-, hygiënische- en ergonomische eisen toepassen.	Rc/pm
07	De leerling kan de noodzaak van de voorziening schriftelijk en mondeling verantwoorden.	Pi
08	De leerling is in staat om te onderhandelen tussen de verschillende belangengroepen.	Pi

09	De leerling kan de nazorg coördineren.	Pc
10	De leerling kan efficiënt plannen volgens de vastgestelde protocollen.	P
11	De leerling kan relevante tekstverwerkings- en databaseprogramma's bedienen.	Rc
12	De leerling kan de cliënt adviseren over eventuele slijtage en verlies van pasvorm van het eindproduct.	Pc/i

Kwalificatie:	Schoentechnisch Ontwerper	
CREBO:	10925	Status: SOSO

Rubriek 1

Typering van de kwalificatie

1 Naam kwalificatie:
Schoentechnisch Ontwerper

2 Beroepstypering:
Samenvatting van taken

De schoentechnisch ontwerper komen we tegen in de schoenindustrie. In orthopedische schoentechnische bedrijven verricht de orthopedische schoentechnicus op beperkte schaal werkzaamheden op het terrein van ontwerpen en modelleren. Daar maakt het echter slechts een beperkt deel uit van een breder takenpakket.

Het gaat om een beperkt aantal beroepsbeoefenaren, maar door het inhoudelijk specifieke van dit beroep is het opnemen van een kwalificatie ontwerper in de kwalificatiestructuur van belang.

Bij deze kwalificatie behoren de volgende beroepsaspecten:

Werkproces
Ontwerpen en modelleren.
Management en organisatie.

Kernactiviteiten
Ontwerpen en modelleren
· Ontwerpen van schoenen.
· Modelleren van schoenen.
· Vervaardigen van monsters.
· Begeleiden van proefseries.
· Aansturen en coördineren van verschillende testen.
Management en organisatie
· Maken van een bedrijfsplan of ondernemingsplan.
· Het verrichten van financieel management.
· Het verrichten van marketingactiviteiten.
· Het verrichten van operationeel management.
· Het verrichten van Personeel en Organisatie activiteiten.
· Het verzorgen van de financiële administratie.
· Verrichten van kwaliteitsmanagement.

Kernopgaven
Ontwerpen en modelleren
· Het ontwerpen van schoenen.
· Het op basis van een ontwerp technisch modelleren en uitwerken van schoenen.
· Het vervaardigen van monsters.

- Het begeleiden van proefseries.
- Het aansturen en coördineren van testen.

Management en organisatie

- Maken van een bedrijfsplan of ondernemingsplan.
- Het verrichten van financieel management.
- Het verrichten van marketingactiviteiten.
- Het verrichten van operationeel management.
- Het verrichten van Personeel en Organisatie activiteiten.
- Het verzorgen van de financiële administratie.
- Verrichten van kwaliteitsmanagement.

Competenties

Ontwerpen en modelleren

- Vakbekwaam, met een grote mate van creativiteit en inzicht in de technische en commerciële mogelijkheden, schoenen kunnen ontwerpen.
- Vakbekwaam, met een grote mate van inzicht in de productiemogelijkheden, schoenen technisch kunnen modelleren en uitwerken.
- Vakbekwaam, met een grote mate van inzicht in de mogelijkheden van de verschillende medewerkers en van de productiemachines, schoenmodellen productierijp kunnen maken.
- Vakbekwaam, met een grote mate van inzicht in kwaliteitsnormen, testen van nieuwe schoenmodellen kunnen (laten) uitvoeren en evalueren.

Management en organisatie

- Vakbekwaam een ondernemingsplan kunnen opstellen om een bedrijf te kunnen starten, te managen en te laten uitgroeien tot een innovatieve organisatie, zowel voor de korte als de lange termijn. Daarbij moet hij adequaat in kunnen spelen op de veranderende eisen vanuit de markt, de sterke concurrentie en internationale ontwikkelingen.
- Vakbekwaam de financiën van een bedrijf kunnen beheren aan de hand van financiële kengetallen, balans- en resultaatrekening en gegevens van de financiële administratie.
- Vakbekwaam een marketing strategie kunnen uitstippelen en deze planmatig kunnen uitvoeren met behulp van verschillende marketinginstrumenten.
- Vakbekwaam de operationele processen aansturen en begeleiden en hierbij op een effectieve manier de mensen en middelen inzetten.
- Vakbekwaam personeel en organisatie activiteiten verrichten. Hierbij geef je op een adequate manier invulling aan de kwalitatieve en kwantitatieve personeelsbehoefte volgens de geëigende richtlijnen en zorgt voor een optimale werksfeer.
- Vakbekwaam een financiële administratie kunnen verzorgen. Hierbij ondersteun je op een efficiënte manier de bedrijfsvoering volgens de administratieve procedures.
- Vakbekwaam de kwaliteit in het bedrijf waarborgen. Hierbij stel je op een adequate manier procedures en protocollen op die vastgelegd worden in een kwaliteitshandboek.

3 Gelegitimeerd(e) beroepsprofiel(en) of vergelijkbare informatiebron:

De kwalificatie is gebaseerd op:

Eén of meer beroepsprofielen te weten

Het beroepscompetentieprofiel (onderdeel van 'de beroepscompetentieprofielen SVGB-OSLO') is gelegitimeerd door een vertegenwoordiging uit de verschillende branches op 21 november 2001.

Ander door sociale partners geleefde document nl

4 Specifieke beroepsvereisten inclusief wettelijke eisen die zijn neergelegd in richtlijnen van de raad van Europese Gemeenschappen:

Geen wettelijke beroepsvereisten.

5 Plaats binnen de kwalificatiestructuur van de bedrijfstak/beroepen categorie:

Niveau 4	10923 Orthopedisch Technicus
	• 56214 Vervaardigen Orthopedische Voorzieningen • 56221 Aanpassen Orthopedische Voorzieningen • 56222 Constructief Ontwerpen • 56223 Intake • 56224 Onderzoek • 56225 Maatnemen • 56226 Productie Aansturen • 56227 Passen • 56228 Afleveren • 56229 Nazorg • 56205 Algemene Ondernemersvaardigheden
	10924 Orthopedisch Schoentechnicus
	• 56216 Inlays • 56217 Leesten • 56218 Orthopedische Voorzieningen • 56223 Intake • 56224 Onderzoek • 56225 Maatnemen • 56226 Productie Aansturen • 56227 Passen • 56228 Afleveren • 56229 Nazorg • 56205 Algemene Ondernemersvaardigheden
	10925 Schoentechnisch Ontwerper
	• 56230 Ontwerpen • 56231 Modelleren • 56232 Productierijp maken • 56233 Testen • 56205 Algemene Ondernemersvaardigheden

6 Niveau van de kwalificatie:

4

Door KBB voorgesteld aantal SBU's:

6400

7 Korte onderbouwing van de niveauaanduiding:

Verantwoordelijkheid

De schoentechnisch ontwerper is verantwoordelijk voor het ontwerpproces van de schoen. Naast het ontwerpen coördineert hij de uitvoerende werkzaamheden zoals het productierijp maken en het testen van de schoen. Hierbij stuurt hij uitvoerende werknemers aan.

Complexiteit

Het werk van de schoentechnisch ontwerper heeft een grote mate van complexiteit. Er is sprake van voortdurend nieuw te ontwerpen modellen waarbij hij zijn creativiteit moet combineren met de mogelijkheden en beperkingen van het productieproces.

Transfer

De competenties zijn in hoge mate beroepsspecifiek.

8 Komt de kwalificatie in principe voor bekostiging in aanmerking?

Ja

9 Voorwaarde voor diplomering:

Kwalificatie: Schoentechnisch Ontwerper

CREBO: 10925

Status: SOSO

Rubriek 2

Beschrijving van de kwalificatie

10 Welke kwalificatie(s) wordt/worden door deze kwalificatie vervangen?

De kwalificatie schoentechnisch ontwerper vervangt gedeeltes van de volgende kwalificaties:

- Crebo 10281 Ontwerper modelleur

11 Implementatie:

De kwalificatie schoentechnisch ontwerper wordt in het schooljaar 2003/2004 ingevoerd. Voorbereiding van de implementatie zal in het voorgaande schooljaar worden gestart.

12 Vooropleidingseisen (inclusief nadere vooropleidingseisen):

De toelating tot de opleiding is een zaak van het bevoegd gezag van de BVE-instelling.

13 Typering van deelskwalificaties:

Crebo	Deelskwalificatie	Beroep	Doorstroom	MCK	SBU BBL	SBU BOL	Soort	Extern egitimeren
56205	Algemene Ondernemersvaardigheden	Ja	Nee	Nee			Vrije keuze (C)	nee
56230	Ontwerpen	Ja	Nee	Nee			Verplicht (A)	ja
56231	Modelleren	Ja	Nee	Nee			Verplicht (A)	ja
56232	Productierijp maken	Ja	Nee	Ja			Verplicht (A)	ja
56233	Testen	Ja	Nee	Nee			Verplicht (A)	nee

Kwalificatie: Schoentechnisch Ontwerper
CREBO: 10925 **Status:** SOSO

14 Leerwegen en percentage beroepspraktijkvorming:

Beroepsbegeleidende leerweg (BBL) 60%

Beroepsopleidende leerweg (BOL) 20%

Vrije ruimte BBL 10%

Vrije ruimte BOL 10%

15 Korte beschrijving op welke wijze de MCK is vorm gegeven:

Binnen de deelkwalificatie productierijp maken zijn eindtermen MCK opgenomen. MCK is hiermee geïntegreerd en een onvervreemdbaar onderdeel van de kwalificatie.

16 Korte beschrijving op welke wijze de doorstroom-kwalificering is vormgegeven:

De schoentechnisch ontwerper kan doorstromen naar een verwante HBO-opleiding op het gebied van vormgeving.

Kwalificatie:	Schoentechnisch Ontwerper	
CREBO:	10925	Status: SOSO

Rubriek 3

Afstemming

- 17 Korte beschrijving van wijze waarop aansluiting VBO, MAVO of VMBO wordt bevorderd:**
Momenteel loopt er een project, geïnitieerd door het COLO, met betrekking tot de aansluiting VMBO-SVGB branches. Er is onderzocht welke VMBO examenprogramma's waardevol kunnen zijn voor de SVGB opleidingen en er is onderzocht welke vakken gewenst zijn voor een adequate instroom bij de SVGB opleidingen. In VMBO platforms is overleg hoe de aansluiting nog verbeterd kan worden.
- 18 Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) VBO, MAVO, VMBO:**
Zie 16.
- 19 Korte beschrijving wijze waarop aansluiting HBO wordt bevorderd:**
In het kader van de Impulsregeling heeft SVGB het project 'Relatieversterking SVGB branches en het hbo' ingezet. Doelstelling die de directie SVGB aan het project heeft gegeven is: "Een kwaliteitsimpuls geven aan de doorstroom en aansluiting van leerlingen uit de beroepsopleidingen van de SVGB naar het hbo".
- 20 Wijze van raadpleging (vertegenwoordigers) HBO:**
Zie 18.
- 21 Van welke andere instanties (waaronder KBB's/COB's) is het oordeel in de kwalificatie verwerkt:**
Het oordeel van de Bestuur Adviesgroep Schoen en Lederwaren en van het Cinop is verwerkt.

Kwalificatie:	Schoentechnisch Ontwerper	
CREBO:	10925	Status: SOSO

Rubriek 4

Specifieke informatie van KBB

Trends binnen branche:

De schoentechnisch ontwerper is een belangrijk, echter maar beperkt voorkomend, beroep in de schoenindustrie. Over het algemeen vergt dit beroep een hoger werk- en denkniveau en een grote mate van schoentechnische vaardigheid. Doorstroming vanuit de rijen van productiemedewerkers is niet gebruikelijk.

Achtergrondinformatie SVGB:

Kwalificatie:	Schoentechnisch Ontwerper
CREBO (kwalificatie):	10925
CREBO (deelkwalificatie):	56205
Naam deelkwalificatie:	Algemene Ondernemersvaardigheden

Competenties:

- Vakbekwaam een ondernemingsplan kunnen opstellen om een bedrijf te kunnen starten, te managen en te laten uitgroeien tot een innovatieve organisatie, zowel voor de korte als de lange termijn. Daarbij moet hij adequaat in kunnen spelen op de veranderende eisen vanuit de markt, de sterke concurrentie en internationale ontwikkelingen.
- Vakbekwaam de financiën van een bedrijf kunnen beheren aan de hand van financiële kengetallen, balans- en resultaatrekening en gegevens van de financiële administratie.
- Vakbekwaam een marketing strategie kunnen uitstippelen en deze planmatig kunnen uitvoeren met behulp van verschillende marketinginstrumenten.
- Vakbekwaam de operationele processen aansturen en begeleiden en hierbij op een effectieve manier de mensen en middelen inzetten.
- Vakbekwaam personeel en organisatie activiteiten verrichten. Hierbij geef je op een adequate manier invulling aan de kwalitatieve en kwantitatieve personeelsbehoefte volgens de geëigende richtlijnen en zorgt voor een optimale werksfeer.
- Vakbekwaam een financiële administratie kunnen verzorgen. Hierbij ondersteun je op een efficiënte manier de bedrijfsvoering volgens de administratieve procedures.
- Vakbekwaam de kwaliteit in het bedrijf waarborgen. Hierbij stel je op een adequate manier procedures en protocollen op die vastgelegd worden in een kwaliteitshandboek.

Marketing

01	De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten met betrekking tot de marketing.	B
02	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse marketinginstrumenten en daaraan gekoppeld hun onderlinge relatie.	B
03	De leerling kan een omschrijving geven van de inhoud en het belang van marktonderzoek.	B

04	De leerling kan een omschrijving geven van kwaliteitszorg in relatie tot de marketing.	B
05	De leerling kan een omschrijving geven van diverse wetten met betrekking tot de klant en het bedrijf omtrent een ordelijk economisch verkeer.	B
	Operationeel management	
06	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten met betrekking tot de logistiek en de onderlinge relatie.	B
07	De leerling kan een omschrijving geven met betrekking tot de diverse aspecten bij het opstellen van een calculatie/begroting.	B
08	De leerling kan een omschrijving geven van de belangrijkste regels waaraan een offerte/factuur moet voldoen.	B
09	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten met betrekking tot inkoop- en voorraadbeleid ten behoeve van de goederenstroom/productieproces en onderlinge relaties aangeven.	B
10	De leerling kan een omschrijving geven met betrekking tot de inzet van personeel en middelen.	B
11	De leerling kan een omschrijving geven met betrekking tot de inrichting van bedrijfsruimten.	B
12	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten met betrekking tot de geautomatiseerde gegevensverwerking.	B
13	De leerling kan een omschrijving geven van de belangrijkste wettelijke regelingen voor werkgevers.	B

Personeel en organisatie

- | | | |
|----|--|------|
| 14 | De leerling kan de relatie aangeven tussen interne en externe organisatie van het bedrijf en het bedrijfsleven. | Pc |
| 15 | De leerling kan een omschrijving geven van personeelsmanagement. | B |
| 16 | De leerling kan de relatie aangeven tussen personeelsmanagement en organisatiestructuren. | Pc/i |
| 17 | De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij de bepaling van personeelsbehoeften. | B |
| 18 | De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij de aanname van personeel. | B |
| 19 | De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij het behoud van personeel. | B |
| 20 | De leerling kan een omschrijving geven van de meest relevante aspecten die een rol spelen bij het ontslag van personeel. | B |
| 21 | De leerling kan een omschrijving geven van de specifiek wettelijke regelingen met betrekking tot werknemers. | B |

Financiële administratie

- | | | |
|----|--|---|
| 22 | De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten van administratie in het MKB. | B |
| 23 | De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten van een balans en een resultatenrekening. | B |

24	De leerling kan een omschrijving geven van veranderingen in het eigen vermogen.	B
25	De leerling kan een omschrijving geven van veranderingen in de liquide middelen.	B
26	De leerling kan een omschrijving geven van de administratieve verwerking van de goederenstroom.	B
27	De leerling kan een omschrijving geven van veranderingen in vorderingen en schulden en de administratieve verwerking ervan uiteenzetten.	B
28	De leerling kan een omschrijving geven van duurzame bedrijfsmiddelen en de administratieve verwerking ervan uiteenzetten.	B
	Financieel management	
29	De leerling kan een liquiditeitsbalans samenstellen en de financiële kengetallen berekenen en beoordelen.	Pc
30	De leerling kan op basis van de financiële administratie een calculatie/begroting samenstellen.	Pc
31	De leerling kan over de diverse aspecten van een exploitatierekening een oordeel geven en hun onderlinge relatie aangeven.	Pc
32	De leerling kan op basis van een balans- en resultatenrekening een uitwerking maken van het bedrijfsbudget/begroting naar de diverse budgetvormen en begrotingsonderdelen.	Pc
33	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse aspecten met betrekking tot ondernemingsvormen.	B

34	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse belastingswetten.	B
35	De leerling kan een omschrijving geven van de diverse soorten verzekeringen.	B
36	De leerling kan een ondernemingsplan maken voor een bedrijf van maximaal vijf personen.	Pc
37	De leerling kan de relatie aangeven tussen de diverse aspecten van een ondernemingsplan.	Pc

Kwalificatie: Schoentechnisch Ontwerper
CREBO (kwalificatie): 10925
CREBO (deelkwalificatie): 56230
Naam deelkwalificatie: Ontwerpen

	Competentie: - Vakbekwaam, met een grote mate van creativiteit en inzicht in de technische en commerciële mogelijkheden, schoenen kunnen ontwerpen.	
01	De leerling kan schoenmodellen ontwerpen.	P/pm
02	De leerling kan relevante modetrends benoemen.	Bb
03	De leerling kan aspecten m.b.t. praktische haalbaarheid op het gebied van collectioneren benoemen	Ff
04	De leerling kan een prognose stellen naar aanleiding van de modetrend.	Pc
05	De leerling kan de mogelijkheden en beperkingen van leesten m.b.t. modellering en pasvorm benoemen.	Ff
06	De leerling kan relevante tekstverwerkings- en databaseprogramma's bedienen.	Rc
07	De leerling kan door middel van de computer beroepsrelevante informatie verzamelen.	Rc
08	De leerling kan voor het bedrijf relevante Arbo-, veiligheids- en milieu eisen toepassen.	Rc/pm

Kwalificatie:	Schoentechnisch Ontwerper
CREBO (kwalificatie):	10925
CREBO (deelkwalificatie):	56231
Naam deelkwalificatie:	Modelleren

Competentie:

- Vakbekwaam, met een grote mate van inzicht in de productiemogelijkheden, schoenen technisch kunnen modelleren en uitwerken.

01	De leerling kan relevante vaktechnische ICT-software bedienen.	Rc
02	De leerling kan technisch modelleren waarbij schachtmodellen en onderwerktypen ontwikkeld worden.	Pc/pm
03	De leerling kan een prototype vervaardigen van een schacht rekening houdend met eigentijds modieus onderwerk.	Rc/pm
04	De leerling kan de eigenschappen, toepassingsmogelijkheden en bewerkings-en verwerkingstechnieken benoemen van eigentijds bovenwerk- en onderwerkmaterialen.	Bb
05	De leerling kan de productieprocessen van boven- en onderwerk omschrijven.	Bb

Kwalificatie:	Schoentechnisch Ontwerper
CREBO (kwalificatie):	10925
CREBO (deelkwalificatie):	56232
Naam deelkwalificatie:	Productierijp maken

Competentie:

- Vakbekwaam, met een grote mate van inzicht in de mogelijkheden van de verschillende medewerkers en van de productiemachines, schoenmodellen productierijp kunnen maken.

01	De leerling kan de technische uitvoerbaarheid van de ontwikkelde schoenmodellen van een collectie beoordelen.	Rc
02	De leerling kan op basis van technisch inzicht oplossingen bedenken voor productieproblemen.	Pc
03	De leerling kan in overleg met de productieleiding een proefserie organiseren.	Pc/i
04	De leerling kan met behulp van de computer beroepsmatig communiceren.	Rc/i
MCK		
05	De leerling kan verwoorden welke typen arbeidscontracten er bestaan en welke consequenties deze hebben voor werkgevers en werknemers.	Ff
06	De leerling kan verwoorden welke mogelijkheden werknemers in een gegeven situatie hebben om invloed uit te oefenen binnen de arbeidsorganisatie.	Ff
07	De leerling is in staat stappen te ondernemen die kunnen leiden tot het vinden en aanvaarden van betaald werk.	Rc/i
08	De leerling kan een sollicitatie voorbereiden en op correcte wijze uitvoeren.	Rc/i

09	De leerling kan een bijdrage leveren vanuit zijn vakgebied aan besprekingen en vergaderingen.	Pi
10	De leerling kan een omschrijving geven van basisbegrippen uit de organisatieleer.	Bb
11	De leerling kan een omschrijving geven van verschillende leiderschapsstijlen.	Bb
12	De leerling kan relevante communicatietechnieken in woord, geschrift en attitude toepassen.	Pi
13	De leerling kan tijdens zijn werk en in de vrije tijd op basis van respect omgaan met mensen.	Pi
14	De leerling kan de belangrijkste ontwikkelingen en trends op het gebied van werkgelegenheid, werkloosheid en arbeidsparticipatie aangeven.	Ff
15	De leerling kan mogelijke gevolgen onderscheiden van technologisering voor de hoeveelheid beschikbaar werk in de samenleving en de verdeling van dat werk.	Bp
16	De leerling kan ethische dilemma's herkennen die voortvloeien uit de toepassing van technologische vernieuwingen.	Bp
17	De leerling kan in de doeltaal een klantengesprek en een eenvoudig telefoongesprek voeren.	Rc/i
18	De leerling kan eenvoudige teksten in de doeltaal lezen en begrijpen.	Rc

- | | | |
|----|--|----|
| 19 | De leerling kan eenvoudige teksten in de doeltaal schrijven. | Rc |
| 20 | De leerling kan scholingsmogelijkheden binnen zijn vakgebied benoemen. | Bp |
| 21 | De leerling kan de scholingsmogelijkheden benoemen die voor hem relevant zijn. | Bp |

Kwalificatie:	Schoentechnisch Ontwerper
CREBO (kwalificatie):	10925
CREBO (deelkwalificatie):	56233
Naam deelkwalificatie:	Testen

	Competentie: - Vakbekwaam, met een grote mate van inzicht in kwaliteitsnormen, testen van nieuwe schoenmodellen kunnen (laten) uitvoeren en evalueren.	
01	De leerling kan de criteria benoemen van een commercieel haalbaar product.	Ff
02	De leerling kan aspecten van een marketingstrategie benoemen.	Bp
03	De leerling kan volgens een marketingstrategie werken.	Rc
04	De leerling kan de samenwerking coördineren tussen de betrokkenen in het proces van ontwerp tot productierijp maken.	Pi
05	De leerling kan tijdens zijn werk rekening houden met de algemene consequenties voor de productiekosten.	Pc
06	De leerling kan communicatief vaardig omgaan met productiemedewerkers van verschillend niveau.	Pi
07	De leerling kan een stressfactor in het eigen bedrijf herkennen en een oplossing bedenken om deze stressfactor tegen te gaan.	Rc/i